

(협상에 의한 계약)

「대구광역시 공공체육시설 운영체계 개선방안 검토 용역」
입찰공고 (긴급)

1. 입찰에 부치는 사항

구 분	내 용
용역명	대구광역시 공공체육시설 운영체계 개선 방안 검토 용역
용역개요	대구광역시 공공체육시설(41개소) 운영체계 개선 방안 검토 연구용역 1식 ※ 상세내용 과업이행요청서 참조
용역기간	착수일부터 90일간
기초금액	금50,000,000원(부가가치세 포함) ※ 면세사업자는 입찰금액에 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 면세사업자가 낙찰자로 선정될 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금으로 함
용역내용	과업이행요청서 및 제안요청서 참조
입찰방법	총액입찰, 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
시행기관	대구광역시 체육시설관리사무소

2. 입찰 및 계약방식

- 본 입찰은 총액입찰 대상 용역입니다.
- 낙찰자 결정방식 : 협상에 의한 계약
 - 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제43조 (협상에 의한 계약체결)
 - 『지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)』 제7장 “협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준”
- 미자격자가 고의로 견적서 제출 참가 시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제92조에 따라 부정당업자로 제재될 수 있습니다.

3. 입찰 참가 자격

-아래의 요건을 모두 갖춘 자-

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 제29조, 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 자격요건을 갖추어야 합니다.
- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당하지 않는 업체
- 견적서 제출 공고일 전일부터 견적서 제출일(낙찰자는 계약 체결일) 까지 조달청 나라장터 국가종합전자시스템에 **학술·연구용역(업종코드:1169)**으로 입찰 참가자격을 등록한 업체(기관)로서 다음 각 호의 어느 하나 해당하여야 함
 - 1) 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」제8조 규정에 의해 설립된 연구기관
 - 2) 「지방자치단체출연 연구원의 설립 및 운영에 관한 법률」제4조의 규정에 의해 설립된 연구기관
 - 3) 「고등교육법」에 의해 설립된 대학 또는 대학에 설치된 교육기관(대학원, 산학협력단, 부설연구소 등)
 - 4) 「민법」제32조(비영리법인의 설립과 허가)규정에 의하여 설립·허가된 학술 연구기관 혹은 다른 법률규정에 의하여 설립·허가된 학술연구기관(정관상 법인설립 목적에 학술연구분야 포함)
- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 **소기업자** 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **<소기업·소상공인 확인서>**를 소지한 자
단, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3제1항제2호에 해당하는 비영리법인은 중소기업자 여부와 관계없이 우선조달계약 예외 적용으로 입찰참여가 가능합니다.(비영리법인 관련 사항이 명시된 법인설립허가증, 비영리 민간단체등록증 등의 증빙서류 제출 필요)
※ “소기업·소상공인확인서”는 중소기업공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인되어야 하며, 입찰마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함.
- 단독이행이며, 공동도급(분담·공동이행) 및 하도급은 불허합니다.

4. 가격입찰서 제출기간 및 장소(전자입찰)

- **제출기간 : 2026. 9. 18.(금) 10:00 ~ 2026. 9. 29.(화) 10:00**
- 제출장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터시스템)
- 개찰일시 : 제안서 평가 종료 후 개찰

5. 입찰참가자격 관련 자료, 제안서, 산출내역서 등 제출(방문제출)

- **제출기간 : 2026. 9. 28.(월) ~ 9. 29.(화) 09:00 ~ 18:00**
 - ※ 주말·공휴일 및 점심시간(12:00 ~ 13:00) 접수 불가
- 제출방법 : 직접 방문 제출(우편 또는 택배 접수 불가)
 - ※ 제안서 등은 **입찰업체의 대표자 또는 대표자의 위임장을 소지한 자가 직접** 제출
 - ※ 가격 산출내역서 제출 시, 반드시 밀봉 날인하여 제출
 - ※ 국가종합전자조달시스템으로 입찰한 가격입찰서(가격제안서)와 제안서 제출 시 제출한 산출내역서의 합계금액이 일치하지 않을 경우, 국가종합전자조달시스템(G2B)으로 입찰한 가격입찰서 금액으로 함
- 접 수 처 : 대구광역시 체육시설관리사무소 운영팀
(대구광역시 수성구 유니버시아드로 180, ☎ 053-803-8323)
- 제출서류
 - 제안요청서를 숙지한 후 **제안요청서에 따라 작성**하여 제출할 것
 - **나라장터시스템에 가격입찰서를 전자적으로 투찰하지 않고 제안서와 산출내역서만 제출한 경우 입찰에 참여하지 않는 자로 간주합니다.**
 - 사본은 “원본과 같음” 을 명기하고 (사용)인감으로 날인

(방문제출시 구비서류)

1) 입찰참가신청서 1부

1-1) 대리인인 경우, 위임장 1부 및 대리인 재직증명서 1부

2) 입찰참가자격을 증명하는 서류 1부

2-1) 비영리법인의 경우, 비영리법인 입증서류(비영리 관련 사항이 명시된 법인설립허가증, 비영리민간단체등록증 등)

3) 사업자등록증 사본 1부, 법인 등기부등본(법인인 경우) 1부

4) 인감증명서(대표자/법인) 1부

5) 인감도장(또는 사용인감) **지참**

6) 사용인감계 제출 시 인감증명서(법인 또는 개인) 및 사용인감계 각 1부

7) 입찰보증금지급각서, 서약서, 확인서, 보안각서 각 1부

8) 청렴계약이행서약서 1부

- 청렴계약이행서약서는 우리시 홈페이지(www.daegu.go.kr)/정보공개/계약정보공개/관련정보/계약서식에 게재되어 있습니다.

9) 제안요청서에 따라 작성한 제안서

- 제출부수 및 작성방법은 제안요청서에 따라 작성 제출

10) 산출내역서(밀봉하여 제출)

- ※ 가격입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템(나라장터시스템)으로 제출(입찰)하여야 함
- ※ 가격입찰서를 국가종합전자조달시스템(나라장터시스템)으로 기한 내에 제출하지 않은 경우, 입찰에 참여하지 않은 것으로 간주
- ※ 가격입찰서 및 제안서(기술평가) 모두 제출하여야 유효한 입찰로 인정

11) 기타 제안요청서에서 요구한 입찰참가자격 관련 서류 및 제안요청 관련서류 각 1부

12) 평가의 공정성 확보를 위한 아래 자료를 밀봉 날인 후 제안서 접수부서에 제출

- 제출근거 : 「대구광역시 제안서평가위원회 설치 및 운영에 관한 규칙」 제9조
- 제출대상 : 공고일 기준 최근 3년 이내에 채용된 퇴직공무원(대구광역시 및 관할구역 내 자치구군 소속 공무원으로 근무하다 퇴직한 사람)이 임원급 이상이거나 공사·용역·물품 등의 주주 업무에 종사하는 직원이 있는 업체
- 제출내용 : “퇴직공무원 채용 현황” 작성 제출
 - ※ 소속, 직급, 직위, 성명, 채용일 등 포함되게 기재 후 밀봉 날인하여 제출
- 퇴직공무원 채용 현황이 있는 경우 제안서의 정성평가 자료에 특정인(퇴직공무원 등)을 확인할 수 있는 내용 또는 자료(자격증 사본 등)를 기재해서는 아니 됨

6. 제안서 평가

- 평가일시 : 2026. 10. 1.(목) 15:00 예정

- ※ 평가 일정은 변동 될 수 있으며, 변동 시 추후 개별통지

- 평가장소 : 대구광역시 수성구 유니버시아드로 180, 체육시설관리사무소 內 회의실

- 기타 자세한 사항은 제안요청서 참조

7. 협상적격자 및 낙찰자 결정방법

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」 “협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준” 및 제안요청서에 따라 결정
- 제안서의 기술평가(80%)와 가격평가(20%)를 종합평가한 결과 합산점수 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하고 고득점자순으로 협상을 실시합니다.
- 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가 항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선 순위자로 함
- 협상적격자와 협상순위가 결정되면 협상적격자에게 협상순위와 협상일정을 개별 통보하며, 미선정 업체에 대한 통보는 생략함

- 모든 협상적격자와 협상이 결렬될 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있음
- 평가항목 및 배점은 제안요청서 내용 참조

8. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 입찰보증금은 입찰참가등록 시 입찰금액의 **1000분의 25이상**에 해당하는 입찰보증금의 납부확약 내용이 명시된 입찰보증금 납부확약서 제출로 납부를 갈음합니다.
- 입찰보증금의 세입조치 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 의합니다.

9. 입찰의 무효

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규)에 의합니다.

10. 안전 및 보건 확보 의무

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전을 위해 「산업안전보건법」 및 「중대재해 처벌에 관한 법률」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명한 「안전 및 보건 확보 의무이행 서약서」를 제출하여야 합니다.
- 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 「중대재해 처벌에 관한 법률」 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 합니다.

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(제4조, 제9조)》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

11. 기타(유의사항)

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 아래의 내용을 숙지 후에 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
 - 제안요청서
 - 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등 입찰 관련 법령
 - 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 등 관련 법령
 - 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」
 - 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」

- 「국가종합전자조달입찰 특별유의서」, 「국가종합전자조달 시스템입찰자용 이용약관」
- 관련 회계규정 및 설계서 등 입찰 참가에 필요한 모든 관련 사항
- 개찰결과 기초금액 및 기타 본 공고와 상이한 내용으로 개찰이 진행되었을 경우 개찰결과를 무효로 하고 재공고 입찰을 실시합니다.
- 계약상대자는 대금청구시 **대금청구액의 2.5%에 해당하는 대구광역시 지역개발공채**를 매입하여야 합니다.
- 평가는 제출된 서류에 한하여 평가하고, 제출서류 미비 등으로 인한 불이익이 초래될 시 일체 이의를 제기할 수 없습니다.
- 발주처의 예산사정, 사업계획변경 등 불가피한 사유가 있는 경우 본 입찰을 취소할 수 있으며, 이 경우 입찰 참가자 또는 입찰 참가예정자는 이의제기나 그로 인한 손해배상을 청구할 수 없습니다.
- 청렴계약제 실시
 - 우리 시에서는 청렴계약제를 시행하고 있으며 입찰서를 제출하는 모든 업체는 청렴계약입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하여야 합니다.
 - 본 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자로 선정된 업체는 대표자가 날인하여 계약체결 시 제출 하여야 합니다.
 - 청렴계약이행서약서는 우리시 홈페이지(www.daegu.go.kr)/정보공개/계약정보공개/관련정보/계약서식에 게재되어 있습니다.
- 본 입찰과 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우 감사위원회 공익제보센터(☎053-803-2288) 및 홈페이지(www.daegu.go.kr)를 이용하여 의견을 제시할 수 있습니다.
- 공고문에 언급되지 아니한 사항 등은 (입찰)공고일 현재 적용되는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」과 동법 시행령 및 시행규칙, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」, 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준」, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서」 등 관련 규정에 의합니다.
- 낙찰자로 결정된 자는 통지일로부터(서면 또는 유·무선) 10일 이내에 계약 체결하여야 합니다.
- 제출된 서류는 선정결과에 관계없이 일체 반환하지 않으며, 제출된 자료 중 허위사실이 발견되면 평가 제한 및 협상 취소, 계약을 해지합니다.
- 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 상위 없음(원본대조필)”을 날인하여 제출하여야 하며, 제출된 서류는 변경할 수 없습니다.
- 발표심사 불참 시 포기로 간주하며 평가대상에서 제외합니다.
- 입찰참가자가 입찰금액 산정 시 국민건강보험료 등은 기초금액 작성 시 계상된 보험료를 금액 조정없이 반영하여야 하며, 국민건강보험료·노인장기요양보험료·국민연금보험료 등은 「(계약예규) 정부 입찰·계약 집행기준」 제19장에 따라 사후정산합니다.
- 제출된 서류는 일절 반환하지 않고 제안에 따른 별도의 보상은 시행하지 않으며,

제안서 평가 및 협상 결과 세부내용 공개는 관련 규정 및 제안요청서에 따릅니다.

- 가격입찰서 제출 시 **기초금액을 초과하여 제출한 경우, 협상 대상에서 제외**합니다.
- **면세사업자가 입찰에 참여할 경우**, 입찰금액은 부가가치세를 포함하여 제출하여야 하며 면세사업자가 최종낙찰자로 결정될 경우 낙찰(협상)금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.
- 낙찰자가 **비영리법인(법령이나 정관에서 정한 목적사업인 경우)**인 경우 낙찰금액에서 부가가치세와 이윤을 제외한 금액으로 조정하여 계약을 체결하며, 차감없이 계약을 체결하더라도 사후 정산됩니다.
- 계약의 체결과 이행에 관하여는 서면 통보한 협상결과와 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따릅니다.
- 과업이행요청서는 나라장터(국가종합전자조달, <http://www.g2b.go.kr>) 또는 대구시 홈페이지(www.daegu.go.kr)에서 받으실 수 있습니다.
- 보충정보 제공처
 - 과업내용 문의 : 대구광역시 체육시설관리사무소 체육시설운영과(☎053-803-8323)
 - 입찰에 관한 문의 : 대구광역시 체육시설관리사무소 체육시설운영과(☎053-803-8314)
 - 전자입찰이용에 관한 문의: 조달청 조달전자 콜센터 (☎ 1588-0800)

2026년 9월 17일

대구광역시 체육시설관리사무소 (분임)재무관