

(긴 급) 입 찰 공 고

〈 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 〉

본 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따른 청렴계약제가 적용됩니다.

입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지.승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰.낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공.납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰.낙찰을 취소하거나 계약을 해제.해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민.형사상 이의를 제기하지 않을 것을 약정합니다.

1. 금품.향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위시에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

이 공고문은 (재)충북과학기술혁신원이 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 입찰희망자는 이를 열람하여야 합니다. 또한, 규정 및 공고문 미숙지, 규격 착오 등으로 입찰자격을 갖추지 않고 입찰에 참여하는 경우에는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당되어 관계법령에 따라 부정당업자로 제재될 뿐 아니라 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있으니, 본 입찰공고서의 규격서 및 계약관련규정을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다. 문의할 사항이 있을 경우 아래를 참고하시기 바랍니다.

○ 입찰공고 및 계약문의 : 경영지원부 재무회계팀 (☎ 043-210-0814)

○ 과업내역 및 사업문의 : 디지털산업부 디지털융합팀 (☎ 043-210-0832)

○ 나라장터 시스템 안내 : 정부조달콜센터 (☎ 1588-0800)

1. 입찰개요

가. 공 고 명 : 온디바이스 AI 기반 중복형 생활밀착 공공서비스 실증 마스터 플랜 수립 용역

나. 계약기간 : 계약체결일 ~ 2026. 11. 30.(월)

다. 기초금액 : 금44,000,000원(금사천사백만원) ※ 부가가치세 포함

※ 본 기초금액은 부가가치세가 포함된 금액으로서 모든 응찰사업자는 부가가치세를 포함한 가격으로 입찰하여야 하며, 비영리법인(면세사업자)은 계약 체결 시에는 낙찰금액에서 부가가치세를 제외한 금액으로 계약을 체결함

라. 과업내용 : 제안요청서 참조

마. 용역설명회 : 생략

기타 세부사항은 전자입찰공고서에 첨부된 제안요청서 등을 반드시 확인하시기 바랍니다.

2. 입찰 및 계약방법

가. 입찰방법 : 제한경쟁입찰

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제20조

나. 낙찰자 결정방식 : 협상에 의한 계약

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조

- 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)

다. 계약구분 : 총액계약

3. 입찰 참가자격 ※ 공동계약 불허

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 경쟁입찰 자격요건을 갖춘 업체로서, 아래 자격을 모두 갖추어야 함

- 1) 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 의하여 나라장터(G2B 시스템)에 입찰서 제출마감일 전일까지 입찰참가 등록을 필한 업체
- 2) 제안서 제출 시 과기원의 선정방식에 이의가 없음을 확약한 업체
- 3) 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격」 규정에 의한 “**학술·연구용역(1169) 등록**” 을 필한 업체

나. 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의2(중소기업자와의 우선조달계약) 제1항에 따른 “**소기업·소상공인확인서**”를 소지한 사업자(제출마감일 전일까지 발급된 것으로 증명서를 제출하여야 참가 가능)

※ ‘**소기업·소상공인 확인서**’는 입찰서 제품 마감일 전일 기준으로 유효기간 내에 있어야 하며 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.

다. 입찰 등록 마감일까지(낙찰자는 계약체결일까지) 당해 자격을 계속 유지하여야 하며, 기타 명시되지 않은 사항은 행정안전부 예규 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준에 따라야 함

라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 (부정당 업자의 입찰참가자격 제한)에 해당되지 않는 업체

4. 제안 공고 일정

가. 입찰공고 : 2026. 9. 17.(목) ~ 2026. 9. 28.(월)

나. 제안요청서 교부

1) 조달청 나라장터 홈페이지(www.g2b.go.kr)

2) 충북과학기술혁신원(www.cbist.or.kr)

※ 입찰공고 시 첨부된 제안요청서의 서식을 다운받아 사용

다. 입찰참가 등록 및 제안서 접수 ※ **당일접수**

1) 일 시 : 2026. 9. 28.(월) 10:00 ~ 17:00 ※ 11:30 ~ 13:00 제외)

2) 장 소 : 충북과학기술혁신원 605호(경영본부 재무회계팀)

※ 방문주소 : 충청북도 청주시 청원구 오창읍 각리 1길 7

3) 제출서류 : 제안요청서 제출서식 참조

4) 제출방법 : 직접방문 제출(우편 및 택배접수 불가)

라. 제안서 평가

1) 일 시 : 2026. 10. 02.(금) 14:00 ~ (예정) ※ **상기 일정은 변경될 수 有**

2) 장 소 : 충북과학기술혁신원 지정장소(별도공지)

3) 발표시간 : 발표 15분, 질의 15분

4) 제안 설명 및 평가 방법 등 기타 사항 : 제안요청서 참조

마. 발표순서 : 제안서 접수 역순

바. 협상적격자 및 협상순위 발표 : 제안서 종합 평가 후 통보

5. 입찰참가 신청서류

(제출서류 서식에 있는 서류 외 입찰참가자격에 해당되는 “**소기업·소상공인 확인서 등**” 모두 제출)

구 분		부 수
① 제안서	용역제안서(표지)-(별지 6호) ※ 사본 7부에는 제안업체명을 인지할 수 있는 어떠한 표기도 할 수 없음	8부 (원본 1부, 사본 7부)
② 발표자료	발표자료(심사위원 배부용) ※ 사본 7부에는 제안업체명을 인지할 수 있는 어떠한 표기도 할 수 없음	8부 (원본 1부, 사본 7부)
③ 제안사 설명서	○ 제출 공문서(각 제안사 양식) 정해진 양식 X	1부 (원본)
	○ 입찰참가신청서 - (별지 1호)	
	○ 입찰보증금 납부확약서 - (별지 2호)	
	○ 서약서 - (별지 3호)	
	○ 위임장(대리인 등록 시) - (별지 4호) (첨부) 재직증명서, 4대보험 가입증명서, 신분증 사본	
	○ 사용인감계 - (별지 5호)	
	○ 조직 및 인원현황 등- (별지 7, 8, 9, 10호) ※ 참여인력근무확인서(연금관리공단 가입, 건강보험, 고용보험납입증명서, 4대보험가입증명서 중 하나의 서류 제출 포함)	
	○ 최근 3년간 수행실적 집계표 - (별지 11호)	
	○ 기업신용평가 등급확인서	
	○ 행정처분내용 확인서(신인도) - (별지 12호)	
	○ 입찰가격제안서 - (별지 13호)	
	○ 가격산출내역서 - (별지 14호)	
	○ 청렴계약이행서약서 - (별지 15호)	
	○ 확약서 - (별지 16호)	
	○ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 - (별지 17호)	
	○ 보안각서 - (별지 18호)	
	(첨부) 법인(개인)인감증명서 및 법인등기부등본 (첨부) 사업자등록증 사본(원본대조필 후 날인) (첨부) 국세, 지방세 완납증명서 각 1부	
④ 가격제안서	입찰서(가격제안서) - (별지 13호, 14호) ※ 밀봉 후 제출 -가격산출근거표 : 1부 ※ 세부산출내역 포함, 별도 밀봉 날인 ※ 가격제안서는 제안서와 별도로 작성하여 원본 1부 제출 (봉투 겉면 접지 부분에도 반드시 날인)	1부 (원본)
⑤ 제안서 파일 USB	PT자료(발표평가시 사용, 제출 이후 변경 불가) ※ 기본폰트가 아닐 시 PDF파일도 함께 제출 ※ 사본 파일에는 제안업체명을 인지할 수 있는 어떠한 표기도 할 수 없음	1식 (원본 1부, 사본 1부)
※ 제안서 및 발표자료 사본(7부)에는 제안업체명을 인지할 수 있는 어떠한 표기도 할 수 없음 주의 : 평가과정에서 상기 사항 위반 적발 시 5점 감점 처리 함		

- ※ 제안서 용지는 A4(210,297mm)를 규격으로, '제안서 작성 목차'와 작성요령에 따라 작성
- ※ 입찰서류 및 제안서 작성관련 서류양식은 제안요청서 별지서식 참조
- ※ 입찰(제안) 참가 신청 서류는 반드시 방문하여 직접 제출해야 하며 우편접수(택배) 불가함. 제출된 모든 서류는 일체 반환하지 않음. 제출기간 내 접수되지 않은 서류는 인정하지 아니하며, 제출된 서류는 수정 또는 보완 할 수 없음
(단, 심사상 필요 등의 사유로 발주자가 요청하는 경우는 제외함)
- ※ 각 제출 서류는 발급처의 원본대조필을 날인하여야 하며, 서류가 허위로 판명될 경우 신청 및 선정이 취소 됨

6. 협상적격자 선정 및 협상기준

가. 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준 협상에 의한 계약체결기준에 의하며, 사업 성과의 내실화를 위해 가격평가(10점)와 기술평가(90점)를 종합평가한 결과 70점 이상 업체 중 고득점 순으로 우선협상을 실시하여 낙찰자를 결정합니다.

※ 종합평점결과 70점 미만은 협상대상에서 제외함

나. 합산점수가 동일한 경우에는 기술평가 점수가 높은 제안사를 우선으로 하며, 기술평가 점수도 동일한 경우에는 기술평가 항목 중 배점이 큰 항목 순으로 높은 점수를 얻은 자를 선순위자로 합니다.

다. 협상기준에 의거 평가순위 1위부터 순차적으로 협상하여 낙찰자 결정 및 계약 체결하며, 협상업체는 보완 및 재작성되는 과업지시가 있을 경우 이에 응하여야 합니다.

※ 미 선정 업체에 대한 통보는 생략하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않고 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않음

7. 입찰보증금의 납부 및 귀속

가. 입찰보증금의 납부는 면제하며, 입찰참가 신청 시 입찰금액의 100분에 5이상에 상당하는 입찰보증금 납부 확인서를 제출하여야 합니다.

나. 입찰보증금의 귀속에 대하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조 규정에 의합니다.

8. 입찰(제안서 제출)의 무효

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 규정에 의합니다.
- 나. 입찰 참가자격이 없는 자의 입찰
- 다. 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우 등

9. 보험료 사후정산

- 가. 본 용역은 국민건강보험료, 국민연금보험료 및 노인장기요양보험료 등이 반영된 용역으로 산출내역서 제출 시 국민건강보험료, 국민연금보험료 및 노인장기요양보험료 금액을 해당 법령, 규정에서 정한 비율로 계산하여야 하며, 사용증빙 되지 아니한 국민건강보험료 및 국민연금보험료, 노인장기요양보험료는 사후정산 함
- 나. 위 보험료는 입찰공고의 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규 제332호, 2025. 7. 8. 시행) “제1장 입찰 및 계약 일반기준, 제9절 보험료 사후정산 요령 등”의 규정에 의거 대가 지급 시 정산 함

10. 청렴계약제 시행

- 가. 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약입찰특별유의서 및 특수조건을 준수해야 합니다.
- 나. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약제에 의한 청렴계약이행 서약서를 제출하여야 합니다.

11. 기타사항

- 가. 입찰참가(제안서 제출)시에는 반드시 아래의 내용을 숙지 후에 제안서(기술 제안서, 가격제안서)를 제출하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 제안서 제출자에게 있음
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제40조, 상기 공고사항 및 기타 입찰에 필요한 일체의 사항을 숙지하신 후 입찰에 응하시기 바라며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음

- 다. 모든 증빙자료는 발행자격이 있는 기관(단체)에서 발행한 것이어야 하며, 제안서는 대표자 또는 대리인이 직접 제출하여야 함 (대리인 접수 시, 위임장, 4대보험 가입증명서, 재직증명서, 신분증을 지참)
- 라. 제출서류가 미비하거나 심사에 필요한 내용항목의 누락 등 구비서류가 불충분한 경우에는 심사대상에서 제외 될 수 있음
- 마. 제출된 서류는 일체 반환하지 않고 제안에 따른 일체의 소요비용은 입찰 참가자의 부담으로 함
- 바. 낙찰자는 낙찰 통보일로부터 10일 이내에 계약체결을 하여야 함
- 사. 계약 상대자는 대금청구 시 청구금액의 2.5%에 해당되는 충청북도 지역개발 공채를 매입하여야 함
- 아. 상기 공고 내용은 과기원의 사정에 따라 변경될 수 있음
- 자. 문의처
 - (계약 관련 문의) 경영지원부 재무회계팀 (☎043-210-0814)
 - (사업 관련 문의) 디지털산업부 디지털융합팀 (☎043-210-0832)

2026년 00월 00일

충북과학기술혁신원 재무관