

공사 전자입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 공 사 명: 연제구 청소년문화의 집 건립 정보통신공사
- 나. 공사구분: 정보통신공사, 신설공사
- 다. 공사위치: 부산광역시 연제구 연산동 583-8번지
- 라. 공사기간: 착공일로부터 570일(19개월)
- 마. 공사규모: 지하1층/지상5층, 연면적 2,702.79㎡ (수련시설 및 제1종근린생활시설)
- 바. 계약방식: 총액입찰, 지역 제한, 단독이행, 적격심사 대상
- 사. 추정금액 [단위: 원]

추정금액	기초금액			관급자재 (도급자 관급)	관급자재 (관급자 관급)
	소계	추정가격	부가가치세		
345,796,000	345,796,000	314,360,000	31,436,000	-	240,880,000

※ 현장설명은 생략하며, 설계설명서(내역서) 열람으로 갈음합니다.

2. 입찰서 제출기간 및 개찰일시

- 가. 입찰서 제출기간: 2026. 9. 22.(화) 09:00 ~ 2026. 9. 29.(화) 14:00
- 나. 개찰일시 및 장소: 2026. 9. 29.(화) 15:00 입찰집행관 PC
 - ※ 전산 장애 발생 시, 개찰 시간이 지연 또는 연기될 수 있으며,
낙찰예정자가 없을 때는 응찰업체에 별도 통보없이 재입찰을 하며,
재입찰 마감일시는 2026. 9. 29.(화) 17:00까지이며, 같은 날 18:00에 개찰합니다.
- 다. 본 입찰은 조달청 전자입찰시스템을 이용한 전자입찰로 집행하므로 조달청에 전자입찰 이용자등록을 필한 업체만이 입찰에 참여할 수 있습니다. 전자입찰 미등록업체의 경우에는 조달청 전자입찰 참가자격 등록 규정에 따라 입찰집행일 전일까지 조달청 국가종합 전자조달 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>) 입찰시스템에 이용자등록을 하여야 합니다.
 - ※ 개찰일 전일이 공휴일인 경우 조달청 고객센터 등의 유선전화 연결이 불가능하므로, 가급적 공휴일 전일(평일)까지 입찰참가자격 등록을 완료하여 주시기 바랍니다.
- 라. 입찰서 제출확인: 조달청 국가종합전자조달 입찰시스템의 전자문서함에서 확인하시기 바랍니다.

3. 입찰 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 참가자격을 갖추고,
정보통신공사업법에 의한 정보통신공사업을 등록한 업체로서,
법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)를 입찰공고일 전일부터 부산광역시에 둔 업체이어야 합니다.
- 나. 공동계약은 허용하지 않습니다.
- 다. 「정보통신공사업법」 제14조 및 제15조에 따라 입찰참가 등록마감일까지 정보통신공사업 등록기준을 갖추고 이를 시공 중 유지하여야 합니다. 등록기준 구비여부의 확인 절차 및 방법은 「정보통신공사업법 시행령」 제16조 등 관련 규정에 따릅니다. 다만, 관련 증빙서류의 제출은 적격심사 대상자에 한하여 적격심사 서류 제출 마감일까지로 합니다.
- 라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조의5에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

4. 낙찰자 결정

- 가. 예정가격
- 기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 작성된 15개의 복수예비가격 중 입찰참가자가 2개씩 선택하여 가장 많이 추첨된 4개의 예비가격을 산술평균한 가격으로 합니다.
- 나. 낙찰자 결정은 예정가격 이하로서 낙찰하한율 89.745% 이상 최저가격으로 입찰한 자의 순으로 적격심사를 실시하여 종합평점 95점(적격통과점수) 이상인 자를 낙찰자로 결정합니다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 및 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규)을 적용합니다.
- ※ 입찰가격 평점산식의 A의 값: 금21,510,563원
- ※ 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준에 따라 A값을 반드시 확인하여 투찰하시기 바랍니다.
- 다. 적격심사 세부평가는 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준」 제2장의1. 시설공사 적격심사 세부기준 <별표 6> 『추정가격이 4억 원 미만 2억 원 이상인 입찰공사 평가기준』을 적용합니다.
- 적격심사 세부기준 수행능력평가 중 ‘가. 시공경험’은 시공실적으로 입찰참가자격을 제한하지 아니한 입찰이며, 시공경험 평가대상 업종 및 평가비율은 다음

과 같습니다.

평가대상 업종	추정가격(원)	비율(%)	비고
정보통신공사업	314,360,000	100	

라. 경영상태 평가는 ①재무비율평가방법, ②신용평가방법, ③종합평가방법 중에서 입찰자가 적격심사자료 제출 시 선택한 방법으로 평가하되, 비영리법인은 신용평가방법으로 평가합니다.

마. 동일가격으로 입찰한 최저가 입찰자가 2인 이상인 경우에는 적격통과점수 이상인 자 중에서 최고점수를 받은 자를 낙찰자로 결정하고, 종합평점도 동일한 경우에는 전자조달시스템을 통한 자동 추첨방식으로 낙찰자를 결정합니다.

바. 지방계약법 제13조 제4항에 따라 예정가격 100억 원 미만인 공사의 경우 공사원가(재료비·노무비·경비와 이에 해당하는 부가가치세의 합계액)의 100분의 98 미만으로 입찰한 자는 낙찰자 결정 시 배제됩니다.

※ 예정가격 중 순공사원가: (기초금액 중 재료비, 노무비, 경비와 이에 대한 부가가치세를 합산한 금액)×(예정가격/기초금액)

▷ 기초금액 중 재료비, 노무비, 경비와 이에 대한 부가가치세를 합산한 금액: 282,756,996원

사. 적격심사 대상자로 통보받은 업체는 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준」에 따라 별도 요청기한까지 적격심사 서류를 제출하여야 합니다.

아. 기초금액은 부가가치세가 포함된 금액이므로 면세사업자인 경우 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 면세사업자가 낙찰될 경우에는 낙찰금액에서 부가가치세법에 따라 면제받을 부가가치세를 제외한 금액으로 계약을 체결하거나 낙찰금액으로 계약을 체결하더라도 면제받을 부가가치세는 사후에 정산됩니다.

5. 입찰보증금

가. 본 전자입찰에 참가한 업체는 입찰보증금을 납부한 것으로 간주합니다.

나. 입찰보증금의 세입조치등에 관하여는 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 시행령 제37조 및 제38조의 규정에 의합니다.

6. 입찰 무효

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조, 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 공사입찰유의서 및 조달청 공사전자입찰 특별유의서에 의합니다.

나. 미자격자가 고의로 입찰에 참여하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 때는 지방자치단체를

당사자로 하는 계약에 관한 법률 등 관련 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

7. 보험료 등 사후정산

가. 국민건강보험료, 노인장기요양보험료, 국민연금보험료, 산업안전보건관리비 및 퇴직공제부금비 등은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규)」에 따라 사후 정산하며, 입찰 금액 및 산출내역서에 조정 없이 반영하여야 합니다.

(단위 : 원)

합 계(A값)	국민건강 보험료	국민연금 보험료	노인장기 요양보험료	퇴직공제 부금	산업안전 보건관리비	안전 관리비	품질 관리비
21,510,563	5,679,724	7,504,504	746,315	3,633,760	3,946,260	-	-

※ 예정가격 작성 시 계상된 금액: A값 = 금21,510,563원

나. 계약내역서에 반영된 국민연금, 건강보험, 퇴직공제부금비, 노인장기요양보험, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비 등 정산금액에 대해서는 준공검사 시 납입확인서, 사용내역서, 지출영수증 등 관련증빙서류를 제출하고 감독공무원의 검사를 필히 받아야 하며 관련 법령 규정에 따라 정산하여야 합니다.

8. 공사근로자 노무비 구분관리와 지급확인 관련 사항

가. 본 공사는 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규)」의 규정에 따라 노무비의 구분관리 및 지급확인 규정을 준수해야 합니다.

나. 계약 체결 후 착공계 제출 시 「노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서」 및 노무비 전용통장 사본을 제출하여야 합니다.

다. 계약상대자는 발주기관과 협의하여 정한 노무비 지급 기일에 맞추어 매월 모든 근로자(직접노무비 대상에 한하며, 하수급인이 고용한 근로자를 포함)의 노무비 청구내역(근로자 개인별 성명, 임금 및 연락처 등)을 제출해야 합니다.

9. 하도급 관련 사항

가. 본 공사에 대한 하도급 가능 여부, 하도급 승인절차 등은 해당 법령에 따릅니다.

나. 하도급 시 해당 법령 등 개별법령의 하도급 관련 규정을 준수하여야 합니다.

다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조제1항제3호에 따라 「정보통신공사업법」 및 그 밖의 다른 법률에 따른 하도급의 제한규정을 위반하여 하도급한 자(하도급 통지의무 위반의 경우는 거짓이나 그 밖에 부정한 방

법으로 위반한 경우만을 말한다), 발주관서의 승인 없이 하도급한 자 및 발주관서의 승인을 얻은 하도급조건을 변경한 자는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

- 라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조제1항제5호에 따라 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 또는 「하도급거래 공정화에 관한 법률」을 위반하여 공정거래위원회로부터 입찰 참가자격 제한의 요청이 있는 자는 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

10. 「하도급지킴이」(정부계약 하도급관리시스템) 이용에 관한 사항

가. 이 공사는 「하도급지킴이」 시스템을 이용하는 사업입니다.

- 나. 입찰에 참여하는 자는 입찰서 제출 시 「하도급지킴이 이용 약약서」를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 입찰서를 제출하는 경우에는 전자입찰서에 「하도급지킴이 이용 약약서」의 내용을 포함한 것으로 보고 전자입찰서 제출로 약약서 제출을 갈음합니다.

※ 낙찰예정자는 계약담당공무원이 **개찰 이후 약약서 제출을 별도로 요구하는 경우** 제출하여야 하며, 제출된 약약서는 계약서의 일부로서 효력을 가집니다.

- 다. 낙찰을 받은 자는 「하도급지킴이」를 이용(‘표준하도급계약서’ 기반)하여 하도급계약을 체결합니다. 다만, 하도급자(장비·자재업체 포함)와 수기로 하도급계약을 체결하는 경우에도 「하도급지킴이」에 등록하여야 합니다. 또한, 하도급대금, 노무비, 장비·자재대금을 「하도급지킴이」를 이용하여 전자적으로 지급하여야 합니다.

※ 하도급 대금 등의 지급방법에 대해서는 계약담당공무원과 협의한 방법에 따릅니다. 단, 노무비의 지급방법은 인출제한으로 합니다.

※ 발주기관의 하도급 대금, 노무비, 장비·자재대금의 직접 지급 또는 적정 지급 여부 확인에 적극 응하여야 합니다.

- 라. 「하도급지킴이」이용에 관한 자세한 사항은 “나라장터시스템 - 하도급지킴이 - 사용자 가이드 및 공지사항(하도급지킴이 교육자료)”를 참고하여 주시기 바랍니다.

- 마. 본 공사는 「건설근로자의 고용개선 등에 관한 법률」 제13조제4항에 따른 「**건설근로자 전자카드제**」 대상 공사이므로 낙찰자는 피공제자(하수급인이 고용한 근로자 포함)에게 전자카드를 의무적으로 발급하고, 전자카드 단말기를 설치·운영해야 합니다.

11. 안전 및 보건확보 의무

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 처벌 등에 관한 법률에 따라 종사자의 안전보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관지방자치단체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 중대재해 예방을 위한 안전보건관리 준수 서약을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 안전보건관리 준수 서약을 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 서약을 제출해야 합니다.

12. 기타사항

가. 이 입찰은 채권 양도양수 및 질권설정 금지 특약이 적용되는 공사이며, 어떠한 경우에도 채권 양도양수 및 질권설정이 불가하니 입찰참가자는 유의하여 주시기 바랍니다.

나. 계약체결 후 대금 청구 시에는 지역개발공채(대금청구액의 2%)를 매입하여 제출하여야 합니다.

다. 공사시방서, 현장설명서, 입찰안내서 등과 입찰공고문에 정한 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문이 우선 적용됩니다.

라. 우리 구에서는 부조리 척결을 위하여 「청렴계약제」를 시행하고 있으며, 계약의 체결 또는 그 이행과 관련하여 금품제공 시 뇌물공여죄로 형사 고발됨과 동시에 부정당업자로서 입찰 참가 제한을 받게 되며, 본 입찰에 참여하는 모든 업체는 「청렴계약이행서약서」를 제출한 것으로 간주합니다.

마. 입찰에 참여하고자 하는 자는 입찰공고 조건, 공사입찰유의서, 계약 일반조건, 계약이행 특수조건, 설계내역서, 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 합니다.

※ 계약상대자로 결정된 사업자는 연제구 지역 일자리 창출을 위하여 적극 협조하여야 합니다.

바. 입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비 부족 등의 사유로 인하여 입찰참가가 곤란한 경우에는 참가 마감 24시간 이전에 조달청 전자입찰 콜센터(1588- 0800)로 문의하시기 바라며, 장애 발생에도 불구하고 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

사. 본 입찰과 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정 등 이의 사항이 있는 경우 재무과(051-665-4142), 기획감사실 감사계(051-665-4052~6) 및 홈페이지(www.yeonje.go.kr) 내 부조리신고센터를 통하여 의견을 제시할 수 있습니다. 아울러, 공익신고자 보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.

- 공사 및 설계: 건 축 과 (☎ 665-5072)
- 입찰 및 계약: 재 무 과 (☎ 665-4142)

연제구에서는 계약체결 시 종이서류 제출을 위한 행정기관 방문 없이 나라장터, 문서24, 전자대금청구시스템(e호조+빌)를 활용하여 계약서류를 제출하는 「**종이서류 없는 전자계약**」 제도를 시행하고 있음을 알려드립니다.

2026. 9. 21.

부산광역시 연제구 재무관