울산광역시 공고 제2026-1888호

용역 입찰 공고 (협상에 의한 계약) [긴급][재공고]

1. 입찰에 부치는 사항

용 역 명	2025년 스마트도시 데이터허브 시범솔루션 발굴사업		
용역기간	착수일로부터 2027. 7. 31.까지		
용역내용	제안요청서 참조		
기초금액	**금1,077,000,000원**(부가가치세 포함)		
추정가격	금979,090,909원	부가가치세	금97,909,091원

2. 입찰 및 계약방식 : 총액입찰, 전자입찰, 제한경쟁, 협상에 의한 계약

- **조달청 제안서 평가대행 서비스를 이용하는 입찰로서, 조달청이 제안서 평가 위원회 구성 및 정성평가 업무를 대행합니다.**

3. 입찰참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 자격요건을 구비하고, 입찰서 제출 마감일 전일까지 조달청 나라장터(G2B)에 입찰참가 등록된 업체로서 **아래 자격을 모두 갖추어야 합니다.**

1) 입찰서 제출마감일 전일까지 「소프트웨어진흥법 시행령」 제53조 및 같은 법 시행규칙 제17조에 따른 **소프트웨어사업자[컴퓨터관련서비스사업(업종코드 1468)] 또는 소프트웨어사업자(패키지소프트웨어 개발·공급 사업(업종코드 1426))**로 신고를 필한 업체

2) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 따라 다음의 **직접생산확인증명서를 모두 소지한 자**

① 정보시스템개발서비스(세부품명번호 8111159901)

② 정보인프라구축서비스(세부품명번호 8111179901)

③ 빅데이터분석서비스(세부품명번호 8111200202)

3) 소프트웨어사업자의 경우 중소기업기본법 제2조에 따른 **중·소기업** 또는 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률 제2조에 따른 **소상공인**으로서 중소기업 범위 및 확인에 관한 규정에 의한 **중·소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체**

※ <중·소기업·소상공인확인서> 및 <직접생산확인증명서> 가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(http://www.smpp.go.kr)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)이 안 될 경우 입찰참가자격이 없습니다.

※ '중소기업·소상공인확인서'를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나 다음 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.
- 제안서 제출 마감일부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않는 경우
- 발급된 중·소기업·소상공인확인서가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우
- 발급된 중·소기업·소상공인확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우
- 전자입찰서 제출 마감일 이후 중소기업·소상공인확인서를 신청한 경우

※ 중소기업으로 간주되는 특별법인의 입찰참가
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제33조 제1항에 따라 중소기업으로 간주되는 특별법인으로 중소기업제품 「공공구매제도 운영요령」제45조에 따라 '특별법인 중소기업 간주 확인서'를 중소기업 또는 소상공인으로 발급받은 경우 입찰참가 자격이 있으며 상기 각 호의 입찰자격을 모두 갖추어야 합니다.
- 중소기업 또는 소상공인으로 간주되는 특별법인 해당여부는 개찰 후 낙찰자 결정 전에 관련서류를 제출받아 확인하며 해당자격이 없는 경우 낙찰자 결정대상에서 제외됩니다.

※ 적격조합의 입찰 참가
- 「중소기업협동조합법」제3조에 따른 중소기업협동조합으로서 적격조합 확인서를 소지한 자는 입찰참가가 가능하나 입찰참가자격을 갖춘 소속 조합원사 중 2개사 이상의 배정비율을 확정하여 전자입찰서 제출마감일 전일 18:00까지 관련서류(적격조합확인서 1부, 배정계획서 1부)를 제출하여야 합니다.
- 제출 : 팩스(052-229-2559), 우편(울산광역시 남구 중앙로 201, 10층 회계과) 또는 방문제출

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

4) 본 사업은 20억원 미만 사업으로 「소프트웨어 진흥법」 제48조(중소 소프트웨어사업자의 사업참여 지원) 및 「중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침」 제2조, 제3조에 따라 대기업 및 중견기업인 소프트웨어 사업자의 입찰 참여를 제한함**(소프트웨어사업자 일반 현황 관리확인서 상의 '공공 소프트웨어사업 입찰참여 제한금액: 없음'으로 확인)**

5) 본 사업은 소프트웨어 진흥법 제48조에 따라 '상호출자제한기업집단소속회사'는 입찰에 참여할 수 없음

나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조(부정당업자의 입찰참가 제한)에 해당되지 않는 업체

※ 입찰참가등록마감일 기준, 등록취소·폐업·부정당업체 지정 및 자격정지 등 관련규정에 위반조치된 자는 제안참가가 불가하며 평가 이후라도 상기사유 발생 시 참가자격 및 권리 일체를 박탈합니다.

다. 무자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

라. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31조의5 및 같은 법 시행령 제93조에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여 할 수 없습니다. 입찰자는 같은 법 시행령 제93조에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한처분을 받을 수 있습니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 동 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 서약서 제출을 갈음합니다.

4. 공동계약 및 하도급에 관한 사항

가. 본 용역은 **공동수급(공동이행방식)이 가능**하며, 공동수급체 구성원 수는 대표사를 포함 **5개사 이내**로 구성하여야 합니다. (출자비율의 비중이 높은 업체가 대표사가 되며, 업체별 계약참여 최소지분율은 5%이상으로 구성하여야 합니다.)

나. 공동수급으로 입찰에 참가하고자 하는 경우, **공동수급협정서 제출 마감일시(2026. 10. 19.(월) 18:00)까지 공동수급협정서를 제출**하여야하며, 전자입찰서를 제출한 후에는 협정서를 제출 또는 변경할 수 없으므로 대표사는 국가종합전자조달시스템에서 공동수급협정서 승인여부를 반드시 확인한 후 입찰서를 제출하여야 합니다.

※ 기타 공동계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준 제6장 공동계약 운영요령에 의합니다.

다. 본 용역은 **하도급이 불가**합니다.

5. 제안요청서 교부 : 국가종합전자조달시스템(G2B)에 게재함으로써 그 교부를 갈음함.

6. 입찰참가등록 및 제안서 제출

가. 기　　간 : **2026. 10. 15.(목) 10:00 ~ 2026. 10. 20.(화) 10:00**

나. 본 사업은 **제안서를 온라인으로 제출하여야 합니다.**

다. 제출장소 : 국가종합전자조달시스템**(온라인 제출)**

라. 제안서(증빙서류 등 포함)는 반드시 국가종합전자조달시스템(나라장터)를 통하여 전자적으로 제출하여 주시기 바랍니다.

마. 기술제안서는 다음과 같이 파일명을 지정하여 제출하시기 바랍니다.

- **정성적평가 제안서**(증빙자료 포함) 1식**(*필수사항)**
- **정량적평가 제안서**(증빙자료 포함) 1식**(*필수사항)**

※ 정성평가 제안서와 정량평가 제안서를 반드시 분리하여 제출하시기 바랍니다.

- **제안요약서** 1식**(*선택사항)**

- **발표자료** 1식**(*필수사항)**
- **입찰참가자격 확인서류**(가급적 하나의 파일로 제출) 1식

*** 제안서 제출 화면에서 문서구분을 "기타문서"로 지정하고 파일 첨부**

① 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰참가자격등록증 1부.
② 입찰참가신청서 1부 (제안요청서 서식 참고)
③ 법인 등기부등본, 사업자등록증 1부.
④ 인감증명서, 사용인감계 각 1부.
⑤ 서약서, 보안각서 각 1부 (제안요청서 서식 참고)
⑥ 직접생산확인증명서 1부.
⑦ <중·소기업·소상공인확인서> 신청을 증빙할 수 있는 서류 1부.
- 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 <중·소기업·소상공인확인서>를 발급받지 못한 업체에 한함

⑧ **소프트웨어사업자 일반 현황 관리확인서 1부**.
※ '소프트웨어사업자 일반현황 관리 확인서'는 최근년도 결산신고된 자료로 제출
⑨ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제33조 제1항에 따라 중소기업자로 간주되는 특별법인일 경우 특별법인임을 확인할 수 있는 서류 1부.(해당자에 한함)
⑩ 기타 입찰참가자격을 증명하는 서류

※ **입찰참가자격 확인서류는 가급적 공고일 이후에 발급한 서류로 제출**하시고, 당해 서류의 최신화 여부, 정상 등록 여부 등을 직접 확인하지 않아 발생하는 불이익은 입찰 참여자에게 있습니다.
※ 공동계약의 경우에는 **대표사가 구성원 전원의 서류를 제출**하여야 합니다.

바. 제안서 온라인 제출 안내

★ **제안서 최종제출 이후 가격입찰서 제출이 가능**하며, 제안서는 가급적 마감전일까지 제출하여 주시기 바랍니다.

- 제안서(증빙자료 등 포함)는 반드시 국가종합전자조달시스템(나라장터)를 통하여 전자적으로 제출하여야 합니다.
- 제안서 제출을 완료한 후 가격입찰서를 제출할 수 있으니 각별히 유의하시기 바라며, 입찰서 정상제출 여부는 입찰 > 입찰진행 > "나의투찰내역"(가격입찰서)과 "제안서/공모안 제출내역"(제안서) 메뉴에서 확인하실 수 있습니다.
- 제안서 제출 마감일시에 임박하여 제안서를 제출할 경우 시스템 부하 등으로 제안서 제출이 원활하지 않을 수 있으니, 가급적 제안서 제출 마감일 전일까지 제안서를 제출 완료하시기 바랍니다.

※ 제안서는 "조달업체 매뉴얼"을 참고하여 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 자세한 사항은 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

- 제안서(정량/정성), 발표자료, 기타서류 등 입찰공고에서 요구하는 제출서류 일체
국가종합전자조달시스템(나라장터) > 입찰 > 입찰진행/참가 화면의 투찰버튼 클릭 > "입찰서류제출현황" 팝업 > "제안서제출바로가기" 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출
※ 파일첨부 영역에서 파일추가 버튼을 통해 해당파일 선택 후 문서구분을 지정하여 처리

※ 제안서필수제출문서(파일첨부영역 상단에 제공) 중 1개라도 첨부되지 않을 경우 임시저장, 최종제출 불가
※ 해당 서류의 최종제출이 완료되어야 "가격입찰서" 진입 가능함

※ 기타 유의사항

○ 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출한 제안서는 **임시저장 시점에서 해당 파일이 암호화**되므로 **다운로드 및 확인이 불가능** 합니다. **단, 최종제출 전(작성 중 또는 임시저장 상태)에서는 첨부파일을 교체하여 재등록할 수 있습니다.**
※ 입찰자는 **제안서 파일 업로드(파일 추가) 전에 파일의 정상여부를 반드시 확인하여 주시기 바라며,** 파일의 정상여부 미확인으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

○ **국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없습니다.**

○ **제안서 제출확인 방법**

- **국가종합전자조달시스템(나라장터) 상단메뉴 입찰 > 입찰진행 > 제안서/공모안 제출내역 화면으로 진입하여 제안서 제출여부 확인(목차/평가조견표를 요구하는 경우 해당 화면을 통해 조견표 작성 및 제출)**

○ **제안서 제출 시 제안 관련 문의를 위하여 제안 담당자 정보를 입력하여 주시기 바랍니다.**
(안내문자 발송 및 긴급연락을 위해 연락처는 반드시 휴대폰 번호로 입력)

○ **국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출된 제안서를 기준으로 제출 여부를 판단하므로 제안서(전자파일)가 마감일시까지 국가종합전자조달시스템(나라장터) 서버에 수신되지 않은 경우와 첨부 파일에 하자가 있어 내용을 확인할 수 없는 경우에는 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 평가 참고자료(제안요약서, 발표자료 등)를 제출하지 않은 경우에는 제안서와 제안서에 포함된 서류로만으로 평가합니다.**

○ 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조 제4항 및 같은 법 시행령 제5조 제6항, 「조달청 협상에 의한 계약 제안서 평가 세부기준」 제6조의2 및 제7조를 준용하여 처리합니다.

○ 우선 협상대상자는 수요기관에서 요구할 경우 제안서 내용이 수록된 CD/USB 또는 인쇄물 형태의 제안서를 추가 제출하여야 합니다.

7. 제안서 평가 및 협상적격자 · 협상순위 선정

가. 제안서 평가

1) 평가기관 : [정량평가] 울산광역시 / [정성평가] 조달청
* 국가종합전자조달시스템(나라장터)의 입찰공고 조회화면에 표시되는 평가기관, 평가장소 등에도 불구하고 본 입찰의 제안서평가는 첨부된 입찰공고서를 따르며, 조달청이 정성평가를 대행합니다.

2) 평가일시 : **조달청이 별도 공지**
*** '국가종합전자조달시스템(나라장터) > e-고객센터 > 공지사항 > 기관별 공지사항'에서 사업명으로 조회**
*** 제안서 정성평가 관련 사항은 조달청에 문의하시기 바랍니다.**

3) 평가장소 : **국가종합전자조달시스템(나라장터) > 입찰 > 조달평가**

4) 평가방식 : **온라인(화상)평가**

※ 제안서 발표: 15분, 질의응답: 10분

※ 본 건은 제안서 발표를 진행합니다.(입찰자가 제안서 평가에 참석하지 않은 경우에는 제출된 서면 제안서에 의해서만 평가함)

※ 제안서평가 관련사항이 부득이한 사유로 변경될 수 있으며, 변경되는 경우에는 제안서를 제출한 입찰자에게 개별 통지 또는 나라장터에 공지합니다.

※ 발표순서는 나라장터에서 확인 또는 조달청 평가담당자에게 문의하시기 바라며, 발표시간 및 질의응답 시간은 평가위원 간 협의를 거쳐 조정될 수 있습니다.

5) 평가위원 제안서 검토 : 사업금액에 따라 평가위원의 제안서 검토시간이 부여되며, 검토시간은 단축되거나 연장될 수 있습니다.

※ 기타 유의사항

*** 입찰자는 제안서를 발표할 사업관리자(PM)를 평가집행자가 확인할 수 있도록 제안서 명확하게 적어야 하며, 이 경우 사업관리자(PM)는 입찰공고일 전일부터 제안서 평가일까지 계속 입찰자(입찰자가 공동수급체인 경우에는 공동수급체 대표자) 소속 임직원으로 재직 중인 자이어야 합니다.**

- 다음 각 호에 해당하는 입찰자는 제안서 발표를 금지하며, 제출된 제안서로만 평가합니다.

① 사업관리자(PM)가 「조달청 협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」 제11조 제6항에서 정한 요건을 갖추지 않은 경우

② 제안서에 사업관리자(PM)를 명시하지 않은 경우

③ 제안서에 명시된 사업관리자(PM) 이외의 자가 발표하려는 경우

④ 입찰자가 제안서 평가 실시간 공개에 동의하지 않은 경우(실시간 공개 건에 한함)

- 신원을 확인하니 반드시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 사전에 지참하시기 바랍니다.

※ 발표자 등록 및 발표방법 (제안서 발표 시 해당)

○ **(발표자 등록 필수 조치)** 제안서 제출 단계에서 **반드시 「발표자 정보 사전 등록」**
- **(제안서 제출 전)** 발표자를 나라장터 **개인 이용자로 반드시 사전등록**
- **(제안서 제출 시)** 입찰대리인이 해당 기업소속 발표자 정보를 반드시 등록
- 발표자는 제안서 제출 시 발표자의 정보, **신분을 확인할 수 있는 서류(재직증명서, 4대 보험 가입 증명자료)를 등록해야 합니다.**

○ **(발표방법) 조달청 평가담당자가 평가위원회 구성을 완료하면 국가종합전자조달시스템(나라장터) > 입찰 > 조달평가 > 업체평가목록 > 평가수행 > 화상평가입장 메뉴를 통해 온라인 평가실에 입장이 가능합니다.**

○ (사전준비) 원활한 발표를 위해 사전에 발표용 PC(화상캠, 헤드셋 등)의 환경설정 및 최적화, 매뉴얼 숙지 등을 하여야 하며, 불이행으로 발생하는 접속 지연, 미발표 등의 입찰 불이익에 대한 책임은 전적으로 입찰자에게 있습니다.

6) 기타 조달청 평가대행 관련 사항은 **<붙임> '조달청 제안서 평가대행 집행기준'**에 따르며, 관련 문의는 조달청 공정평가관리팀 김인숙(042-724-6098)으로 연락주시기 바랍니다.

나. 제안서 평가방법

1) 제안사가 제출한 제안서에 대한 평가는 **기술능력평가**와 **입찰가격 평가**로 구분하여 합산

2) 제안서는 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준」에 의거 **기술능력평가(90%)**와 **입찰가격평가(10%)**를 종합적으로 평가한 결과 고득점자순으로 합니다. 다만, 제안서 평가결과 기술능력평가 점수가 기술능력 평가분야 배점한도 85%이상인 자를 협상적격자로 선정합니다.

※ 제안서 제안서 평가결과 기술능력 평가 분야 점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85%이상인

자가 없는 경우 재공고에 부칠 수 있음.

- 기술능력 평가(90점)
  - ·정량적 평가(20점) : 제출된 객관적 증빙서류로 평가함
  - ·정성적 평가(70점) : 조달청 제안서평가위원회에서 평가하며, 제안서류 등 관련자료에 의하여 평가
- 입찰가격 평가(10점) : 지방자치단체낙찰자결정기준 제7장 협상에 의한 계약체결 기준 적용(입찰가격 평점산식)

3) 본 공고는 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준」 등 관련 기준에 따른 **차등점수제**를 적용하는 평가입니다.

- 제안서 기술능력평가 결과 순위에 따라 입찰자의 순위를 정하고, **입찰자의 순위 간 점수차는 3점입니다.**
- 기술능력평가 결과 1순위자의 기술능력평가점수는 배점한도이며, 차순위부터는 순차적으로 순위간 점수차를 감한 점수를 부여합니다.
- 다만, 선순위와 후순위의 점수차(원점수차)가 순위간 점수차(3점)보다 큰 경우, 원점수의 점수차를 감한 점수를 부여합니다.

다. 협상적격자 및 협상순위 선정

1) 협상적격자 선정 : 입찰가격이 해당 사업예산 이하인 자로서 제안서 평가결과 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다. (협상적격 여부 판단은 차등점수가 아닌 원 기술능력평가점수 기준)

2) 협상순위 선정

- 기술능력평가점수와 가격평가점수를 합산하여 고득점순에 의하여 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우 기술능력평가 점수가 높은 제안자를 선 순위자로 하고 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 결정합니다.
- 기술능력 평가점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자가 없는 경우 및 모든 협상적격자와의 협상이 결렬될 경우 재공고 입찰에 부칠 수 있습니다.

라. 본 입찰은 SW사업으로 입찰가격 평가 시 해당 입찰가격이 사업금액(추정가격에 부가가치세를 포함한 금액)의 100분의 80미만인 경우에는 배점한도의 30%에 해당하는 평점을 부여하며, 기타 사항은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」의 제7장 협상에 의한 계약 체결기준에 의합니다.

8. 입찰참가신청 및 입찰서 제출

가. 조달청 G2B시스템 이용자 등록 및 조달청 전자입찰 참가자격 등록 업체여야 하며, 미등록 업체는 입찰서 제출마감일 전일까지 가까운 지방조달청에 전자입찰참가자격등록을 하셔야 합니다.

나. 본 입찰서 제출은 전자입찰로만 집행되며, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」 제7조 제1항에 따라 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합

니다. 다만, 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 동항 제8호에 따라 예외적으로 기존 웹방식으로 전자입찰서를 제출할 수 있습니다.

다. 전자 입찰서 제출 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 조달청 고객지원센터 정부조달 콜센터(☎1588-0800)문의 장애를 해결하시고, 장애발생에도 불구하고 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 견적서 제출자에게 있습니다.

라. 입찰서는 반드시 조달청 G2B시스템으로 제출하여야 하며, 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다.

마. 참고사항

- **본 사업은 정보누출금지대상으로 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제92조제2항제3호의 적용을 받습니다.**

9. 입찰보증금

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 같은 법 시행령 제38조에 따릅니다.

나. 입찰보증금은 입찰서 제출 시 지급확약으로 대체하며, 낙찰자가 소정기한 내 계약을 체결하지 않을 시는 확약한 금액을 현금으로 우리시에 납부하여야 합니다.

10. 입찰무효

가.「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」, 「국가종합전자조달시스템 이용약관」 등에 의합니다.

나. **제안서와 가격입찰서(전자입찰)를 제출하지 않은 입찰은 무효입니다.**

※ 가격입찰을 나라장터(G2B)로 하지 않거나 제안서를 미제출한 경우, 가격개찰 전에 사전 판정하여 부적격 업체로 제외처리 합니다. 반드시 제안서와 가격입찰(전자입찰)을 모두 제출하여야 유효한 입찰이 성립됩니다.

다. 입찰참가자격등록증상의 상호(또는 법인의 명칭) 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰입니다

11. 청렴계약이행

본 전자입찰에 참가하는 자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제6조의2 및 울산광역시 청렴서약제 운영조례에 따라 서약서를 제출한 것으로 간주하며 최종낙찰자로 선정될 경우 청렴이행서약서를 제출하여야 합니다.

12. 안전 및 보건 확보 의무 준수

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 산업안전보건법 및 중대재해 처벌법 등을 숙지한 후 입찰에 응하여야 합니다. 또한, 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명한 '안전보건관리 준수 서약서(붙임1 참조)'를 별도 제출해야 합니다.

나. 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 제4조 및 제5조, 제9조에 따라 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 합니다.

《 계약상대자의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조) 》

① 재해예방에 필요한 인력.예산.점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
③ 중앙행정기관·지방자치단체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

13. 기타사항

가. **본 입찰은 '지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령' 제8조제2항에 의거 예정가격을 작성하지 않습니다.(비예가방식)**

나. 제출된 모든 서류는 일체 반환하지 않습니다.

다. 본 사업은 발주처의 사정에 따라 변동될 수 있으며, 이 경우에 제안자는 발주처의 지시에 따라야 합니다.

라. 천재지변 또는 기타 불가항력적 사고로 인하여 발생한 제안서의 분실 또는 손상에 대하여는 우리 시가 책임을 지지 아니합니다.

마. 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청 또는 현지실사를 할 수 있으며, 신청자는 이에 응하여야 합니다.

바. 제안된 제안서의 내용은 발주기관이 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

사. 본 용역은 정부수입인지 매입, 울산광역시 지역개발공채 매입(청구금액의 2.5% 상당), 계약보증금(서) 납부(가입) 대상사업이며, 낙찰자는 낙찰(계약체결)통지를 받은 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 합니다.

아. **입찰자가 면세사업자인 경우에도 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰 금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.**

자. 낙찰업체는 계약에 따른 산출내역서를 작성(발주기관과 사전협의, 공동수급인 경우 협정서 포함)하여 착수계와 함께 제출하며, 대금청구시 발행하는 (세금)계산서는 전자(세금)계산서를 원칙으로 합니다.

차. **입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 아래의 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.** ※ 입찰공고일 현재기준 적용

1) 입찰공고, 과업지시서, 제안요청서 등
2) 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 (조달청 고시)
3) 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 (조달청 고시)
4) 국가종합전자조달시스템 이용약관 (조달청 고시)
5) 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등의 입찰관련 법령
6) 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준 (행정안전부 예규)
7) 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 (행정안전부 예규)
8) 용역계약 일반조건, 용역계약 특수조건 등 입찰에 필요한 모든 사항
9) <붙임> '조달청 제안서 평가대행 집행기준'

카. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비 준비부족 등의 사유로 인하여 전자입찰등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 나라장터 콜센터에 문의하여 주시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 문의를 하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

타. 본 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 「최저임금법」제10조제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.

파. 공고되지 않은 사항은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 같은 법 시행령 및 시행규칙, 계약업무 처리관련 회계예규(통첩) 등에 의하여 처리됩니다.

하. 입찰서 제출과 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우 울산광역시 감사관실(☏ 052-229-2203) 및 울산광역시 홈페이지(http://www.ulsan.go.kr)를 통하여 의견을 제시할 수 있습니다. 아울러 공익신고자보호법에 따라 공익신고자에 대해서는 비밀이 보장됨을 알려드립니다.

• **홈페이지 :** www.ulsan.go.kr 접속 > 민원 > 신고센터 • **스마트폰 활용 신고 :** 스마트폰으로 QR코드 인식 > 신고센터	

14. 입찰 보충정보 제공처

① 사업내용, 제안요청서, 제안서 평가 : 산업육성과(☎052-229-6842)
② 입찰공고, 입찰집행, 가격평가 : 회계담당관(☎052-229-2566)
③ 전자입찰 이용안내 : 나라장터 콜센터(☎1588-0800)

2026년 10월 7일

울산광역시 재무관

【 붙임 1 】

안전보건관리 준수 서약서

본인은 귀 기관의 _____ 계약을 수행함에 있어 재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」 등 관련 법규를 준수하겠습니다.

: 예 ( )

: 아니오 ( )

(업체명)는 본 용역을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰 참가자격 제한 조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수서약서를 제출합니다.

2026년 월 일

주 소:

업체명:

대표자: (인)