국립금오공과대학교산학협력단 입찰공고 제2026-38호

입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

공 고 명	온프레미스 기반 Multi-modal AI Agent 및 Graph RAG 시스템 구축		
수요물자구분	용역		
계 약 구 분	총액계약		
계 약 방 법	제한경쟁입찰		
계약입찰방법	제한(총액)협상에 의한 계약		
공동계약 및 구 성 방 식	불가		
납 품 기 한	계약후 60일이내		
예 산 금 액	금95,000,000원 ※ 부가가치세 포함		
분 할 납 품	불가		
인 도 조 건	과업내역에 따름		
납 품 장 소	과업내역에 따름		
하 자 담 보 책 임 기 간	제안요청서에 따름		
기 타 사 항	수요기관 자체평가, 하도급 불가 ※가격 입찰서와 제안서 어느하나라도 미제출시에는 입찰무효처리됩니다.		
전자입찰서 접수 개시일시	2026.10.14(수)	전자입찰서 마 감 일 시	2026.10.26.(월) 10:00
제안서 제출기한	2026.10.26.(월) 10:00	제안서 기술평가	수요부서에서 결정
제안서 제출장소	국가종합전자조달시스템 나라장터(시스템: http://rfp.g2b.go.kr)		
개 찰 일 시	제안서 평가완료 후 개찰	개 찰 장 소	국립금오공과대학교 산학협력단 입찰집행관 PC

※ 본 입찰에 참여하려는 업체는 제안요청서 내용을 반드시 확인 후 납품(제조) 가능 여부를 판단하여 투찰하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다. 또한 낙찰자 선정 후 정당한 사유 없이 계약을 포기할 경우 부정당업체 제재 등 불이익을 받을 수 있습니다.

※ 본 입찰금액은 부가가치세가 포함된 금액이므로 반드시 부가가치세를 포함한 금액으로 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금으로 합니다.

※ 개찰 결과 기초금액 및 기타 본 공고와 상이한 내용으로 개찰이 진행되었을 경우 **개찰결과(개찰순위)를 무효로 하고 재공고 입찰**을 실시합니다.

2. 입찰 참가자격

○ 「국가계약법시행령」 제12조의 규정에 의한 요건을 갖추고, **아래의 자격을 모두 갖춘 업체**

가. **국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제 14조의 규정에 의한 자격요건을 갖춘 사업자**

나. 미자격자가 입찰에 참가 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다. 또한 입찰에 참가하고자 하는 자, 특히 입찰대리인은 반드시 입찰참가업체의 임.직원이어야 합니다.

다. 「국가계약법」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 조세포탈 등을 한 자로서 유죄판결이 확정될 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

라. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 소기업· 소상공인확인서를 소지한 자

◇ '중소기업·소상공인확인서'가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(http://www.smpp.go.kr)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.

◇ '중소기업·소상공인확인서'를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나 다음 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.

- 전자입찰서 제출 마감일부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않는 경우
- 발급된 중소기업·소상공인확인서가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우
- 발급된 중소기업·소상공인확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후(마감일 포함)인 경우
- 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 중소기업·소상공인확인서를 신청하지 않은 경우

마. [국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정]에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서 제출마감일 전일까지 **소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스업)업종코드:1468**로 입찰참가자격을 등록한 업체

3. 규격(과업) 설명

가. 별도의 규격 설명은 없으며, 세부규격 등은 공고서에 첨부된 제안요청서 및 구매규격서를 확인하시기 바랍니다. 규격과 관련하여 불분명한 사항은 규매규격서 담당자에게 문의하여 주시기 바랍니다.

나. 품목별 규격의 적합여부(동등 이상 규격 여부)는 반드시 입찰서 제출 전에 담당자에게 확인하셔야 하며, 미확인에 따른 책임은 입찰서 제출자에게 있습니다.

다. 동등 이상 규격의 판단 여부는 전적으로 본교 수요(발주)부서에서 판단합니다.
수요부서: 경북산업DX협업지원센터 이병직 연구원 054-478-7880

4. 제출서류 및 제안서 평가

가. 제안서 평가: 서면평가

- 제안서 평가는 수요기관에서 직접 평가위원을 구성하여 평가하며, 평가일시 및 장소는 수요기관에서 별도 공지할 예정입니다. 다만 **별도 공지 없이 서면평가로 진행될 수도 있으니**, 평가와 관련된 사항은 수요부서로 문의하시기 바랍니다.

나. 제안서 제출 서류

1. 제안서 1식
2. 평가 참고자료 등 제안 관련 제출서류
3. 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰참가자격등록증 1부.
   - 입찰참가자격은 반드시 제출 마감일 전일 18:00까지 등록 및 갱신하여야 하며 기간 내 등록 및 갱신하지 않아 발생하는 불이익은 입찰자의 책임입니다.
4. 법인 등기부등본(개인사업자인 경우 사업자등록증) 1부.

< 유의사항 >

○ 제안서 기술평가항목 중 **경영상태(신용평가등급) 평가**는 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」제4조제1항제1호 또는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」제335조의 3에 의해 업무를 영위하는 신용조회사 또는 신용평가사가 입찰공고일 이전에 평가한 유효기간 내에 있는 회사채, 기업어음, 기업신용평가등급을 기준으로 해당 신용정보업자를 통해 **『국가종합전자조달(G2B)시스템』에 전송된 신용평가등급으로 평가**하되 가장 최근의 신용평가등급으로 평가합니다. 단, 가장 최근의 신용평가등급이 같은 날 다수가 있어 그 결과가 상이한 경우 가장 낮은 등급으로 평가합니다.

- **국가종합전자조달(G2B)시스템에서 '신용평가등급'이 확인되지 않은 경우**에는 **'0'점**으로 평가하며, 유효기간 만료일이 입찰공고일인 경우에도 유효한 것으로 평가합니다.

○ 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

○ 본교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에 제안서 내용에 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

○ 본교에서 요구하는 기한까지 보완서류가 제출되지 아니하면 당초 제출된 서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능할 때에는 평가에서 제외합니다.

○ 규격(기술)입찰서는 “조달업체 매뉴얼”을 참고하여 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 자세한 사항은 조달청 차세대 나라장터 발주시스템 유지·운영팀(070-4056-6414, 6134, 6467)으로 문의하시기 바랍니다.
-시스템(http://rfp.g2b.go.kr) ⇒ 메인화면 ⇒ "조달업체 매뉴얼"
- 규격(기술)입찰서: 제안서 제출메뉴 → 평가분야의 '제안서' 선택 제출
- 기타서류(입찰참가자격 확인서류): 제안서 제출메뉴 → 평가분야의 '입찰서 기타서류' 선택 제출

○ 규격(기술)입찰서는 차세대나라장터시스템을 통해 제출하여야 하며, 규격(기술)입찰서를 임시저장 한 이후 반드시 시스템에 저장된 규격(기술)입찰서를 다운로드하여 파일 이상여부 확인 후 최종 제출하여 주시기 바랍니다.
※ 최종 제출 이후에는 규격(기술)입찰서 제출내역 수정 및 제안서 다운로드 불가능

○ 차세대 나라장터 시스템을 통해 제출하는 규격(기술)입찰서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없습니다.

○ 입찰자는 반드시 규격(기술)입찰서의 정상송신 여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

○ 규격(기술)입찰서 제출확인 방법
- 나라장터 공고상세 “제안서 제출/결과확인” 버튼으로 규격(기술)입찰서 제출여부 확인
- 차세대나라장터시스템 “제안 > 제안내역확인” 메뉴에서 제출여부 확인

○ 규격(기술)입찰서 제출 시 계약담당공무원의 규격(기술)입찰 관련 문의를 위하여 규격(기술)입찰 관련 담당자 정보를 입력하여 주시기 바랍니다.(이름, 전화번호 등)

○ 차세대나라장터시스템을 통해 제출된 규격(기술)입찰서를 기준으로 제출 여부를 판단함으로 규격(기술)입찰서(전자파일)가 제출마감일시까지 시스템 서버에 수신되지 않은 경우와 첨부 파일에 하자가 있어 내용을 확인할 수 없는 경우에는 제출하지 아니한 것으로 간주하며, **규격(기술)입찰서 미제출 시 입찰 무효처리** 됩니다. 단, 평가 참고자료(요약서, 발표자료 등)를 제출하지 않은 경우에는 규격(기술)입찰서와 규격(기술)입찰서에 포함된 서류만으로 평가합니다.

5. 낙찰대상자 선정 기준

가. 협상에 의한 낙찰자 결정

- 협상적격자는 입찰가격이 해당 사업예산(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격) 이하인 자로서 원기술능력평가 점수가 기술능력평가분야배점한도의 85%이상인 자에서 선정합니다.
- 협상순서는 기술능력평가 90% / 입찰가격평가 10%를 종합평가한 결과 고득점자순으로 진행하며, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자로 합니다.
- 해당 사업의 구매규격 사전공개일부터 제안서 평가일까지 입찰자(공동수급체 구성원 포함) 및 해당 입찰과 관련하여 입찰자와 이해관계를 같이 하는 자(제안서에 명시된 하도급자 등)의 소속 임직원이 해당 입찰과 관련하여 평가위원(전문인력 명부 또는 전문평가위원 명부에 등재된 자 포함)을 사전 접촉("접촉"은 SNS, 문자, E-메일 등을 활용하여 의도적으로 평가위원에게 입찰자를 인식시키는 행위를 의미한다)한 것이 사실로 확인된 경우 해당 제안서 평가 종합점수(기술점수와 가격점수를 합산한 총점 100점 만점 기준)에서 5점을 감점한다.
- 기타 평가 관련 사항은 「협상에 의한 계약 체결기준」 및 「조달청 협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」에 따릅니다.

나. 제출된 서류(제안서 포함)가 부정 또는 허위로 작성된 것으로 판명된 때에는 낙찰자 결정에서 제외됩니다.

6. 청렴계약 이행 준수

가. 본교는 청렴계약제를 시행하고 있으며 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하여야 합니다.

나. 본 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약제에 의한 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 계약대상자로 선정된 업체는 대표자가 날인하여 계약 체결 시 제출하여야 합니다.

7. 입찰무효에 관한 사항

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항, 같은 법 시행규칙 제44조 및 「(계약예규) 물품구매(제조)입찰 유의서」제12조에 해당되는 입찰은 무효입니다.

나. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효 입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

다. 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격등록 마감일이며 마감일까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

라. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제44조 및 「(계약예규) 물품구매(제조) 입찰유의서」 제12조에 정한 입찰무효 해당여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등)를 요청하는 경우, 낙찰대상자는 관계서류를 제출하여야 합니다.

마. 개찰결과 기초금액 및 기타 본 공고와 상이한 내용으로 개찰이 진행되었을 경우 개찰결과(입찰순위)를 무효로 하고 재공고 입찰을 실시합니다.

바. 협상에 의한 계약 또는 2단계 경쟁입찰(규격가격동시입찰포함)에서 공동계약으로 입찰에 참여하는 경우 공동수급협정서를 입찰공고서에 명시한 제출방법으로 제출기한 내에 제출하지 않고 제안서를 공동계약 내용으로 작성하여 제출한 입찰은 무효 입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

8. 기타사항

가. 입찰참가자는 과업지시서, 입찰유의서, 물품구매계약일반조건, 조달청 전자입찰특별유의서, 공고문 등 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 손해에 대하여는 본교에서 책임을 지지 아니합니다.

나. 입찰등록 마감일에 일제히 접속할 경우 서버 다운 등이 발생되어 접속에 장애가 발생될 수 있으니, 가급적 입찰 개시일부터 입찰(투찰) 하시기 바랍니다.

다. 국가종합전자조달시스템의 일시적인 문제로 마감시간이 임박하여 접속이 불가능한 경우 등 불가피한 경우 입찰등록 마감시간 및 개찰일시를 조정할 수 있으며, 조정내용은 동 시스템의「연기공고」에 게재합니다.

라. 전자입찰 참가(등록 및 투찰)에 문제가 발생할 경우에는 조달청 정보관리과 전자콜센터(☎1588-0800)에 문의하여 주시기 바라며, 참가업체의 전산장애 등으로 발생되는 책임은 입찰자에게 있습니다.

마. 기타 상세한 문의에 관한 사항

- 구매규격(제안서 평가)에 관한 사항 : 구매규격서 담당자
- 입찰에 관한 사항 : 재무회계팀(김송미 ☎054-478-6674)
- 입찰서제출 이용안내 : 조달청 콜센터(☎1588-0800)

위와 같이 공고합니다.

2026. 10.

국립금오공과대학교 산학협력단장