청렴韓세상



공익신고, 부패행위 신고가 밝은 사회를 만듭니다.

청렴韓세상

안심 온도
신고자에 대한 비밀을 철저하게 보장합니다.

양심 온도
용기있는 신고로 세상을 바꿀 수 있습니다.

신고 온도
전화 또는 홈페이지 (고객의 소리)에서 누구나 할 수 있습니다.

공익신고자 보호의 첫걸음,
비밀 보장을 **약속**드리며,
항상 **공정**하고, **신속한 업무처리**를
위해 노력하겠습니다.

- 불공정 담합 의혹
- 뇌물 · 향응 등 요구
- 부당한 협상 요구
- 무리한 추가 과업

HRDK 한국산업인력공단

신고 및 문의
공단 감사실 **052-714-8532** 홈페이지 고객의 소리 www.hrdkorea.or.kr 검색

우편번호 : 44538
주 소 : 울산광역시 중구 종가로 345(교동)
홈페이지 : http://www.hrdkorea.or.kr
전화번호 : 1644-8000

용 역 입 찰 공 고

(제한(총액)경쟁 / 협상에 의한 계약)

· 공 고 명 : 외국인력상담센터 상담시스템 통합 유지관리 용역

이 입찰 설명서는 한국산업인력공단이 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로써 모든 입찰 희망자는 이를 열람하여야 합니다. 이 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

○ 입찰 참가 자격 등록, 나라장터 시스템 : 정부조달 콜센터(☎ 1588-0800)

○ 입찰공고, 개찰, 계약방법, 입찰서류 제출 등 문의 : 계약부서
- 자산관리부 김동평 차장(☎ 052-714-8102)

○ 제안요청서, 구매규격에 대한 상세 내역 등 문의 : 수요부서
- 고용체류지원부 정지인 과장(☎ 052-714-8574)

○ 본 입찰과 관련하여 비리·불공정행위가 있는 경우 공단 감사실(052-714-8532) 및 공단 홈페이지(www.hrdkorea.or.kr→고객의소리)를 통하여 신고 할 수 있습니다.

○ 본 입찰 및 계약과 관련하여 공단 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 공단 감사실(052-714-8532)로 신고하여 주시기 바랍니다.

이 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 규격서 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있습니다.

- 다 음 -

1. (용역)입찰 공고서
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
3. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정
4. (계약예규) 정부입찰 · 계약 집행기준
5. (계약예규) 협상에 의한 계약체결기준
6. (계약예규) 용역입찰유의서
7. (계약예규) 용역계약 일반조건
8. 일반용역계약특수조건
9. 청렴계약이행서약서
10. 기타 입찰·계약 관련 법령 및 규정

※ 위 관련규정은 입찰공고일 기준 현행규정을 적용합니다.

< 자료 검색 >

《 법령 · 계약예규 등 》 국가법령정보센터 홈페이지(http://www.law.go.kr)/법령 또는 행정규칙에서 검색

《 공단 계약사무처리규정 》 공단 홈페이지(http://www.hrdkorea.or.kr) - 자료실 - 내부규정 - 내부규정[ALIO]

※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인하시기 바랍니다.

[유의사항]

- 본 건과 관련하여 입찰공고서와 규격서(제안요청서 등 입찰첨부서류 일체)의 내용이 서로 다를 경우에는 입찰공고서가 우선 적용됩니다.
- 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

청 렴 · 공 정 계 약 이 행 서 약 서

(부정청탁금지법 위반업체 원스트라이크 아웃제)

우리공단은 계약행정의 투명성과 청렴도를 제고하고 깨끗한 공직문화 풍토조성을 위해 계약관련 전 과정에 걸쳐 청렴·공정계약을 시행하고자 합니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 공단의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

(입 찰 · 낙 찰 · 계 약) 업 체

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제5조의 2 및 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률」에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반 할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

1. 금품, 향응, 취업제공(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 및 알선을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다. 만약 관계직원에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 「국가계약법」제27조제1항제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠으며, 이를 방해하는 행위시에는「국가계약법」제27조제1항제2호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

계 약 담 당 직 원

한국산업인력공단 소속 직원으로서 부패없는 투명한 업무수행이 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하여 물품 구매·제조, 용역, 시설공사의 계약업무 수행 시 아래의 각 호의 공정계약 조건을 준수할 것이며, 계약 업무를 공정하고 투명하게 집행하겠음을 서약합니다.

1. 금품, 향응, 취업제공(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 및 알선 등에 대한 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 계약상대자에 대한 경영·인사 및 계약상대자와 제3자간 계약내용에 대한 개입을 하지 않겠습니다.
3. 계약과 직접적인 관련이 없는 의무를 부과하거나 공단의 부담을 전가하는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 기타 국가계약법령 및 계약예규를 위반하여 계약상대자의 권리를 제한하거나 의무를 부과하는 행위를 하지 않겠습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

건 명	외국인력상담센터 상담시스템 통합 유지관리 용역
계약방법	제한(총액)경쟁
낙찰자 결정방법	협상에 의한 계약
품 명	정보시스템유지관리서비스
수 량	1
단 위	식
분할납품	가능
규 격	규격서 참조
인도조건	과업내역에 따름
납품기한	계약체결일로부터 2027. 12. 31.까지
사업예산	69,777,970원(VAT 포함)
추정가격	63,434,518원(VAT 제외)
입찰방식	전자입찰(국내입찰)
전자입찰서 접수개시일시	2026. 10. 23. 10:00
전자입찰서 접수마감일시	2026. 10. 27. 10:00
개찰일시 및 장소	제안서 기술능력 평가 후, 국가종합전자조달시스템(나라장터)
기타사항	공동계약 불가

※ 기타 세부사항(상세수량 및 규격 등)은 입찰 공고서에 첨부된 과업지시서, 규격서 등을 반드시 확인하시기 바랍니다.

2. 입찰참가자격

◐ 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.

① 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시)」에 의하여 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 '소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업), [업종코드: 1468]를 입찰참가 등록한 업체

② 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」에 의한 직접생산확인증명서(세부품명: 정보시스템유지관리서비스), [세부품명번호: 8111189901]를 소지한 자

* 직접생산확인증명서는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.

③ 중소기업자인 경우, 다음 각 항 중 어느 하나에 해당하는 자

- 「중소기업기본법」제2조에 따른 중·소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정(중소벤처기업부 고시)」에 따라 발급된 '*(중·소기업·소상공인)확인서'를 소지한 자

* 상기 확인서는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.

- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조제1항에 의해 중소기업으로 간주되는 **특별법인임을 증명 가능한 확인서를 소지한자**

- 「중소기업협동조합법」 제3조에 따른 중소기업협동조합으로서 **적격조합 확인서를 소지한자**

※ 상기 '직접생산확인증명서' 및 '*확인서'가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(http://www.smpp.go.kr)에서 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.

○ 다만 확인서를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나 다음의 어느 하나에 해당하는 경우에는 참가자격이 없습니다.

- 전자입찰서 제출마감일로부터 5일 이내에 확인서가 발급되지 않은 경우
- 발급된 확인서가 입찰참가자격의 기업구분과 다른 경우
- 발급된 확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우
- 전자입찰서 제출 마감일 이후 확인서를 신청한 경우

◐ 아래 각호에 어느 하나에 해당하는 경우에는 위 입찰참가자격을 모두 갖춘 경우에도 동 입찰에 참여할 수 없습니다.

①「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제8조의 2에 해당하는 자

②「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자

* 입찰자는 "국가계약법 시행령 제12조제3항 각 호에 해당하지 아니한다"는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제. 해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격제한처분을 받을 수 있습니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 동 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 서약서 제출을 갈음합니다.

○ 본 입찰에 대하여는 총 사업기간(2027.01.01. ~ 2027.12.31.) 12개월을 기준으로 투찰하시기 바라며, 동 건 계약체결이 지연될 경우 용역대금은 실제 용역개시일부터 정산하여 지급합니다.

[월별 유지보수료 = 낙찰금액(계약금액) ÷ 12개월, 용역 개시월은 일할계산]

3. 가격입찰서 및 예정가격

◐ 가격입찰서 제출기간 : 위 입찰에 부치는 사항 '전자입찰서 제출기간' 참조

* 입찰금액은 부가가치세를 포함한 금액으로 작성하여 투찰하여야 합니다. 추정가격은 부가가치세가 제외된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우라도 입찰금액에 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 면세사업자가 낙찰받은 경우 계약전 면세사업자임을 공단에 알려야 하고, 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다. 만약 면제사업자로 알리지 않고 세금계산서가 아닌 계산서를 발행하여 대금 청구하는 경우 부가세 상당액을 공제하고 지급합니다.

* 본 입찰의 가격입찰은 국가종합전자조달시스템(나라장터)으로만 가능하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다.

* 입찰서 제출기간 중에는 입찰서 제출이 24시간 가능하며, 입찰서 제출 외 별도의 가격입찰참가 신청은 없습니다.

* 입찰서 제출은 G2B 전자입찰시스템을 통하여 입찰서를 송신함으로써 완료되며, 입찰자는 입찰 후 보낸 문서함에서 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 확인하여야 합니다.

* 본 입찰은 '지문인식 신원확인 입찰'이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」에서 정한 절차에 따라 예외적으로 개인인증서에 의한 전자 입찰서 제출이 가능합니다.

* 본 입찰에 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제13조에 따라 입찰의 취소를 신청할 수 있습니다.

◐ 가격개찰 일시 및 장소

○ 일시 : 제안서 기술평가 완료 후 개찰

○ 장소 : 조달청 나라장터(www.g2b.go.kr)

◐ 예정가격

○ 본 입찰의 예정가격은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제7조의2제2항에 의거, 작성하지 않습니다.

4. 기술제안서 제출(온라인제출)

◐ 제안서 제출 및 접수 (온라인제출)

○ 본 사업은「(계약예규)협상에 의한 계약체결기준」에 따라 제안서를 온라인으로 제출하여야 합니다.

○ 제출기간 : 전자입찰서 제출기간과 동일

○ 제안서(증빙서류 등 포함)는 반드시 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통하여 제출하여 주시기 바랍니다.

○ 기술제안서는 다음과 같이 파일명을 지정하여 제출하시기 바랍니다.

① 제안서 및 제안요약서 전자파일 각 1부(증빙서류 및 서식 포함)

② 기타서류(입찰참가자격 확인서류)

(1) 나라장터에서 출력한 조달청 "경쟁입찰참가자격 등록증" 1부

(2) 법인등기부등본(개인은 사업자등록증) [가급적 공고일 이후 발행분] 1부

* 입찰 무효사항인 '상호 또는 법인의 명칭' 및 '대표자(수인의 대표자가 있는 경우에는 대표자 전원의)성명' 확인용

(3) 직접생산확인증명서 1부

(4) 소프트웨어사업자 일반현황 관리 확인서 1부

(5) (중·소기업·소상공인) 확인서 1부

- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조제1항에 따라 **중소기업자로 간주되는 특별법인일 경우 특별법인임을 확인할 수 있는 서류 1부**

- **중소기업협동조합의 경우 적격조합확인서 1부**

* 입찰참가자격이 있는 소속 조합원 2개사 이상의 배정비율을 확정한 배정계획서 포함

* 적격조합확인서는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 합니다.

- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 시행령 제2조의3제2호에 해당하는 **비영리 법인일 경우, 비영리 법인임을 확인할 수 있는 서류 1부**

(6) (해당시) (중·소기업·소상공인)확인서 신청을 증빙할 수 있는 서류 1부

※ 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 (중·소기업·소상공인)확인서를 발급받지 못한 업체에 한함

(7) (공동수급의 경우) 공동수급협정서 1부(전자제출)

※ 본 공고 건은 공동수급 불허

○ 공동수급의 경우 대표사가 공동수급체 구성원의 ②기타서류를 제출하여야 하며 가급적 공고일 이후 출력한 자료로 제출하시기 바랍니다.

○ 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다.

※ 기타 유의사항

1. 본 건은 협상에 의한 계약으로 제출기한 내에 가격입찰서와 제안서의 제출이 완료되어야만 입찰이 유효합니다.
2. 제안서 제출화면에서의 “임시저장”은 최종제출이 아니며, “최종제출 완료하기” 버튼으로 최종적으로 제안서를 제출하여야 합니다.
3. 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출한 제안서는 임시저장 시점에서 해당 파일이 암호화되므로 다운로드 및 확인이 불가능 합니다. 단, 최종제출 전(작성 중 또는 임시저장 상태)에서는 첨부파일을 교체하여 재등록할 수 있습니다.

   ※ 입찰자는 제안서 파일 업로드(파일 추가) 전에 파일의 정상여부를 반드시 확인하여 주시기 바라며, 파일의 정상여부 미확인으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
4. 국가종합전자조달시스템(나라장터)를 통해 제출하는 **제안서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없으며,** 동영상 파일 형식은 변환 및 실행이 불가합니다.
5. **입찰자는 반드시 제안서의 정상송신 여부를 확인**하여야 하며, 미확인으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
6. **제안서 제출확인 방법**
   - **국가종합전자조달시스템(나라장터) 상단메뉴 입찰 > 입찰진행 > 제안서/공모안 제출내역 화면으로 진입하여 제안서 제출여부 확인**(목차/평가조견표를 요구하는 경우 해당 화면을 통해 조견표 작성 및 제출)
7. 제안서 제출 시 계약담당공무원의 제안관련 문의를 위하여 제안 담당자정보를 입력하여 주시기 바랍니다.(이름, 전화번호 등)
8. **「조달청 협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」 제6조의2제1항 및 제2항에 따라 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출된 제안서를 기준으로 제출 여부를 판단함으로 제안서(전자파일)가 마감일시까지 국가종합전자조달시스템(나라장터) 서버에 수신되지 않은 경우와 첨부 파일에 하자가 있어 내용을 확인할 수 없는 경우에는 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출 시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가 참고자료(제안요약서, 발표자료 등)를 제출하지 않은 경우에는 제안서와 제안서에 포함된 서류로만으로 평가합니다.**
9. 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」제11조(전자문서의 송신수신) 제4항 및 같은 법 시행령 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항,「조달청 협상에 의한 계약 제안서 평가 세부기준」제6조 및 제7조를 준용하여 처리합니다.
10. 우선협상대상자는 수요부서에서 요구할 경우 제안서 내용이 수록된 CD/USB 또는 인쇄물형태의 제안서를 추가 제출하여야 합니다.

◐ 제안서 기술평가 관련사항

○ 평가부서 : 수요부서

○ 평가일시 및 장소 등 상세내용은 수요부서에서 별도 공지할 예정입니다. 다만, 별도 공지 없이 서면 평가할 수도 있으니 평가관련 사항은 반드시 수요부서에 문의하시기 바랍니다.

5. 공동계약 (공동수급체를 구성하여 참여하는 업체에 해당)

◐ 공동계약 기준

○ 본 건은 공동수급체를 구성하여 참여가 불가능합니다.

6. 낙찰자 결정 방법

◐ 본 건은「국가계약법 시행령」제43조에 따른 협상에 의한 계약입니다.

○ 협상은 기술능력평가(90%) 점수와 입찰가격평가(10%) 점수를 합산하여 합산점수의 고득점순으로 합니다. 다만, 제안서 평가결과 기술능력 평가점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85%이상(기술평가 76.5점 이상)인자를 협상적격자로 선정합니다.

○ 본 입찰은 SW사업으로 입찰가격 평가 시 해당 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액의 100분의 80미만인 경우에는 가격 배점한도의 30%에 해당하는 평점을 부여합니다.

○ 제출된 서류(제안서 포함)가 부정 또는 허위로 작성된 것으로 판명된 때에는 협상대상자 및 낙찰자 결정에서 제외됩니다.

○ 기타사항은 「협상에 의한 계약 체결기준(재정경제부 계약예규)」 및 「기술(제안서) 평가업무 처리지침(공단 내규)」에 의합니다.

7. 입찰무효

◐「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제44조, 물품구매(제조)입찰유의서 제12조, 용역입찰유의서 제12조 및 우리공단 계약사무처리규정 제38조에 해당되는 입찰은 무효입니다.

※ 유의사항

* 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰 참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

* 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격등록 마감일(기준일이 정해져 있는 경우에는 해당일)이며 마감일(일시가 정해져 있는 경우에는 해당 일시)까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

*「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제44조 및 물품구매(제조)입찰유의서 제12조, 용역입찰유의서 제12조 및 우리공단 계약사무처리규정 제38조에서 정한 입찰무효 해당여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등)를 요청하는 경우, 낙찰대상자는 관계서류를 공단으로 제출하여야 합니다.

8. 불공정행위 금지

---

① 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 "입찰자 등"이라 한다)는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.

1. 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
4. 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
5. 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위

② 입찰자 등은 제1항 각 호에 따른 행위가「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제5조의3 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한 대상에 해당되는 경우「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제27조 등 관계 법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.

③ 계약담당 직원은 제1항 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.

9. 입찰보증금, 계약보증금, 하자보수보증금

◐ **입찰보증금 납부와 관련하여 입찰참가자는 반드시 아래 내용을 숙지하시고 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다.**

① 입찰보증금의 납부

가. 입찰자가 아래에 해당하는 경우에는 입찰금액의 100분의 5이상(「국가계약법 시행령」제37조 제1항 단서조항에 따른 재정경제부장관이 기간을 정하여 고시한 경우에는 1천분의 25이상)의 입찰보증금을 납부하여야 합니다.

- 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자
- 입찰공고일 이전 1년 이내에 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제76조제2항제2호가목의 사유로 입찰참가자격 제한을 받은자(입찰참가자격 제한 기간 중인 경우를 포함한다)
- 입찰공고일 이전 1년 이내에 공단 물품 구매입찰에서 5회 이상 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제42조제1항에 따른 계약이행능력의 심사에 필요한 서류의 전부 또는 일부를 제출하지 아니하거나 서류제출 후 낙찰자 결정 전에 심사를 포기한 자

나. 입찰보증금은 반드시 입찰일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00까지 공단 별도 지정계좌로 납부하여야 합니다.

② **납부면제: 위 사항을 제외하고는 본 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제**하되, 입찰보증금 지급각서를 제출하여야 합니다.

③ 입찰보증금 지급각서 제출방법 : 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 입찰서로 갈음합니다.

④ 공동계약의 경우 입찰보증금은「공동계약운용요령(재정경제부 계약예규)」에 따라 납부하여야 합니다.

⑤ 입찰보증금의 공단귀속 사유가 발생하였음에도 납부하지 않은 경우에는 납부하지 않은 입찰보증금을 납부하여야만 본 입찰의 입찰보증금을 면제하고 '입찰보증금 지급각서'로 대체할 수 있습니다.

⑥ 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」제38조 및 우리공단 계약사무처리규정 제36조에 의해 우리공단에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다. 이 경우 낙찰자는 입찰보증금 납부 고지일로부터 15일 이내에 납부완료 하여야 합니다.

⑦ 미자격자가 고의로 입찰에 참가한 자, 국가계약법 시행령 제76조 제2항의 제1호 가목 또는 나목의 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

◐ **본 입찰공고에 대한 계약보증금 및 하자보증금은 국가계약법, 재정경제부 계약예규 등 관련 법령의 적용을 받습니다.**

10. 유의사항

○ 본 입찰은 국가종합전자조달시스템을 이용한 전자입찰로서 전자입찰 참가희망업체의 전산장비 부족이나 운영미숙으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

○ 입찰참가를 희망하거나 입찰 결과를 확인하고자 하는 자는 국가종합전자조달시스템(http://www.g2b.go.kr)을 통하여 입찰공고 및 입찰결과 등에 대한 정보를 입수할 수 있습니다.

○ 입찰자는 국가종합전자조달시스템(http://www.g2b.go.kr)에 게재된 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 용역입찰유의서, 용역계약일반조건, 용역계약특수조건, 청렴계약입찰 특별유의서 및 청렴계약특수조건 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 숙지 하여야하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

○ 입찰에 제출되는 서류가 사본인 경우에는 "**사실과 상위없음**"을 기재 후 날인하여 제출하여야 합니다.

○ **낙찰자는 낙찰 후 10일이내 계약을 체결**하여야 하며, 정당한 사유없이 계약을 체결하지 않을 경우 부정당업자 제재 등 불이익을 받을 수 있습니다.

○ 입찰이 유찰된 경우 재입찰 여부를 확인하고, 재입찰이 가능한 경우

공고된 일시에 재입찰을 할 수 있습니다.

○ 협상에 의한 입찰결과(참가업체 기술점수, 순위, 입찰가격 등)는 “조달청-나라장터-용역입찰-최종낙찰자(좌측배너)”에서 확인하시기 바라며, 별도의 입찰결과는 통보하지 않습니다. 다만, 전산관련 에러로 수기개찰이 될 경우 별도 통보합니다.

○ 본 입찰공고와 관련하여 집행되는 모든 입찰시간은 조달청 나라장터 시스템 시간을 표준시간으로 하여 진행되므로, 조달청과 우리공단은 업체의 투찰시간 착오 등에 대한 어떠한 책임도 지지 않습니다.

○ 본 입찰에 참가하는 자는 우리 공단 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 청렴계약 이행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 공급업체 윤리행동강령(공단 홈페이지-소식공간-알려드립니다)을 숙지하고 따라야 합니다.

○ 본 건의 계약대금은 동반성장의 확산·보급을 위하여 상생결재시스템을 통하여 지급될 수 있으며, 이 경우 계약상대자와 계약상대자의 협력업체는 공단과 협약이 체결된 중소기업은행의 전용계좌를 개설하여야 함을 알려드립니다.(www.winwinpay.or.kr 참고)

○ 본 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 「최저임금법」 제10조 제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.

○ 본 사업은 정보누출금지대상으로 국가계약법시행령 제76조 제1항의 적용을 받게되며 입찰참가시 붙임으로 게시된 “용역사업 보안특약”을 반드시 숙지하여야 합니다.

한국산업인력공단 이사장