옥천군 공고 제2026-1463호

공사 소액수의 견적제출 안내 공고

1. 입찰에 부치는 사항

사업명	사업금액 (단위:원)	등록개시	마감및개찰	공사 기간	자격	담당
2026년 옥천읍 도시계획도로 정비공사(하반기)	계 58,259,000 도 26,968,000 관 31,291,000	2026.10.15. 10:00	202610.20. 마감 10:00 개찰 11:00	60일	지반조성·포장공사업 (주력분야:포장공사)	균형건설국 도시교통과 도시관리팀 ☎730-3554

2. 입찰(견적)서 제출방법

가. 총액입찰, 전자입찰, 소액수의(견적), 적격심사 비대상 공사

나. 본 입찰은「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」제7조에 따른「신원확인 입찰」이 적용되며,「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」제2조제1항제16호에 따른 개인인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.

3. 입찰(견적) 참가자격: **상기 면허를 소지하고 옥천군 내에 주된 영업소가 있는 업체**

※ 주된 영업소의 소재지 기준일은 입찰공고일의 전일로 하며 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 당해 자격을 계속 유지하여야 합니다.

4. 예정가격 작성: 기초금액(도급액)에 ±3% (+7개, -8개)에서 15개 예비가격을 작성하고 업체에서 2개를 추첨 가장 많이 추첨된 예비가격번호 4개를 산술평균한 가격으로 결정합니다.

5. 낙찰자결정방법:「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」제5장 수의계약 운영요령에 따라 예정가격 이하로서 **예정가격에서 국민연금보험료, 국민건강보험료, 퇴직공제부금비, 노인장기요양보험료, 산업안전보건관리비, 안전관리비, 품질관리비(이하 "국민연금보험료 등")의 합산액을 감액한 금액 대비 견적가격에서 국민연금보험료 등 합산액을 감액한 금액이 89.745% 이상으로 제출한 자** 중 최저가격을 제출한 자부터 순서대로 **<별표 1>의 배제사유에 해당하지 아니한 자**(A값 = 1,007,731원)

- 동일가격 입찰 낙찰자 결정 시「전자입찰특별유의서」제15조에 의하여 전자조달시스템의 자동추첨 방식을 적용합니다.

6. 입찰참가자는「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」제9장 계약 일반조건 등 제반사항을 완전 숙지 승낙한 것으로 간주하며, 입찰금액 산정 시(착공서류 작성 시) 당초 예정가격 작성 시 계상된 **국민연금보험료 등**을 조정 없이 반영하여야 하며, 사후정산처리 하여야 합니다.

(단위:원)

합계 (A값)	국민건강 보험료	국민연금 보험료	노인장기 요양보험료	퇴직공제 부금	산업안전 보건관리비	안전관리비	품질관리비
1,007,731	222,037	293,374	29,175	-	463,145	-	-

7. 입찰(견적)의 무효
   - 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 국가종합전자조달시스템 「전자입찰특별유의서」에 의합니다.

8. 본 공사는 「옥천군 관급공사 임금체불 방지 등에 관한 조례」 대상공사로서 입찰참가자는 반드시 내용 확인 후 참가하시기 바랍니다.(옥천군 홈페이지→정보공개(법령정보)→자치법규 란에서 확인 가능)
   - 「옥천군 관급공사 임금체불 방지 등에 관한 조례」에 따라 계약자는 계약 시 체불임금서약서를, 기성 및 준공검사 신청 시 사용내역서, 준공금 청구 시 임금청구확인서 등을 제출하여야 합니다.

9. 본 공사는 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」(행정안전부 예규) 제9장 계약 일반조건 제9절 검사와 대가지급 규정에 따라 공사근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제 적용대상공사로서 낙찰자는 다음 사항을 이행하여야 합니다.
   - 계약 체결 후 착공신고서 제출 시 공사근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제 합의서를 작성하고 계약팀 및 사업부서에 각 1부씩 제출하여야 합니다.
   - 모든 근로자(직접노무비 대상에 한하며, 하수급인이 고용한 근로자를 포함)의 노무비 청구서(**전월 노무비 지급내역 및 당월청구내역서 첨부**)를 합의서에 합의한 날짜에 따라 매월 공사감독공무원을 경유하여 계약팀 및 사업부서로 각 1부씩 제출하여야 하며 노무비를 지급받은 날부터 5일(공휴일 및 토요일 제외) 이내에 개인별 계좌로 노무비를 지급하여야 하고, 지급 후 지급내역서를 5일 이내에 사업부서 및 계약팀으로 제출하여야 합니다.

10. 본 공사는 **'하도급관리시스템(하도급지킴이)'을 이용하는 사업으로 모든 공사대금을 하도급지킴이를 이용하여 전자적으로 청구·지급합니다.** 최종계약자는(하도급업체 포함) 계약 후 하도급지킴이 사용방법에 따라 **대금 지급받을 계좌(고정, 선금, 노무비, 일반계좌)를 개설하여 시스템에 입력**하여야 하며 약정은행의 사전 합의없이 계약부서에 결제계좌 변경을 요구할 수 없습니다.
    ※ 시스템 사용 문의 : 나라장터 콜센터(1588-0800)

11. 청렴계약 이행 서약서 제출
    ○ 『청렴계약이행서약서』는 우리군 홈페이지(http://www.oc.go.kr)에 게재되어 있습니다.
    ○ 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 우리군 청렴계약 이행서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

12. 안전 및 보건 확보 의무사항 준수

가. 본 공고에 참가하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 사업 또는 사업장에서 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고, 사업 또는 사업장의 원료나 제조물의 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 다음 사항을 조치해야 합니다.

《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조) 》

① 재해예방에 필요한 인력 · 예산 · 점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
③ 중앙행정기관 · 지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
④ 안전 · 보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 본 공고에 참가하는 모든 업체는 '가'항의 내용을 숙지하고 참가하여야 하며, 참가 시 안전·보건 확보 의무 이행서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
다. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 안전·보건 확보 의무 이행서약서를 대표자가 서명하여 제출하여야 합니다.

13. 기타사항

가. 입찰자는「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」제9장 계약 일반조건, 설계서, 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 위 사항을 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있으며 입찰공고일로부터 등록마감일까지 열람할 수 있습니다.

나. 지방계약법 시행규칙 제47조에 따라 계약이행 특수조건이 적용되며, 입찰참가자는 계약이행 특수조건을 확인한 후에 입찰에 참가해주시기 바라며, 낙찰자 또는 계약상대자는 우리 군이 정한 계약이행 특수조건에 동의하지 않을 경우 계약상대자 자격에서 제외되며, 지방계약법 시행령 제92조에 따라 입찰참가자격을 제한하고 지방계약법 제12조에 따라 입찰보증금을 우리군에 납부해야 합니다.

다. 전자입찰참가 희망업체가 전산장애등의 사유로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 국가종합전자조달에 문의하여 주시기 바라며 장애 발생에도 불구하고 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

라. **「공직자의 이해충돌 방지법」제12조에 해당하는 자는 입찰참가자격이 없습니다.**

마.「지방계약법」제31조의5 및「지방계약법시행령」제93조제1항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

바. 낙찰자는 대금청구 시 청구금액의 공급가액 2.5%에 해당하는 충청북도 지역개발 공채를 소화하여야 합니다.

사. 이 입찰은 **채권 양도양수 금지 특약**이 적용되는 공사로 **계약 대금 채권은 양도양수를 허용하지 않으며 질권설정도 불가**합니다. **계약대금 양도금지 특약이 적용됨에도 불구하고 계약상대자가 양도한 경우 발주자는 이를 인정하지 아니하며 이로 인하여 발생하는 민·형사상 책임은 양도자(계약상대자)에게 있으니** 입찰 참가자는 유의하여 주시기 바랍니다.

아. 하도급거래 공정화에 관한 법률 제13조의2(건설하도급 계약이행 및 대금지급 보증) 규정에 따라 2026.8.11.부터 **원사업자는 계약체결일로부터 30일 이내에 수급사업자에게 하도급대금지급 보증서를 교부**해야 하며, **수급사업자는 원사업자에게 계약이행보증서를 제출**해야 합니다.

자. 본 공사의 현장설명은 생략하며 설계서 열람 등 기타 자세한 사항은 **상기담당자에게 문의하**시기 바라며, 입찰에 관한 사항은 회계과 계약팀(☎043-730-3982)으로 문의하시기 바랍니다.

입찰 및 계약과 관련 공무원이 금품·향응 등 부당한 요구 할 경우 옥천군 홈페이지(http://www.oc.go.kr) -주민참여-신고센터-공직(채용)비리신고에 신고하여 주시기 바랍니다.

2026. 10. 14.

옥천군 (분임)재무관