「 시민이 행복한 품격도시 익산 」

익산시 공고 제2026-2847호

협상에 의한 계약(용역) 입찰 공고

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제10조(입찰공고) 및 같은 법 시행령 제43조(협상에 의한 계약 체결) 규정에 따라 **「익산역 중심 복합거점(환승, 주거, 상업, 산업) 조성 기본구상 및 타당성 조사 용역」** 제안서 제출 안내 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용 역 명 : **익산역 중심 복합거점(환승, 주거, 상업, 산업) 조성 기본구상 및 타당성 조사 용역**

나. 용역내용

- 새만금 및 전주대도시권과 연계한 **광역교통허브 구축** 및 **복합개발 기본구상**
- 새만금 산업단지 대규모 투자와 연계한 익산 **첨단산업단지 조성 기본구상**
- 익산역 주변 구도심(원도심) 활성화를 위한 **도시개발사업 기본구상**

다. 용역위치 : 익산역 일원 및 익산시 관련 연계지역

라. 용역기간 : 착수일로부터 12개월

마. 예 정 액 : 금500,000,000원【추정가격 금454,545,455원 + 부가가치세 금45,454,545원】

바. 기초금액 : **금500,000,000원**(부가가치세 포함)

* 기초금액은 부가가치세가 포함된 금액이며 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 합니다.

2. 입찰 및 계약방식 : 협상에 의한 계약

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조, 제44조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규) 제7장 "협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준" 규정에 의한 **'협상에 의한 계약'** 입니다.

3. 입찰참가자격

가. 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제31조에 해당하지 아니하고, 같은 법 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 따라 자격요건을 구비하며 입찰공고일 현재 아래 각 항의 자격을 모두 갖춘 업체는 단독 입찰이 가능하며, 상호보완을 위해 **4개 업체**까지 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 제29조, 같은 법 시행령 제88조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준」에 따라 **공동도급(공동이행, 분담이행, 혼합방식)으로 입찰에 참여**할 수 있음.

※ 공동도급 시 **대표사는 아래 1)항을 충족하면서 지분율이 가장 큰 업체여야 하며, 사업책임자가 소속된 업체**이어야 함

1) 「엔지니어링산업 진흥법」 또는 「기술사법」에 의거 건설부문(도시계획, 교통, 도로·공항) 각각의 엔지니어링 활동주체를 모두 신고하거나 기술사사무소 개설 등록을 모두 필한 업체.

2) 「건설기술진흥법」 제26조의 규정에 따라 건설엔지니어링업(종합) 또는 건설엔지니어링업(설계·사업관리-일반) 또는 건설엔지니어링업(설계·사업관리-설계 등 용역일반)으로 등록한 업체

3) 「건축사법」 제7조 규정에 의한 건축사 면허를 소지하고, 같은 법 제23조에 의거하여 건축사사무소 개설신고를 한 건축사사무소

4) 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 학술연구용역으로 입찰참가등록한 자

5) 대표사는 공고일 전일 기준 10년 이내 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 민간에서 발주하여 전체 준공된 단일 용역사업으로 지분금액 1억 원 이상의 복합환승센터(역세권 개발 포함), 산업단지, 도시개발사업 중에서 기본구상, 타당성 조사, 기본(개발)계획, 기본 및 실시설계 중 하나의 수행실적 1건 이상 보유한 업체이어야 함.

본 용역은 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3 제1항 제4호에 해당하여 중소기업자 우선조달계약 대상 예외 적용합니다.

나. 공동수급체 구성(공동수급표준협정서 제출)

1) 공동수급표준협정서(제안요청서 서식참조)는 기술제안서 제출 시 수기제출 및 조달청 전자등록

2) 공동수급체를 구성할 때는 대표사 포함 4개사 이하로 하여야 하며, 상호간에 과업내용의 배분을 감안하여 구성원간의 협의에 따라 비율을 정하여 입찰 참여하되 공동수급체 구성원의 최소 분담비율은 5% 이상이어야 함

3) 공동수급체 구성원은 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따른 계열사가 아니어야 함

4) 낙찰자로 결정된 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없으며, 중복 입찰은 불가능함(중복 입찰시 사전판정에서 제외)

5) 대표사는 나라장터시스템의 '조달업체업무-용역-투찰관리-공동수급협정서 승인'에서 공동수급협정서 승인 여부를 확인 후 제출하여야 함

다. 낙찰자는 계약 체결일까지 당해 자격을 계속 유지하여야 하며, 기타 명시되지 아니한 사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행안부 예규 제332호, 2025.7.7.)」 제6장 공동계약 운영요령에 따름

라. 입찰참가 등록 마감일 기준으로 등록취소, 폐업, 부정당업체 지정 및 자격정지 등 관련규정에 위반 조치된 자는 제안에 참가할 수 없으며, 자격심사 후라도 상기 사유 발생 시는 참가자격 및 권리 일체를 박탈함

마. 사업설명회는 별도로 개최하지 않으며, 제안요청서로 갈음

4. 입찰참가 제한

가. 제안서 제출 마감일 현재 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제31조의 규정에 의한 부정당업자로서 제재기간 중이거나 영업정지 등의 처분기간 중인 업체

나. 제안서 제출 마감일 현재 부도, 파산, 해산, 영업정지 등의 상태에 있는 업체

다. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제92조 제1항에 해당된다고 판단될 경우에는 관계 규정에 따라 부정당업체로 제재할 수 있음.

5. 입찰참가 등록 및 제안서 제출

가. 공고기간 : 2026. 10. 16.(금) ~ 2026. 11. 6.(금)

나. 제출일시 : 2026. 11. 6.(금) 10:00 ~ 17:00(점심시간 12:00 ~ 13:00 제외)

다. 제출장소 : 익산시청 도시전략사업과 (익산시 인북로32길 1, 8층 ☎063-859-7422)

라. 제출방법 : **현장 방문접수** (우편, 팩스, 이메일, 퀵서비스 등 접수 불가)

※ 제출기한 내에 제안서를 제출하지 않은 경우, 제안 의사가 없는 것으로 간주함

※ 제안서는 제안사 대표 또는 위임받은 해당사 직원이 직접 제출하여야 함

- 대표자 접수 시: 재직증명서 1부, 신분증 사본 1부(원본제시)
- 대리인 접수 시: 재직증명서 1부, 신분증 사본 1부(원본제시), 위임장 1부(인감증명서 첨부)

마. 제출서류 : **'제안요청서' 참조**

바. **제안서 평가위원 추첨 : 제안서 평가위원회 개최 당일**

6. 가격입찰 방식 : 전자입찰

가. 전자입찰서 접수기간 : 2026. 11. 4.(수) 10:00 ~ 11. 6.(금) 17:00

나. 접수방법 : 국가종합전자조달시스템(G2B) 전자 제출

다. 가격개찰은 시스템 상 개찰일시에도 불구하고 제안서 평가완료 후 진행됩니다.

※ 가격평가는 전자입찰 방식으로 **반드시** 국가종합전자조달시스템(G2B)에 투찰해야 하며, 미 투찰시 무효 처리함

※ 전자입찰일지라도 제안요청서를 참조하여 제안서 제출 시 가격제안서 및 산출내역서 제출

7. 제안서 평가위원회 개최

가. 일　　시 : 추후 공지

나. 장　　소 : 추후 공지

※ 일시 및 장소는 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경 시 별도 통보

다. 제안설명 (사정에 따라 제안서로 대체할 수 있으며 변경 시 연락)

- 설명시간: 업체당 25분 내외(제안설명 15분, 질의응답 10분)
- 설명방법: 입찰참가자가 제안요약서를 발표(PPT)하고, 평가위원회가 평가
- 발 표 자: 제안서 발표는 사업총괄책임자(또는 대표자)가 직접하며, 참석 인원은 2인 이내(제안서 직원 외 참석불가)

라. 발표순서 : 평가 당일 추첨으로 순서 결정

마. 기타사항

- 제안설명 미 참가 시 입찰 의사가 없는 것으로 간주
- 제안설명 시 제안사를 인식할 수 있는 내용, 표현, 업체명 암시 또는 언급 시 실격처리 등 평가에 불이익을 줄 수 있으며, 해당 내용은 평가위원회에서 결정

8. 제안서 평가

가. 제안서 평가기준

1) 평가항목 및 배점

- 기술능력평가 : 80점(정량적 평가 20점, 정성적 평가 60점)
- 입찰가격평가 : 20점

2) 종합평가점수 : 기술능력평가점수 + 입찰가격평가점수

- 정량적평가: 발주부서(담당자) 평가
- 정성적평가: 평가위원회 심사위원 평가

3) 기술능력평가방법

- 정성적평가는 위원별 정성적평가분야 합계점수 중에서 최고점수와 최저점수를 준

위원을 제외하고, 나머지 위원의 평가 점수를 합산하여 산술평균한 점수로 한다. 이 경우 최고점수 또는 최저점수가 2개 이상인 경우는 하나만 제외하며, 평균점수 산정결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 셋째자리에서 반올림함

- 주관기관이 평가위원회를 구성하여 제안서의 기술평가 수행
- 가격평가는「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준」중 협상에 의한 계약 체결 기준의 입찰가격 평점 산식에 의함

나. 유의사항

1) 위에서 정하지 않은 평가관련 사항은「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준」협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준을 준용함
2) 사업부서 담당자는 제안서 평가에 있어 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에는 제안서 내용의 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 보완제출을 요구할 수 있으며, 1일 이내 보완서류가 제출되지 아니한 경우에는 당초 제출서류만으로 평가하고 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능한 경우에는 제외하고 평가한다.
3) 평가결과는 “평가위원별 평가점수표”에 의거 공개하되, 평가위원명은 공개하지 아니한다. 단 이 경우에도 평가위원 명단은 별지로 공개하며 제안업체는 평가결과에 대해 일체의 이의를 제기할 수 없다.

9. 협상적격자 선정 및 계약

가. 협상대상자 선정 및 협상적격자 결정방법

1) 협상대상자 선정을 위한 협상순서는 “협상에 의한 계약체결 기준”에서 정한 바에 따라 기술평가 및 입찰가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자로서 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정함. (동점 시, 기술평가 고득점자가 선순위이며 70점 이상인 자가 없을 경우 재공고를 실시하며 기술평가도 동점 시, 제안업체 입회 하에 추첨으로 선정)
2) 위원회 개최 후 평가위원별 평가결과(평가위원별 세부평가점수)를 공개하며 이때, 평가 위원명은 공개하지 않음. 단, 평가위원 명단은 공개함.
3) 협상기간은 협상대상자 선정 통보일로부터 15일 이내로 하되, 협상대상자와 협의에 의하여 조정할 수 있음.
4) 협상절차
   ① 협상기간 내에 선순위 협상대상자와 협상이 성립된 경우 최종낙찰자로 정하고 차순위 협상 대상자와의 협상을 실시하지 아니함.
   ② 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면, 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시함.
   ③ 모든 협상대상자와 협상이 결렬될 경우, 재공고에 부칠 수 있음.
   ④ 우리 시와 협상대상자의 상호 이견 발생으로 협상이 결렬되어 계약이 체결되지 않을 경우 협상대상자는 이에 따른 소요비용 청구 등 어떠한 이의도 제기할 수 없음.
5) 협상내용과 범위
   ① 기술협상: 제안서에서 표시한 기술내용 중 크게 범위를 벗어나지 않는(제안자에게 부담을 주지 않는) 범위 내에서 상호 협의하여 진행함.
   ② 가격협상: 협상가격은 협상대상자가 제안한 금액을 기준으로 적용하되 당해 설계금액 범위 내에서 정함.

나. 계약방법 및 체결

1) 계약방법:「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제43조에 규정된 “협상에 의한 계약체결”
2) 계약체결
   ① 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약을 체결하여야 함.
   ② 계약의 체결 및 이행에 관하여는 서면 통보한 협상결과와「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」및 같은법 시행령·시행규칙과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰유의서 및 일반원칙에 따름.
   ③ 계약금액에 대한 원가계산검증을 거친 원가계산서 원본을 제출하여야 함.
   ④ 협상이 성립된 후 계약을 포기할 경우 제안서에 대한 연고권 등 일체의 권리를 주장할 수 없음.

다. 당선 제안에 대한 권리 등

1) 당선된 제안에 관한 일체의 모든 권리는 익산시장이 소유함.
2) 우리 시에서 설계안 변경 요구가 있는 경우에는 지체없이 설계안을 수정・보완하여 제출하여야 함.
3) 선정되지 않은 제안서는 반환하지 않음을 원칙으로 함.
4) 제안서 작성에 대한 모든 제반 비용은 제안 참여업체가 부담함.

10. 기타사항

가. 제안서는 목차 및 작성방법에 따라 제안요청사항에 대한 제안내용을 명확하고 간결하게 기술하여야 함.

나. 제안서 각 사항에 대해 평가시점에서 완료된 것만을 대상으로 하며, “가능할 것이다”, “고려하고 있다”, “생각 한다” 등과 같은 표현은 불가능한 것으로 간주함.

다. 제안서는 대표자의 인감 날인이 있어야 함. (날인이 없는 경우 제안으로 인정하지 아니함)

라. 제안서는 한글, 아라비아숫자 및 미터법으로 작성함.

마. 공고내용에 포함되지 않은 사항은 제안요청서나 질의 및 회신된 내용에 따르며, 그 외에 명시되지 않은 사항은 우리시의 결정에 따름.

바. 제안서 등 제출서류는 직접 제출하여야 하며, 우편접수는 불가함.

사. 기재사항이 누락되거나 제안요청 내용에 대해 언급이 없는 항목은 해당사항이 없는 것으로 간주함.

아. 제출된 제안서의 내용은 계약체결시 계약조건의 일부로 간주하며 세부계획 수립 추진 과정에서 추후 변경할 수 있음.

자. 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰 참가자가 부담함.

차. 제안서의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 입증하지 못하거나 허위로 확인될 경우는 그 사안에 따라 해당항목의 평가 불이익, 협상대상에서 제외 등의 조치를 취할 수 있음.

카. 계약 후에 제안내용 중 중요사항을 허위로 작성한 사실이 발견되거나 제안 내용을 충족시키지 못할 경우 계약을 취소할 수 있으며, 이로 인한 일체의 손해는 제안업체가 배상책임을 져야 함.

타. 기타 명시되지 않은 사항은「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규 제372호)」, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제373호)」 등을 준용함.

10. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금의 지방자치단체 세입 조치에 관하여는「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조의 규정에 따르며, 낙찰된 후 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 등에 대해서는「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제92조의 규정에 따라 부정당업자 제재 대상에 해당됨

11. 입찰 무효 등에 관한 사항

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 및 동법 시행규칙 제42조 규정에 의함

12. 청렴계약 이행 준수

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 익산시 청렴계약이행 특수조건을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 함

나. 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴이행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 청렴이행서약서를 제출하여야 함

13. 중대재해처벌법 관련 사항

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그 밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위해 해당 사업의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 함

《계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항》
① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

14. 기타사항

가. 본 입찰은 전자입찰로만 집행되므로 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등의 입찰 관련 법령 및 입찰공고 조건(과업지시서 등), 용역 입찰유의서, 용역계약 일반조건, 용역계약 특수조건, 행정안전부 예규 ‘지방자치단체 수의계약 운영요령’, 익산시 청렴계약이행특수조건, 전자입찰 특별유의서 등을 입찰전에 완전히 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못하여 발생 되는 책임은 입찰자에게 있음

나. 전자입찰은 반드시 나라장터 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 함 (자세한 사항은 안전 입찰서비스 유의사항 안내 참고)

다. 전자입찰참가 희망업체의 전산장비 등 준비 부족으로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간마감 24시간 전에 조달청 국가종합전자조달 콜센터에 문의하여 주시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 문의를 하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있음

라. 계약상대자는 대금청구시 국세 · 지방세 완납증명서 및 「국민연금법」[2015.06.22.개정]에 따라 국민연금보험료 등의 납부증명을 제출하여야 하고, 체납액이 있을 시 대금 지급이 지연될 수 있음

마. 계약상대자는 대금청구 시 공급가액의 2.5%에 해당하는 전북특별자치도 지역개발공채를 매입하여야 함

바. 본 입찰과 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우 회계과(☎063-859-5665), 감사위원회(☎063-859-5019) 및 홈페이지 (http://www.iksan.go.kr/ → 시민참여)를 통하여 의견을 제시할 수 있음

사. 문의사항

1) 제안서 등에 관한 사항 : 익산시 도시전략사업과 (☎063-859-7422)

2) 입찰공고 및 계약체결에 관한 사항 : 익산시 회계과 (☎063-859-5665)

3) 전자입찰 : 조달청 국가종합전자조달콜센터 (☎ 1588-0800)에 문의 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2026. 10. 16.

익 산 시 재 무 관