한국환경보전원 공고 제2026-150-01호

용역 입찰 공고

입찰에 부치고자 다음과 같이 공고합니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 따라 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있사오니, 본 입찰공고의 규격서 및 계약관련 규정 등을 철저히 숙지하신 후 입찰에 참가하여 주시기 바랍니다.

< 본 입찰은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다 >

이 계약은「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제5조의2에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대해서 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제5조의2에 따라 이 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약 체결 및 이행, 감독, 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반한 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응, 사례, 증여, 취업제공(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 및 알선 등을 직접적·간접적으로 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

---

1. 입찰개요

1) 공 고 명 : 인천 가좌 개발제한구역 내 자연환경복원사업 기본 및 실시설계 용역

2) 과업기간 : 계약일로부터 ~ 2027. 8. 30

3) 과업내용 : 제안요청서 참고

4) 입찰방식 : 전자입찰(기술제안서·가격 전자입찰서 제출)

5) 예산금액 : 금230,900,010원(금이억삼천구십만일십원/부가가치세 포함) *추정가격 : 금 209,909,100원

※ 이 용역 기초금액은 부가가치세가 포함된 금액이므로 **입찰자가 면세사업자(기관)인 경우**, **반드시 부가가치세를 포함하여 투찰**하여야 하며, 개찰 결과 **낙찰자가 면세사업자(기관)인 경우** 낙찰 금액에서 **부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약 금액**으로 함

6) 계약 및 낙찰자 결정방법 : 일반(총액)경쟁 / 협상에 의한 계약

7) 공 동 계 약 : 공동수급(분담이행방식) 가능

8) 하 도 급 : 불허

※ 기타 세부사항은 입찰공고서에 첨부된 제안요청서 등 관련 자료를 반드시 확인하시기 바랍니다.

이 입찰설명서는 한국환경보전원이 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 자세히 알고 지켜야 할 사항을 기재한 것으로써 모든 입찰희망자는 이를 열람하여야 합니다. 이 입찰과 관련하여 추가 문의사항이 있으면 아래 담당자에게 연락하시기 바라며, 제안서 작성에 관한 중요한 질문이 있는 경우 발주처에게 문서로 질의함을 원칙으로 합니다.

① 과업, 평가에 관한 사항 : 녹색환경총괄처 녹색환경기획팀(02-3407-1537)

② 계약에 관한 사항 : 기획

성과처 재무회계팀(02-3406-3126)

③ 입찰참가자격 등록, 나라장터 시스템 : 정부조달 콜센터(☎ 1588-0800)

2. 입찰 참가 자격

1) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조(부정당업자의 입찰참가 자격제한 등)에 해당되지 아니한 자이어야 합니다.

2) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조, 동법 시행규칙 제14조에 따른 자격을 갖추고, 다음 자격을 **모두** 갖춘 자이어야합니다.

- 「자연환경보전법」제50조의2에 따른 **자연환경보전사업 대행자**로 등록한 자
- 「엔지니어링산업진흥법」 제21조1항 및 동법 시행령 제33조의 규정에 의한 **조경, 수자원개발, 토질·지질, 수질관리, 자연·토양환경 분야**에 **엔지니어링사업자 신고를 필한 업체** 또는 「기술사법」 제 6조의 규정에 의한 **조경, 수자원개발, 토질·지질, 수질관리, 자연환경관리 분야**에 **기술사사무소 등록을 필한 업체**

참가 자격	업종명(업종코드)
A그룹	**자연환경보전사업대행자(업종코드 7416),** **엔지니어링사업자** 조경(업종코드 3584), 수자원개발(업종코드 3586), 토질·지질(업종코드 3588), 수질관리(업종코드 3593), 자연·토양환경(업종코드 3596)
B그룹	**자연환경보전사업대행자(업종코드 7416),** **기술사사무소** 조경(업종코드 1352), 수자원개발(업종코드 1346), 토질·지질(업종코드 7378), 수질관리(업종코드 1360), 자연환경관리(업종코드 3533)

3) 본 사업은 **공동수급 분담이행 방식을 허용**하며, 다음 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.

① **공동수급체 구성은 대표사 포함하여 5개사 이내로 구성**

② 「자연환경보전법」 제50조의2에 따른 **자연환경보전사업 대행자**로 등록한 업체가 대표사여야 함

- 대표사는 과업의 원활한 수행을 위해 「엔지니어링산업진흥법」 제21조1항 및 동법 시행령 제33조의 규정에 의한 **조경, 수자원개발, 토질·지질, 수질관리, 자연·토양환경 분야**에 **엔지니어링사업자**

신고를 필한 업체 또는 「기술사법」 제 6조의 규정에 의한 **조경, 수자원개발, 토질지질, 수질관리, 자연환경관리 분야**에 **기술사사무소 등록을 필한 업체**와 **분담이행방식으로 공동수급체** 구성이 가능하고, 공동수급 참여업체는 중복하여 타 업체와 공동수급을 구성할 수 **없음**

③ 공동수급체 구성원별 분담비율은 10%이상으로 하여야 합니다.

※ 분담비율은 업체 상호간 자율 결정하고 공동수급협정서를 작성(참여업체별 분담비율 표시)하여야 하며, 기술제안서와 같이 제출하여야 합니다.

④ 공동수급체 구성원은 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따른 계열회사 관계가 아니어야 합니다.

⑤ 공동수급체 구성 및 기타 공동계약에 관한 사항은 국가계약법 시행령 제 72조 및 (계약예규)공동계약운용요령을 적용합니다.

4) 본 사업은 엔지니어링산업 진흥법 제2조 제1호에 의한 용역으로서, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의2(중소기업자와의 우선조달계약)에 대한 예외사유로 동법 시행령 제2조의3 제1항 제5호 및 「중소기업제품 공공구매제도 운영요령」(중소벤처기업부 고시) 제44조에 따라 중소기업자와의 우선조달계약에 대한 **예외가 적용되는 사업입니다.**

□ **아래에 해당하는 경우, 위 입찰참가자격을 모둔 갖춘 경우에도 동 입찰에 참여할 수 없습니다.**

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 「같은 법 시행령」 제12조제3항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 **유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자**

* 입찰자는 「국가를 당사자로 하는 법률 시행령」 제12조제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다. 만약 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다. (다만, 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서(가격입찰(제안)서)에 동 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 서약서 제출을 갈음합니다.)

※ 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한자 또는 고의로 무효의 입찰을 한자에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

3. 입찰 참가 자격 등록

1) 입찰참가자격 등록장소 : 조달청 조달등록팀 또는 각 지방조달청 경영지원과(팀)

2) 참가자격 등록 : 조달청의 경쟁입찰참가자격 등록은 수시로 가능하며, 입찰 참가를 위해서는 전자입찰서 **제출 마감일 전일 18:00까지 등록**하여야 합니다.

※ 등록절차와 나라장터 이용안내는 정부조달콜센터(☎ 1588-0800, FAX: 042-472-2297)로 문의

3) 입찰보증금 납부 : 입찰참가자는 반드시 이 건 입찰공고의 입찰보증금 내용을 숙지하여야 합니다.

4) 입찰 : 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조 제1항제16호에 따른 개인인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.

4. 입찰(개찰) 일시 및 장소

1) 입찰서 제출 기간 : **2026. 10. 30.(금) 9:00 개시 ~ 2026. 11. 3.(화) 10:00 마감**

※ 2025. 1. 6 이후 국가종합전자조달시스템(나라장터)에서 입찰에 참가하실 경우, 제안서 제출 완료 후 가격입찰서 제출이 가능합니다.

2) 입찰서 개찰 일시 : 기술 제안서 평가 완료 후 실시

3) 개찰 장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

4) 기술 제안서 평가일시 및 장소 : 수요부서에서 별도 안내

- 본 사업은 제안서를 온라인으로 제출하고, 발주기관에서 오프라인으로 평가합니다.

□ 이 입찰의 사업금액은 전체 사업기간을 기준으로 산출되었으며, 가격입찰은 반드시 전체 사업기간에 해당하는 금액으로 입찰하여 주시기 바랍니다.

□ 전자입찰의 취소 신청은 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률 시행규칙」 제4조 및 (계약예규) 용역입찰유의서 제9조제4항에서 정한 기준, 절차에 의해서만 가능합니다.

□ **가격입찰서와 기술제안서 중 어느 하나라도 제출하지 않은 경우에는 무효입찰 처리 됩니다.** 따라서 입찰자는 가격입찰서와 제안서가 이상 없이 제출되었음을 확인하시기 바랍니다. **제안서 제출을 완료한 후 가격입찰서를 제출할 수 있으니 각별히 유의 바라며, 입찰서 정상 제출 여부는 입찰>입찰진행>"나의투찰내역"(가격입찰서)과 '제안서/공모안 제출내역"(제안서) 메뉴에서 확인하실 수 있습니다.**

□ 제안서 제출 마감일시에 임박하여 제안서를 제출할 경우 시스템 부하 등으로 제안서 제출이 원활하지 않을 수 있으니, 가급적 **제안서 제출 마감일 전일까지 제안서 및 가격입찰서를 제출 완료**하시기 바랍니다.

5. 입찰참가(제안서) 제출 서류

1) 제안서 파일명은 문서 구분 선택 목록 명을 참고하여 작성한 후 다음과 같이 파일명을 지정하여 제출하여야 합니다.

① **업체명-정성제안서 1식**(증빙서류 및 제안요청서에 별도로 요청한 서류 포함)

② **업체명-정량제안서 1식**

③ **업체명-발표자료 1식**

④ **업체명-기타자료 1식**(입찰참가자격 확인서류, ㉮~㉰ 1개 파일로 일괄 스캔)

㉮ 나라장터에서 출력한 **"경쟁입찰참가자격등록증"** 1부

㉯ **법인 등기사항증명서**(개인사업자면 사업자등록증) 1부

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제44조 6의3의 입찰무효사항인 '상호 또는 법인의 명칭' 및 '대표자(수인의 대표자가 있는 경우에는 대표자 전원)의 성명' 확인용

㉰ **법인인감증명서 1부**(개인사업자일 경우 개인인감증명서, 경쟁입찰참가자격등록증에 등록된 사용인감사용시 제출 제외)

㉱ **사용인감계 1부**(경쟁입찰참가자격등록증에 등록된 사용인감사용시 제출 제외)

⑤ 그 외 증명서, 서약서 등 구비서류 확인

2) 제출서류 목록

문서 구분	제출 문서	구비 서류 및 참고 서식	제출 수량
정량평가	정량 제안서	- (서식 제21호) 정량평가서 표지 - (서식 제3호) 참여 인력 자격 및 경력 현황 - (서식 제4호) 참여 인력 이력 사항 - (서식 제5호) 관련 사업 실적 총괄표(최근 5년간) - (서식 제6호) 실적증명서(나라장터에서 실적증명이 불가한 경우) ※ 나라장터 계약 건은 나라장터에서 제공하는 실적증명서 제출 - (서식 제7호) 재정상태 건실도 - 신용평가기관의 기업 신용등급 확인서(최근 3개월 이내 발급) - (서식 제8호) 신인도 확인서 ※ 제안요청서(정량제안서) 목차 참고 ※ 블라인드 처리 불필요	PDF 1부
정성평가	정성 제안서	- 제안서 (업체명, 참여인력 이름 블라인드 처리 / 50페이지 이내) ※ 표지, 목차, 간지 페이지 수 제외 - (서식 제22호) 정성제안서 표지 - (서식 제1호) 일반현황 및 연혁 - (서식 제2호) 사업수행조직도	PDF 1부

	발표 자료	- 발표 자료(20분 이내 발표 분량) . (서식 제23호) 발표자료 표지 **※ 업체명 또는 업체명을 유추할 수 있는 내용 모두 블라인드 처리 후 제출** ※ 용량 제한으로 국가종합전자조달시스템 제출이 어려운 경우, 사전 연락 후 발표 자료에 한해 전자우편 제출 (ljy1221@keci.or.kr) 후 수신확인 필수(02-3407-1537)	PPT파일 PDF로 변환하여 1부
기타	기타 자료	- 사업자 등록증 사본 및 경쟁입찰 참가 자격등록증 - 법인 등기부등본(개인사업자 : 사업자등록증) - 국세, 지방세, 4대 보험 완납증명서 - 법인인감증명서 - (서식 제9호) 입찰보증금 지급각서(보증보험증권 가능) - (서식 제10호) 입찰 서약서 - (서식 제11호) 사용인감계(해당하는경우) - (서식 제12호) 위임장(해당하는 경우) - (서식 제13호) 참여 보안각서 - (서식 제14호) 청렴계약 이행각서 - (서식 제15호) 안전보건서약서 및 안전보건관리계획서 - (서식 제16호) 공동수급표준협정서(해당하는경우) - (서식 제17호) 합의각서(해당하는 경우) - (서식 제18호) 공동도급 대표자 선임계 - (서식 제19호) 공동수급협정 체결현황 - (서식 제20호) 참여인력 개인정보 수집·이용 동의서 **- 기타 제안요청서에 제출 요청한 서류(제안요청서 서식 참고)**	PDF 1부

※ 제출서류는 제안서 접수일로부터 90일 내에 발급한 것으로 제한하며, 구비서류 중 사본 제출 시 원본대조필 인감 날인 후 제출

※ 입찰 참가신청서, 가격제안서는 나라장터 (가격)입찰서로 갈음

※ 서식은 제안요청서에서 확인

□ **제출서류(제안서)는 "조달업체 매뉴얼"을 참고하여 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 자세한 사항은 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.**

* **- 제안서(정량/정성), 기타서류(입찰참가자격서류) 등 입찰공고에서 요구하는 제출서류 일체**
국가종합전자조달시스템(나라장터) > 입찰 > 입찰진행/참가 화면의 투찰버튼 클릭 > "입찰서류제출현황" 팝업 > "제안서제출바로가기" 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출

※ 파일첨부 영역에서 파일추가 버튼을 통해 해당파일 선택 후 문서구분을 지정하여 처리

※ 제안서필수제출문서(파일첨부영역 상단에 제공) 중 1개라도 첨부되지 않을 경우 임시저장, 최종제출 불가

※ 해당 서류의 최종제출이 완료되어야 "가격입찰서" 진입 가능함

□ **기타 유의사항**

1. **국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출한 제안서는 임시저장 시점에서 해당 파일이 암호화 되므로 다운로드 및 확인이 불가능 합니다.**
2. **※ 제안사는 제안서 파일 업로드(파일 추가) 전에 파일의 정상여부를 반드시 확인하여 주시기 바라며, 파일의 정상여부 미확인으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.**
   ※ 단, 최종제출 전(작성 중 또는 임시저장 상태)에서는 첨부파일을 교체하여 재등록할 수 있습니다.
3. 「조달청 협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」 제6조의2제1항 및 제2항에 따라 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출된 제안서를 기준으로 제출 여부를 판단함으로 제안서(전자파일)가 마감일시까지 국가종합전자조달시스템(나라장터) 서버에 수신되지 않은 경우와 첨부파일에 하자가 있어 내용을 확인할 수 없는 경우에는 제출하지 아니한 것으로 간주하며, **제안서 미제출 시 입찰 무효처리** 됩니다. 단, 평가 참고자료(제안요약서, 발표자료 등)를 제출하지 않은 경우에는 제안서와 제안서에 포함된 서류로만으로 평가합니다.
4. 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조제4항 및 같은 법 시행령 제5조제6항, 「조달청 협상에 의한 계약 제안서 평가 세부기준」 제6조의2 및 제7조를 준용하여 처리합니다.

6. 협상대상자 선정 및 협상 기준

1) 협상은 제안서 **기술평가(90%)와 가격평가(10%) 종합평가** 결과 **고득점자순**으로 실시합니다. 다만, 제안서 평가 결과, 기술 능력 평가점수가 배점 한도의 **85%** 미만은 협상 대상에서 제외합니다.

   ※ 제안서 평가 방식 세부 내용은 제안요청서를 확인하시기 바랍니다.

2) 종합평가 점수 **동일 제안자가 2인 이상**일 경우 **기술평가 점수가 높은 제안자를 우선순위자로** 하고 **기술평가 점수도 동일**할 경우 **기술평가 항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자**로 합니다.

3) 기술평가 점수가 기술평가 배점 한도의 85% 이상인 업체가 없는 경우 우선 협상대상자를 선정하지 않으며 입찰 재공고를 실시합니다.

4) 기타 사항은 '협상에 의한 계약체결기준(재정경제부 계약예규)', '협상에 의한 계약 제안서 평가 세부기준(조달청)', '협상에 의한 계약 제안서 평가 업무처리 규정(행정안전부)', '계약사무규칙(한국환경보전원 내규)'에 의거합니다.

5) 낙찰예정자에 대해 다음과 같은 경우 **낙찰 대상에서 제외**되며, **낙찰자 결정 후라 할지라도 낙찰**이 **취소**됩니다.

1. **한강유역환경청 및 한국환경보전원**에서 **부정당업자 제재 혹은 이에 준하는 사회적 물의**(예 : 계약 불이행, 부당이득 취득, 폐기물 재위탁, 부정행위 적발 등)를 일으켰다고 **인정**된 경우
2. **최근 3년 간 한국환경보전원이 발주한 공사·용역**에서 「중대재해처벌법」 제2조에 따른 중대재해 및 「산업안전보건법」 시행규칙 제3조에 해당하는 **중대재해가 발생한 경우**
3. 제안서 및 계약서류에 제출한 서류가 향후 허위 및 위조문서로 판단된 경우
4. 본 사업과 관련하여 한국환경보전원이 제기한 **'정당한 시정 요구(계약 위반, 설계서 불일치, 안전수칙 위반, 업무지시 불이행 등)'를 이행하지 않아 2회 이상 공문**으로 '**시정지시(또는 경고)'를 받은 경우**

6) 제안서 평가 및 수행사 선정에 관련한 일체의 사항은 공개하지 않으며, 평가 결과에 대해서는 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

7. 제안 유의 사항

1) 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 모든 소요 비용은 입찰자가 부담합니다.
2) 제안요청서의 내용과 상이하거나 제안요청서에 빠져 있어도 본 용역의 수행에 필수적인 요건 또는 중요한 내용이라고 판단되면 제안자는 제안서에 그 내용을 기술하고 보완 대책 또는 해결 방안을 제시하여야 합니다.
3) 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 별첨으로 제출하여야 합니다.
4) 제안 내용에 관한 확인을 위하여 추가자료를 요청할 수 있으며, 입찰자는 이에 응하여야 합니다.
5) 낙찰자로 결정된 이후 하청 또는 재하청을 할 수 없으며, 발견되면 용역 취소와 아울러 이에 대한 제반 사항을 변상하여야 합니다.
6) 제안서는 허위나 단순 예상으로 작성하여서는 아니 되며, 모든 기재 사항을 객관적으로 입증할 수 있어야 하고, 허위로 작성한 사실이 발견되면 심사 대상에서 제외됩니다. (국가계약법 제27조에 따라 부정당업자로 제재)
7) 과업수행 완료 후 용역수행자의 용역수행 결과가 불량한 경우 향후 한국환경보전원 추진 용역의 참여에 제한받을 수 있습니다.
8) 계약업체는 용역수행과 관련된 제반 외부 자료(한국환경보전원이 저작권을 갖지 않는 자료)에 대하여 저작권 저촉 여부를 확인하고 이에 대한 문제가 없거나 해결된 자료를 사용해야 하며, 저작권 문제가 발생할 때는 이에 대한 법적 책임을 져야 합니다.
9) 과업 완료 후 용역비 집행 명세를 발주처 담당자에게 제출하여 적정 집행 여부를 검토받고 집행잔액, 부적정 사용액 등을 정산.반납하여야 하며, 별도 계좌로 용역비를 관리하여야합니다.

8. (입찰 · 계약 · 하자보수)보증금 및 국고귀속에 관한 사항

1) 입찰보증금

① 입찰자가 아래에 해당하는 경우에는 입찰금액의 100분의 5이상(「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 제1항 단서조항)의 입찰보증금을 납부 하여야 합니다.

- 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행자 또는 금융질서 문란자
- 입찰공고일 이전 1년 이내에 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조 제2항제2호 가목의 사유로 입찰참가자격 제한을 받은 자(입찰참가자격 제한 기간 중인 경우를 포함한다.)

② 납부기한 : 입찰보증금은 반드시 입찰서 제출 마감 시각까지 납부하여야 합니다.

③ 납부면제 : 위①항을 제외하고 이 입찰에 참여하는 모든 자는「국가계약법시행령」제37조제3항 및 제4항에 따라 입찰보증금 납부를 확약하는 내용이 포함된 나라장터 전자입찰서 제출로 입찰보증금 납부를 갈음합니다.

④ 국고귀속 등 : 낙찰자가 정당한 사유 없이 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제38조 및 재정경제부 계약예규 「입찰유의서」에 따라 입찰보증금에 해당하는 금액을 발주기관에 납부하여야 하며, 해당 금액은 국고(또는 기관 수입)에 귀속됩니다.

2) 계약보증금 및 하자보수보증금

- 계약보증금 및 하자보증금은「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제50조(계약보증금)제1항, 제62조(하자보수 보증금), '(계약예규)용역계약일반조건' 등 관련 법령의 적용을 받습니다.

9. 입찰의 무효

1)「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조제4항,「같은 법 시행규칙」제44조 및「(계약예규) 용역입찰유의서」제12조에 해당되는 입찰은 무효입니다.

2) 경쟁입찰참가자격등록증상의 상호(또는 법인의 명칭) 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

- 다만, 등기관청에 상호 또는 대표자 변경신고 후 변경사항이 확정되지 않아 입찰자에게 책임이 없는 사유로 입찰참가자격 등록을 할 수 없어 변경 전 상호 또는 대표자 명의로 한 입찰은 유효한 입찰로 간주합니다.

3) 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격 등록마감일(기준일이 정해져 있는 경우에는 해당일)이며 마감일(일시가 정해져 있는 경우에는 해당일시)까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

4)「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」제44조 및「(계약예규) 용역입찰유의서」제12조에 정한 입찰무효 해당여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 사업자등록증, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등)를 요청하는 경우, 낙찰대상자는 관계서류를 한국환경보전원으로 제출하여야 합니다.

10. 불공정행위 금지

1) 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 "입찰자 등"이라 한다)는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.

① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위

② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위

③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정정보의 제공을 요구하는 행위

④ 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위

⑤ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위

2) 입찰자 등은 제1항 각 호에 따른 행위가 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의3 등 관계법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한대상에 해당되는 경우 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 등 관계법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.

3) 계약담당자는 제1항 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 또는 계약상대자에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 또는 계약상대자는 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다. 또한 계약담당자가 제1항제2호 위반행위의 확인을 위하여 자료제출을 요청함에도 협조를 하지 않는 경우 '부당한 공동행위 고발요청기준'에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.

4) 본 입찰공고 및 계약과 관련하여 부정당 거래조건이나 부정 청탁, 특정 정보 제공 요구 등 발생 시 아래 연락처를 통해 신고하여 주시기 바랍니다.

신고유형	담당기관	신고채널	신고방법	전화번호	링크
부정청탁 불공정거래 행동강령 부패행위 이해충돌	국민권익위원회	청렴마당	온라인, 유선, 우편접수 등	1398	[신고]
부정비리 갑질피해	한국환경보전원	감사실	우편접수	02-3406-3198 02-3407-1595 02-3407-1596	-

11. 「안전 및 보건 확보 의무 및 법정 안전관리 준수사항

가. 안전보건관리체계 구축 및 이행

구분	주요 이행 내용	비고
법령 숙지	입찰 참가자는 산업안전보건법, 중대재해 처벌 등에 관한 법률 등 안전보건 관계 법령을 숙지하고 입찰에 참여하여야 함	필수
서약서 제출	낙찰자는 계약 체결 시 대표자가 서명한 안전보건관리 준수 서약서를 제출하여야 함	계약 시
의무사항	1. 안전보건관리체계의 구축 및 이행 조치 2. 재해 발생 시 재발방지 대책 수립 및 이행 3. 중앙행정기관 및 지자체 시정 명령의 이행 4. 안전 및 보건 관계 법령에 따른 의무 이행 필요 조치	중대재해처벌법 제4조, 제9조

나. 관리감독자 지정 및 현장 안전관리 실시

구분	준수 사항 및 제재	비고
관리감독자 지정	1. 산업안전보건법 제16조에 따라 소속 직원 중 실제 작업자를 지휘·감독하는 자를 관리감독자로 지정하여야 함 2. 관리감독자는 작업 현장의 유해·위험 요인을 점검하고 작업자의 보호구 착용 등을 지도·감독하여야 함	산업안전보건법 제16조
현장 상주	1. 관리감독자는 용역 수행 시간 중(작업 시작부터 종료 시까지) 현장에 반드시 상주하여야 함 2. 관리감독자 부재 시 작업 진행을 금지하거나, 대리자를 지정하여 안전 공백이 없도록 조치하여야 함	발주처 강화 기준

다. 위험성평가 실시 및 TBM 의무화

구분	실시 시기 및 주기	실시 방법 및 내용
최초 위험성평가	용역 착수 전 (작업 개시 전)	전체 공정의 유해·위험요인 파악 및 대책 수립
수시 위험성평가	사유 발생 시 즉시	1. 과업내용, 작업방식, 사용 장비·약품 변경 시 2. 신규 설비 도입 또는 작업 환경 변화 시 3. 중대산업재해 또는 산업재해 발생 시 4. 작업(용역) 중단 후 재개 시 등
정기 위험성평가	최초 평가 후 매 1년마다	최초 및 수시평가 결과에 대한 적정성 재검토 및 갱신
일일 안전활동 (TBM)	매일 작업 시작 전	1. 작업 전 TBM(Tool Box Meeting) 실시 의무 2. 위험성평가 결과 주지(교육) 및 당일 작업 위험요인 확인 3. 근로자 건강상태 확인 및 보호구 착용 점검 후 서명부 작성·보관
제출 의무	평가 및 TBM 결과 보고서	용역감독자가 요청 시 또는 기성 청구 시 제출

라. 발주처 안전점검 수용 및 지적사항 조치 의무

구분	주요 이행 내용
점검 수용	계약상대자는 우리 기관(용역감독자, 안전관리자 등)이 실시하는 정기 및 수시 안전점검, 불시 점검에 성실히 응하여야 함
지적사항 개선	1. 점검 결과 지적된 유해위험요인 및 미흡 사항은 즉시 시정 조치하여야 함 2. 조치 완료 후 개선 전후 사진이 포함된 결과 보고서(증빙자료)를 용역감독자에게 제출하여야 함
불이행 조치	정당한 사유 없이 시정 조치를 이행하지 않거나 개선이 미흡하여 사고 발생 우려가 있을 경우 용역(작업) 중지 명령을 내릴 수 있음

12. 기타사항

1) 입찰자는 「기타공공기관 계약사무 운영규정」, 「공기업·준정부기관 계약사무규칙」, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법령」, 「재정경제부 계약예규 용역입찰유의서 및 용역계약 일반조건, 용역계약 특수조건」, 제안요청서, 과업내용서 등 입찰에 필요한 모든 사항을 충분히 숙지하고 입찰에 응하여 주시기 바라며, 이를 숙지하지 못함으로써 일어나는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

2) 입찰참가희망업체가 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 어려운 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의하시기 바라며, 장애발생에도 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

3) 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본(법인) 및 사업자등록증 (개인)상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 상호 등이 일치하는지 확인하고 입찰에 참여하시기 바랍니다.

4) 입찰에 제출되는 서류는 원본제출을 원칙으로 하며, 제출서류가 사본일 경우에는 "사실과 상위없음"을 확인·날인하여 제출하시기 바랍니다.

5) 제출한 서류가 허위 또는 부정한 방법으로 작성(제출)된 사실이 확인될 경우에는 관련 법규에 따라 계약해지, 부정당업자제재 등의 처분을 받을 수 있습니다.

6) 일할 계산하여 용역대금이 산정되는 경우 대금지급은 계약체결 후 실제 용역 제공일수에 따라 일할 계산하여 지급합니다.

7) 이 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 「최저임금법」 제10조제1항의 규정에 따라 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.

8) 본 입찰에 참가하는 자는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 제1항 및 「동법 시행령」 제12조제3항에 의거 조세포탈 등을 한 사실이 없는 것으로 간주하며, 조세 포탈 등의 사실이 확인될 경우 계약 해제·해지, 부정당업자제재 등의 처분을 받을 수 있습니다.

9) 낙찰자는 계약체결 시까지 입찰참가자격을 유지하여야 합니다.

10) 본 입찰의 낙찰자로 선정된 자는 계약체결 시에 인지세를 전액 부담해야 합니다.

11) 이 공고문에 특별히 언급되지 아니한 사항은 현재 시행중인 「공기업·준정부기관 계약사무규칙」, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법령」 및 「재정경제부 계약예규」에 의합니다.

12) 낙찰자는 **낙찰통보일로부터 7일 이내(토요일, 공휴일 제외)에 계약을 체결**하여야 하며, 계약은 전자계약으로 진행합니다. 정당한 사유 없이 계약 체결을 미루거나 불이행하는 업체는 부정당업체로 지정, 향후 계약 해지 및 계약보증금 환수 등 처분을 받을 수 있습니다.

13) 계약상대자는 입찰 및 대금 청구 시 국민연금법 제95조의2(연금보험료 등의 납부증명), 국민건강보험법 제81조의3(보험료의 납부 증명서)에 따라 보험료(연금/건강) 납부 증명서 또는 4대 사회보험 완납증명서(사업장)를 제출하여야 합니다.

14) 입찰에 참여한 자는 모두 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제5조의 2에 따라 "청렴계약서"를 제출한 것으로 간주합니다.

[유의사항]

□ 이 입찰공고서와 관련하여 전자조달시스템에 게시된 내용과 붙임 파일 형태의 입찰공고서의 내용이 다른 경우에는 입찰공고서의 내용이 우선합니다. 다만, 입찰공고일은 전자조달시스템에 게시한 날과 입찰공고문에 적힌 입찰공고일이 다른 경우 전자조달시스템에 게시한 날이 우선합니다.

□ 이 입찰과 관련한 아래 규정들은 입찰공고일 기준 현행 규정을 적용하오니, 자료검색 방법을 참고하여 확인하시기 바랍니다.

1. 용역입찰공고
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 (조달청고시)
3. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 (조달청고시)
4. 용역입찰유의서 (재정경제부계약예규)
5. 정부입찰·계약 집행기준 (재정경제부계약예규)
6. 공동계약운용요령 (재정경제부계약예규)
7. 용역계약일반조건 (재정경제부계약예규)
8. 협상에 의한 계약체결기준 (재정경제부계약예규)
9. 일반용역계약특수조건 (조달청 고시)
10. 기타 입찰·계약 관련 법령 및 규정

- 자료검색 방법 -

□ 법령·계약예규 등 : 국가법령정보센터 홈페이지(http://www.law.go.kr) → 법령 또는 행정규칙에서 검색

□ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인하시기 바랍니다.

한국환경보전원 계약담당