우편번호 : 10390
주소 : 경기도 고양시 일산서구 킨텍스로 217-59 킨텍스 제2전시장 오피스동 1105호
홈페이지 : http://www.kihs.re.kr

조달물자(용역) 입찰 공고

- 공 고 명: 스마트 안전관리시스템 구축 용역
- 입찰접수개시: 2026.10.21.(수)
- 입찰마감일시: 2026.11.02.(월) 10:00
- 개 찰 일 시: 2026.11.02.(월) 11:00 이후
- 수 요 기 관: 한국수자원조사기술원

이 입찰 설명서는 한국수자원조사기술원이 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로써 모든 입찰 희망자는 이를 열람하여야 합니다. 이 입찰과 관련하여 추가로 문의할 사항이 있으시면 아래 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

☐ 입찰 참가 자격 등록, 나라장터 시스템: 정부조달 콜센터(☎ 1588-0800)
☐ 입찰공고, 개찰, 계약방법 등: 기술원 경영지원실 박형재 (☎ 031-929-0992)
☐ 과업관련 담당자 정보: 기술원 안전보건관리실 강종완(☎ 031-929-0928)

KIHS
한국수자원조사기술원
Korea Institute of Hydrological Survey

이 입찰에 참가하려는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정, 과업지시서, 제안요청서 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

규격 착오 또는 규정의 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행하는 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받으실 수 있습니다.

- 다 음 -

1. 조달물자(용역) 입찰공고서
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서
3. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정
4. (재정경제부계약예규) 용역입찰유의서
5. (재정경제부계약예규) 정부입찰·계약 집행기준
6. (재정경제부계약예규) 용역계약 일반조건
7. (재정경제부계약예규) 협상에 의한 계약체결기준
8. (조달청지침) 일반용역계약특수조건
9. (한국수자원조사기술원) 계약업무요령
10. (한국수자원조사기술원) 협상에 의한 계약 제안서 평가지침
11. 청렴서약서, 과업지시서, 기타 입찰·계약 관련 법령 및 규정

※ 위 관련 규정은 현행 규정을 적용합니다.

<자료 검색>
(법령·계약예규 등) 국가법령정보센터 홈페이지(http://www.law.go.kr)/법령 또는 행정규칙에서 검색
(조달청 고시·지침 등) 조달청 홈페이지 (http://www.pps.go.kr)/정보제공/법령정보(고시, 공고 및 지침 안내 등) 또는 업무별 자료(내자구매 등)에서 검색
(기술원 내규) 공공기관 경영정보시스템(https://www.alio.go.kr/기관별공시/한국수자원조사기술원) 검색
※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인하시기 바랍니다.

[유의사항]

- 본 입찰집행과 관련하여 입찰공고서와 제안요청서, 과업지시서 등의 내용과 경합할 경우 입찰공고서가 우선 적용되며, 경합하지 않을 경우 상호보완하여 적용됩니다.
- 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

『스마트 안전관리시스템 구축 용역』 입찰공고

입찰에 부치고자 다음과 같이 공고합니다.

2026.10.

한국수자원조사기술원 경영지원실

【 이 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다. 】

이 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

▶「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품, 향응, 취업제공(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 및 알선을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2 제1항 제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.
   - 입찰자 : 입찰금액의 100분의 5
   - 계약상대자 : 계약금액의 100분의 10

입찰개요

○ 입 찰 명: **스마트 안전관리시스템 구축 용역**
○ 입 찰 방 법: **제한(총액)협상에의한계약(기술 90%, 가격 10%)**
○ 입 찰 방 식: **전자입찰(나라장터로 입찰서, 제안서 투찰)**
○ 입찰서접수: **2026.10.21.(수) ~ 2026.11.02.(월) 10:00 / ※ 제안서 제출 완료 후 입찰서 제출 가능**
○ 제안서접수: **2026.10.21.(수) ~ 2026.11.02.(월) 10:00**
○ 개 찰 일 시: **2026.11.02.(월) 11:00 이후 / 제안서 기술능력평가 종료 후 실시**
○ 사 업 금 액: **금66,000,000원(금육천육백만원)/ VAT포함**
○ 추 정 가 격: **금60,000,000원**
○ 과 업 내 용: **제안요청서 및 과업지시서 참조**
○ 과 업 기 간: **계약체결일로부터 90일**
○ 과 업 현 장: **한국수자원조사기술원 지정장소**
○ 공 동 계 약: **공동이행 허용**

* **용역과 관련된 기타 세부사항은 전자입찰공고서에 첨부된 과업지시서, 제안서 등을 반드시 숙지하시기 바라며, 미숙지로 인해서 입찰 후 발생되는 책임은 입찰서 및 제안서 제출 업체에 있습니다.**

1. 입찰참가자격

다음 각 호에 해당하는 자격을 **모두 갖춘 자**이어야 합니다.

1) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 요건을 갖추고, 동령 제76조에 의한 입찰참가자격 제한 중에 있지 않은 자

2) 상호출자제한기업집단 소속기업 및 대기업 참여제한 사항

① 「소프트웨어 진흥법」 제48조의 제4항에 따라 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제31조에서 지정한 **상호출자제한기업집단에 속하는 기업은 입찰에 참여할 수 없습니다.**

② 본 사업은 사업금액이 **20억원 미만인 사업**으로, 「중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침」(과학기술정보통신부 고시)에 의거 **대기업 및 중견기업 소프트웨어 사업자는 본 입찰에 참여할 수 없습니다.**

3) 「국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전일까지 다음의 **업종면허[소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업)(조달청 업종코드: 1468) 또는 소프트웨어사업자(패키지소프트웨어개발.공급사업)(조달청 업종코드: 1426)]를 보유**하고 입찰참가자격을 등록한 자

4) 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전일까지 다음 중 어느 하나의 **세부품명을 제조**로 입찰참가 등록한 자

- **패키지소프트웨어개발및도입서비스(세부품명번호: 8111159801)**
- **정보시스템개발서비스(세부품명번호: 8111159901)**

5) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 의한, **위 4)의 제조에 해당하는 아래의 세부품명의 직접생산확인증명서** 어느 하나를 소지한 자

- **패키지소프트웨어개발및도입서비스(세부품명번호: 8111159801)**
- **정보시스템개발서비스(세부품명번호: 8111159901)**

※ 직접생산확인증명서는 전자입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 **유효기간 내**에 있어야 함

6)「중소기업기본법」 제2조에 따른 **중·소기업자 또는** 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **<중·소기업·소상공인 확인서>를 소지한 자**

① '중소기업·소상공인확인서'는 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 합니다.

② '중소기업·소상공인확인서'가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(http://www.smpp.go.kr)에서 확인되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.

③ 다만, 중소기업·소상공인 확인서를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰참가가 가능하나, 다음의 어느 하나에 해당하는 경우에는 참가자격이 없습니다.

- 제안서 제출 마감일부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않는 경우
- 발급된 중소기업·소상공인 확인서가 입찰참가자격의 기업구분과 다른 경우
- 발급된 중소기업·소상공인확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후(마감일 포함)인 경우
- 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 중소기업·소상공인확인서를 신청하지 않은 경우

＊중소기업자로 간주되는 특별법인의 투찰 가능 여부

「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제33조 제1항에 따라 중소기업자로 간주되는 특별법인에 해당할 경우 입찰참가자격을 모두 갖췄을 시 입찰에 참여할 수 있습니다. 단. 특별법인은 특별법인임을 확인할 수 있는 서류를 제출해야 합니다. 특별법인 해당 여부는 개찰 후 낙찰자결정 전 관련 서류를 제출받아 확인하며, 해당 자격이 없는 경우 낙찰자 결정 대상에서 제외됩니다.

＊「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 시행령 제2조의3제1항에 따라 비영리법인의 투찰 가능

7) 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자

▪ 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 개찰일 전일까지 조달청 조달등록팀 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.

– 공동수급체를 구성하여 참가하는 경우에는 구성원 모두 입찰참가자격 등록을 하여야 합니다.

– 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제15조 제5항의 규정에 따라 조달청 이외의 관서에 입찰참가자격등록을 한 경우에는 개찰일 전일까지 국가종합전자조달시스템에 등록사항이 게재된 경우에만 조달청에 입찰참가자격등록을 한 것으로 봅니다.

8) 나라장터 시스템 전자입찰 이용자 등록을 한 자

▪ 전자입찰 이용자등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부받은 후 「국가종합전자조달시스템 이용약관」에 동의한 다음 나라장터 시스템에 이용자등록을 하여야 합니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라'조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

＊입찰자는 같은 법 시행령 제12조제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격 제한 처분을 받을 수 있습니다. (서약서 제출은 전자입찰 시 정해진 서식에 따라 송신한 가격입찰서로 갈음)

1-1. 입찰참가자격 등록

1) **(등록장소)** 조달청 조달등록팀 또는 각 지방조달청 경영관리과(팀)

2) **(등록기한)** 조달청 경쟁입찰참가자격 등록은 수시로 가능하며, 입찰참가를 위해서는 입찰서 제출마감일 전일까지 등록을 해야 합니다. 등록절차와 나라장터(G2B) 이용안내는 정부조달콜센터(☎ 지역번호 없이 1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

1-2. 입찰참가자격 관련 제출서류

1) 입찰참가자격 관련 사항은 '국가종합전자조달시스템' 및 '중소기업제품 공공구매 종합정보망'에서 직접 확인하므로 가격서 입찰 시 별도 제출할 필요가 없습니다. 다만, 동 시스템에서 자료가 확인되지 않을 경우 입찰참가자격이 없으며, 사전판정에서 제외될 수 있습니다.

2) 이와는 별도로 낙찰예정자는 낙찰자 결정 전 입찰참가자격확인 등의 서류 보완 또는 입찰무효 여부의 확인을 위해 계약담당자로부터 입찰참가자격 관련 서류 등의 제출을 요청받을 수 있습니다.**(입찰무효 참조)**

3)낙찰예정자가 **중소기업으로 간주되는 특별법인**으로 입찰에 참가한 경우 제출서류

- **(제출서류)** 중소기업 또는 소상공인으로 발급받은 특별법인 중소기업 간주 확인서
- **(제출기한)** 개찰 후 낙찰자 결정 전에 계약담당자 요청 시까지
- **(제출방법)** 팩스, 우편 또는 직접 제출
- **(기타사항)** 팩스 전송 시 반드시 담당자의 확인을 받아야 하며, 우편 송부시에는 제출기한까지 접수된 것에 한하여 유효하며 우송 중 분실, 훼손 또는 지연에 대한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

4) 다만, **제안요청서 등에서 별도로 제안서 제출 시 입찰참가신청서류 등 필요한 서류를 요구하는 경우**는 **입찰공고문 '4. 제안서 제출 및 접수'**, 별첨의 **제안요청서, 과업지시서** 등을 확인바랍니다.

2. 제안요청서 설명 및 교부에 따른 제한 여부: 해당사항 없음

3. 가격입찰서 제출 및 개찰

1) 가격입찰서접수 개시일자: 2026.10.21.(수)
2) 가격입찰서접수 마감일시: 2026.11.02.(월) 10:00
3) 가격입찰서 개찰일시: 2026.11.02.(월) 11:00 이후 / 제안서 기술능력평가 종료 시 실시
4) 가격입찰서 제출방식: **전자입찰서 제출**
5) 개찰장소: **국가종합전자조달시스템(한국수자원조사기술원 계약담당자 PC)**

▸ 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격입니다.
▸ 면세사업자(영세율을 적용받는 사업자)는 반드시 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰하여야 하며, 최종 계약 시에는 부가가치세를 제외한 금액으로 계약을 체결합니다.

3-1. 가격입찰서 제출 방식

1) **(총액입찰)** 나라장터를 통하여 총액으로 가격입찰서를 제출하여야 합니다.
2) **(신원확인입찰)** 이 입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서 제7조에 따른 신원확인 입찰이 적용되며, 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정 제2조제1항제16호에 따른 개인인증수단을 이용(공동인증서 제외)하여 신원을 확인받은 후 입찰에 참여하여야 합니다.
3) **(안전입찰)** 차세대 나라장터에서는 안전입찰 서비스를 제공하지 않습니다.
4) **(지문인식)** 차세대 나라장터에서는 「지문인식신원확인입찰」을 적용하지 않습니다.
5) **(서류완비)** 가격입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 제출하지 않은 경우에는 무효입찰 처리됩니다. 입찰자는 가격입찰서와 제안서가 이상 없이 제출되었음을 확인하시기 바랍니다.

▸ 입찰서 정상 제출 여부는 입찰 > 입찰진행 > "나의투찰내역"(가격입찰서)과, 입찰 > 입찰내역 > "제안서/공모안 제출내역"(제안서) 메뉴에서 확인하실 수 있습니다.

4. 제안서 제출 및 접수(온라인 제출 / 오프라인 평가)

1) 본 용역은 「협상에 의한 계약체결기준」 및 「조달청 협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」에 따라 제안서

(증빙서류 등 포함)는 반드시 입찰자(공동수급체 경우 대표자)가 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통하여 전자적으로 제출하여야 합니다.

2) 제출서류의 범위**(세부 구비서류는 제안요청서 확인 必)**

① 정성(기술)제안서

– 원본 1부

– 사본 1부(업체명, 이름, 로고 등 업체식별정보 블라인드 처리, 정성 참고자료로 제출)

② 정량(기술)제안서 원본 1부

③ 발표자료(PPT파일, 업체식별정보 블라인드 처리) * 발표자료가 없을 시 정성제안서 사본으로 갈음

④ 기타문서(입찰참가신청서류) 원본 1부

⑤ 투찰 기준 세부내역 산출내역서 원본 1부

※ 기술원은 제안서 평가 시 **제안사 정보를 비공개**하여 진행합니다. 제출하는 제안서 사본, 발표자료 등에 업체 정보 표기, 제안서 발표 과정에서 상호 언급 등의 행위 시 제안서평가위원회 결정에 따라 **감점**될 수 있습니다.

3) 제출기간: **가격입찰서 제출 기간과 동일**

4) 제출방법: “조달업체 매뉴얼”을 참고하여 제안서를 온라인으로 제출

① 가격입찰서, 제안서 중 어느 하나라도 미제출 시에는 입찰 무효 처리됩니다.

② 제안서 최종 제출 이후 가격입찰서 제출이 가능하며, 제안서는 가급적 마감전일까지 제출하여 주시기 바랍니다.

※ 제안서는 “조달업체 매뉴얼”을 참고하여 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 자세한 사항은 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

- 제출방법: 입찰>입찰진행/참가 화면의 투찰버튼 클릭 후 “입찰서류제출현황” 팝업의 “제안서제출바로가기” 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출
- 제안서/공모안 등록 및 제출화면의 파일첨부 영역에서 파일추가 버튼을 통해 해당 파일 선택 후 문서구분(정성제안서, 정량제안서, 발표자료, 제안요약서, 하도급 계획서, 기타문서 등)을 지정하여 처리
- 제안서필수제출문서(파일첨부영역 상단에 제공) 중 1개라도 첨부되지 않을 경우 임시저장, 최종제출 불가
- 해당 서류의 최종제출이 완료되어야 “가격입찰서” 진입 가능함

5) 기타유의사항

① 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출한 제안서는 임시저장 시점에서 해당 파일이 암호화되므로 다운로드 및 확인이 불가능합니다.

– 제안사는 제안서 파일 업로드(파일 추가) 전에 파일의 정상여부를 반드시 확인하여 주시기 바라며, 파일의 정상여부 미확인으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

– 단, 최종제출 전(작성 중 또는 임시저장 상태)에서는 첨부파일을 교체하여 재등록할 수 있습니다.

② 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF 파일 형식(발표자료는 PPT 파일 형식)으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없습니다.

③ 제안서 제출확인 방법

- 국가종합전자조달시스템(나라장터) 상단메뉴 입찰 > 입찰진행 > 제안서/공모안 제출내역 화면으로 진입하여 제안서 제출여부 확인(목차/평가조견표를 요구하는 경우 해당 화면을 통해 조견표 작성 및 제출)

④ 제안서 제출 시 기술원의 제안관련 문의를 위하여 제안 담당자정보를 입력하여 주시기 바랍니다.(안내문자 발송 및 긴급연락을 위해 연락처는 반드시 휴대폰 번호로 입력)

⑤ 「협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」 제6조의2 제1항 및 제2항에 따라 나라장터를 통해 제출된 제안서를 기준으로 제출 여부를 판단함으로 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우와 첨부 파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, **제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다.** 단, 평가 참고자료(발표자료 등) 미제출 시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.

⑥ 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조 제4항 및 같은 법 시행령 제5조 제6항, 「조달청 협상에 의한 계약 제안서 평가 세부기준」 제6조의2 및 제7조를 준용하여 처리합니다.

⑦ 우선협상대상자는 수요기관에서 요구할 경우 제안서 내용이 수록된 CD, USB 또는 인쇄물형태의 제안서를 추가 제출하여야 합니다.

5. 기술제안서 평가(오프라인 평가)

1) 제안서 평가일시: 입찰마감 후 한국수자원조사기술원에서 별도 공지 후 실시**(상황에 따라 변경가능)**

2) 제안서 평가방법: **오프라인으로 제안서 발표 및 질의응답** 진행

① **(정성적 평가)** 제안요청서상 항목별 배점과 평가등급에 따르며, 과업의 관리(감독)부서에서 구성하는 제안서 평가위원회에서 주관합니다.

② **(정량적 평가)** 항목별 배점에 대하여 제안서에 첨부한 정량평가 증빙자료를 대조하여 평가하며, 기술원의 입찰 집행 및 계약체결에 대한 업무를 위임받은 계약부서(기술원 경영지원실)에서 주관합니다.

3) 제안서 평가의 운영

① **(발표자 등록)** 제안서 발표는 반드시 제안서에 명시된 **사업관리자(PM)(공동수급체일 경우 대표사의 PM)가 발표하는 것을 원칙으로 하며**, 제안서 제출 시 발표자의 정보, 신분을 확인할 수 있는 서류(재직증명서 등)를 제출해야 합니다.

①-1. 사업관리자(PM)는 제안사(또는 공동수급체 대표사) 임직원으로서 입찰공고일 전날부터 제안서 평가일까지 계속 재직하여야 한다.

①-2. 다음 각 호에 해당하는 경우 제안서 발표를 금지하며, 제출된 제안서에 의해서만 서면으로 평가한다.

1. 사업관리자(PM)가 위의 ①-1에서 정한 요건을 갖추지 않은 입찰자

2. 제안서에 사업관리자(PM)를 명시하지 않은 입찰자

3. 제안서에 명시된 사업관리자(PM) 이외의 자가 발표하려는 경우

② **(발표자의 자격 및 신원확인)** 제안서에 지정된 발표자인 **"사업관리자"**는 입찰참가업체(**공동수급체일 경우 대표사) 소속 임·직원**으로서 입찰공고일 전부터 제안서 평가일 까지 계속 재직 중인 자이어야 하며, 발표 전 신원 확인이 동반될 수 있으니 반드시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 사전에 지참하시기 바랍니다.

③ **(발표순서 및 시간)** **온라인 제안서 접수의 역순**으로 발표를 진행하며, 제안사별로 **15분씩 발표를 진행**합니다.

* 발표시간은 평가당일 평가진행상태에 따라 협의·조정될 수 있습니다.

④ **(질의응답)** 발표 후 평가위원으로부터 **15분내에서 질의**가 있을 수 있으며, 발표자는 이에 성실히 답변해야 합니다.

4) 기타 제안서 평가의 운영은 별첨의 제안요청서 및 한국수자원조사기술원 「협상에 의한 계약 제안서 평가지침」을 확인하시기 바랍니다.

6. 협상대상자 선정 및 협상 기준

1) 낙찰자 선정방법: 협상에 의한 낙찰자 결정

2) 협상은 제안서 **기술평가(90%)와 가격평가(10%)**를 종합평가한 결과 고득점자순으로 합니다. 다만, 제안서 평가결과 **기술능력평가 점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정**합니다.

3) 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 사업금액(추정가격에 부가가치세를 더한 금액)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.

4) 기타 사항은 계약예규 "협상에 의한 계약 체결기준" 및 기술원 “협상에 의한 계약 제안서 평가지침”에 의합니다.

5) 낙찰자로 결정된 자는 낙찰일로부터 10일 이내에 전자계약으로 계약을 체결하여야 합니다.

7. 입찰보증금

1) 납부대상: 용역입찰유의서 제6조 제4항 제2호 단서조항에 따라 다음의 기준에 해당하는 자

① 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자

② 입찰공고일 이전 1년 이내에 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조 제2항 제2호 가목의 사유로 입찰참가자격 제한을 받은 자(입찰참가자격 제한 기간 중인 경우를 포함한다.)

2) 납부금액: 입찰금액의 5/100 이상

① 납부방식: 국가계약법 시행령 제37조 제2항에 따라 현금 또는 보증서 등으로 납부 가능

② 보증기간: 입찰서제출마감일 이전을 개시일로 하여 입찰서제출마감일 +30일 이상을 종료일로 설정

3) 납부기한: **입찰서 제출 마감일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00**

4) 상기의 입찰보증금 납부대상자 이외의 모든 자는 입찰보증금 납부를 확약하는 내용이 포함된 입찰서 제출로 입찰보증금 납부를 갈음합니다. 나라장터로 제출하는 전자입찰서에는 입찰보증금 납부확약 내용이 포함되어 있습니다. 이 경우 공동수급체 구성원이 입찰보증금 납부대상이면 대표자가 납부 면제 대상에 해당되어 입찰보증금 지급각서를 제출하여도 공동수급체 구성원의 입찰보증금 납부 의무는 면제되지 않습니다.

※ 공동계약의 경우 입찰보증금은 「공동계약운영요령」 제10조에 따라 납부하여야 합니다.

5) 「국가계약법」 제9조 제3항 및 동법 시행령 제38조에 의한 입찰보증금에 대한 국고귀속 사유가 발생한 경우에는 입찰보증금 납부확약 내용에 따라 입찰금액의 100분의 5 이상을 지체 없이 현금으로 납부하여야 합니다.

8. 입찰무효

1) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조제4항, 동법 시행규칙 제44조 및 「용역입찰유의서」 제12조에 해당하는 입찰은 무효입니다.

2) 무효입찰의 내용중 오류를 범하기 쉬운 사항을 다음과 같이 안내하오니 입찰참여자는 입찰참가자격 등록사항 확인 및 입찰공고 내용을 숙지하시어 불이익이 없도록 하시기 바랍니다.

① 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.

② 특히, 입찰참가등록증 상의 상호(또는 법인 명칭), 대표자 성명(수인의 대표자가 있는 경우 대표자 전원)을 **변경등록하지 아니하고 제출한 입찰,** 「용역입찰유의서」 제12조제1호에 따른 **대리권이 없는 자의 입찰**은 무효입찰입니다.

3) 공동수급체를 구성하여 입찰에 참여하는 경우 대표자는 반드시 구성원의 입찰참가자격 등록사항 변경여부를 확인하시어 입찰무효 등의 불이익이 없도록 주의하시기 바랍니다.

4) 입찰공고문 '**3. 가격입찰서 제출 및 개찰**' 및 '**4. 제안서 제출 및 접수**'에 명시한 필수제출서류의 누락 시 **무효입찰로 간주**하므로, 해당 안내를 필히 숙지하여 서류를 구비한 후 투찰하시기 바랍니다.

5) 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격등록 마감일(기준일이 정해져 있는 경우에는 해당일)이며 마감일(일시가 정해져 있는 경우에는 해당 일시)까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰로 간주합니다.

6) 계약담당자가 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제44조 및 「용역입찰유의서」 제12조에서 정한 입찰무효 해당여부 확인을 위하여 서류(법인등기부등본, 입찰대리인 확인 서류, 관련 면허 등을 증명하는 서류 등)를 요청하는 경우, **낙찰예정자는 관계서류를 계약담당자가 별도로 정한 기한 내에 반드시 제출하여야 합니다.**

- 상기 일자 내 낙찰예정자가 입찰참가자격을 증명하지 못할 경우 차순위 낙찰자와 계약을 진행할 수 있습니다.
- 입찰참가자격을 증명하는 서류는 원본을 제시하거나 사본에 "원본과 같음"을 명기하고 인감(인감증명서상의 인감 또는 입찰참가신청서상의 사용인감)으로 날인하여 제출하여야 합니다.

9. 계약보증금

1) 계약보증금은 국가계약법 및 기술원 계약업무요령에서 정한 바에 따릅니다.

2) 계약보증의 규모는 **계약금액의 100분의 10 이상**의 가액으로 합니다.

10. 전자계약서 인지세 공동납부 안내

기술원은 2024.05.03. 이후 계약서 작성분부터 인지세를 다음과 같이 공동부담하오니 적극 참여 바랍니다.

- (일반기업) 기술원-계약자 50% 균등 부담
- (사회적 약자기업) 기술원이 100% 부담

11. 공동계약에 관한 사항: 공동이행 허용

1) 필요 시 **공동이행방식**으로 공동계약이 가능합니다.

① 공동이행방식일 경우 공동수급체 구성원 모두가 본 입찰에서 요구하는 각각의 입찰참가자격을 갖추어야 합니다.

② 공동수급체 구성원은 대표사 포함하여 5인 이하로 구성하여야 하며, 공동이행방식일 경우 구성원별 계약참여 최소지분율은 10% 이상으로 하여야 합니다.

③ 공동수급체를 중복 결성하여 입찰에 참여할 수 없습니다.

2) 공동수급협정서 제출

① 제출기한: **입찰서 제출 마감일 전일 18:00**

② 입찰서를 제출한 후에는 공동수급협정서를 제출하거나 동 협정서의 내용을 변경할 수 없습니다.

③ 공동수급협정서는 반드시 나라장터 시스템의 "입찰정보"를 이용하여 국가종합전자조달시스템으로 전자적으로 제출하여야 합니다.

④ 대표사는 나라장터 시스템의 '조달업체업무-용역-투찰관리-공동수급협정서승인'에서 공동수급협정서 승인 여부를 확인 후 제출하여야 합니다.

⑤ 기타 입찰공고에 명시되지 않은 사항은 (계약예규) 공동계약 운용요령에 따릅니다.

12. 하도급에 관한 사항

1) 본 입찰 계약의 하도급에 관한 사항(하도급 승인절차 등)은 본 계약이 적용되는 과업지시서 또는 제안요청서, 다른 법령에서 정하고 있는 경우에는 관련법령(「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 등)에 따릅니다.

2) 본 입찰 계약에서 하도급에 관한 사항이 과업지시서, 관련법령 등에서 정하고 있지 않은 경우에는 계약체결 후 계약상대자와 수요기관 간 협의에 의해 정해진 바에 따릅니다.

3) 만약, 수요기관의 승인 없이 하도급을 하거나 관련법령에 따른 하도급 규정을 위반하여 하도급을 한 경우에는 관계법령(국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등)에 따라 입찰참가자격제한을 받을 수 있습니다.

4) 입찰에 참여하는 자는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의4에 의거하여 각 중앙관서의 장으로부터 「건설산업기본법」 제34조 제1항 또는 「하도급거래 공정화에 관한 법률」 제13조 제1항이나 제3항을 위반한 사실이 통보된 자로서 당해 입찰공고일이 위반사실 통보일로부터 1년 이내인 것으로 확인된 때에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제15조 제1항에 따른 대가 지급 시 "하도급대금을 수요기관이 하수급인에게 직접 지급하는 것에 합의한다."는 내용의 확약서를 제출하여야 합니다.

5) '12.4)'에 따라 확약서를 제출하여야 하는 자는 입찰서 제출 시 '하도급대금 직불조건부 입찰참가 확약서'를 반드시 제출하여야 합니다.

6) '12.5)'에도 불구하고, 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 경우에는 전자입찰서에 '하도급대금 직불조건부 입찰참가 확약서'의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다.

13. 「하도급지킴이」(정부계약 하도급관리시스템) 이용: 해당사항 없음

14. 불공정행위 금지

1) 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 "입찰자 등"이라 한다)는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.

① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위

② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위

③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위

④ 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위

⑤ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위

2) 입찰자 등은 제1항 각 호에 따른 행위가 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의3 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한 대상에 해당되는 경우 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 등 관계 법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한 처분을 받을 수 있습니다.

3) 계약담당자는 제1항 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.

4) 입찰자 등은 계약담당자가 제1항 제2호 위반행위의 확인을 위하여 제3항에 따른 자료제출을 요청함에도 협조를 하지 않는 경우 “부당한 공동행위 고발요청 기준”에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.

※ 부패·공익신고자는 관련 법령에 따라 신분 및 신고내용에 대한 비밀보장을 받을 수 있습니다.

15. 기타사항

1) 입찰 희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 어려운 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의하시기 바라며, 장애발생에도 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

2) 입찰 및 계약과 관련하여 한국수자원조사기술원 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 한국수자원조사기술원 청탁방지담당관(감사실장 김지찬 ☎ 031-929-0806)에게 신고하여 주시기 바랍니다.

3) 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본(법인) 및 사업자등록증(개인)상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 주소, 상호 등이 일치하는 지 확인하고 입찰에 참여하시기 바랍니다.

4) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조 제2항 제2호에 따라 계약의 주요조건을 위반한 경우 부정당업자 입찰참가자격제한 처분을 받을 수 있습니다.

한국수자원조사기술원장(직인생략)