관악구 공고 제2026-2018호

용역 입찰 공고(긴급)

(협상에 의한 계약)(별첨 제안요청서를 반드시 참조 후 입찰 바랍니다.)

※ 입찰참가자격 및 사업문의 : 관악구 도시계획과 채현희 주무관(☎ 02-879-6353)
※ 계약문의 : 관악구 재무과 윤가람 주무관(☎ 02-879-5366)

※ 입찰공고일(재공고 시에는 최초 공고일) 기준 현행규정을 적용하며, 현행규정은 국가법령정보센터 홈페이지(www.law.go.kr)를 참고하시기 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

※ **본 계약은 발주기관의 예산 확보를 조건으로 하며, 예산 확보 상황에 따라 2차 계약 체결 시기가 조정될 수 있습니다. 예산이 확보되지 않을 경우 계약은 중단되거나 해지될 수 있음을 고지하며 이에 따른 손해배상 책임은 발주기관에 귀속되지 않습니다.**

○ 용 역 명: 관악S밸리 특정개발진흥지구 지정 및 지구단위계획수립 용역
○ 용역기간: 착수일로부터 24개월
○ 용역금액: 금450,000,000원 ※ 부가세 포함

※ 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함.

차수	기초금액	용역기간
1차	금225,000,000원(금이억이천오백만원)	12개월
2차	금225,000,000원(금이억이천오백만원)	12개월

○ 용역내용: '제안요청서 및 과업지시서' 참조
○ 공고기간: 2026. 10. 23.(금) ~ 2026. 11. 3.(화)
○ 입찰서 제출(전자입찰)
- 일 시: 2026. 10. 24.(토) 10:00 ~ 2026. 11. 3.(화) 16:00
- 장 소: G2B (나라장터, 국가조달전자시스템)

※ 입찰참가자격 등록 : 2026. 11. 2.(월) 18:00까지

☞ G2B 입찰금액과 관악구에 방문 제출하는 가격제안서의 금액은 동일하여야 하며, 만약 불일치하는 경우 전자로 투찰한 입찰가격을 인정합니다.

☞ G2B를 통한 전자입찰에 응하지 않은 경우 무효 처리합니다.

❍ **제안서 및 가격입찰서 등 제출(방문접수)**

- 일　　시: **2026. 11. 3.(화) 10:00 ~ 16:00**
- 장　　소: **관악구청 도시계획과(재무과 별도 제출 서류 없음)**
- 구비서류: 하단별도 안내

❍ **제안서 평가위원회 개최**

- 일시 및 장소 : 추후별도 통보

2. 입찰참가 자격

가.「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 자격요건을 갖추고, 같은 법 시행령 제92조의 규정에 따라 입찰 참가자격 제한을 받지 아니하며 다음의 각 항에 해당하는 자격을 모두 갖춘 업체

1)「엔지니어링산업 진흥법」 제21조 규정에 따라 **건설부문(도시계획)의 엔지니어링사업 신고를 필한 업체** 또는 **「기술사법」 제6조 규정에 의하여 건설분야(도시계획)의 기술사사무소**를 개설 등록한 업체

2)「건축사법」제23조 규정에 의하여 신고를 한 건축사사무소

※ 1), 2) 항목의 자격을 모두 갖춘 업체는 **단독입찰이 가능**하며, 면허 보완을 위해 1)의 자격을 갖춘 자가 대표사로 **공동도급(분담이행방식, 2개업체 이내)**이 가능하며 분담 비율은 1)이 60%이상, 2)가 30%이상으로 한다.

※ 입찰등록 이후에는 공동수급업체 구성원을 변경할 수 없으며, 공동수급업체 구성원은 본 용역의 다른 공동수급업체에 중복 참여할 수 없음

※ 본 용역은「중소기업자 우선조달제도 업무처리기준」 제5조 2호에 해당하는 사항으로 "중소기업자 우선조달제도 예외사항"에 해당됨

※ 지역제한은 없으나 시민, 주민 참여형 과업의 성격을 감안하여 수도권외 지역업체가 선정시 착수보고 전까지 서울에 지사를 개소하여야 함.

나. 본 입찰참가자는 조달청 입찰참가자격 등록된 업체이어야 하며, 조달청 입찰참가자격 미등록 업체는 국가종합전자조달시스템 전자입찰 특별유의서에 의거 전자입찰서 제출마감일 전일(평일 18시까지, 토・일요일・공휴일 업무처리 불가)까지 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 조달청에 입찰참가자격 등록하여야 함.

(☞문의 : 조달청 전자 조달센터 ☎1588-0800)

3. 제안서 및 가격입찰서 등 구비서류

가. 제출기간: **2026. 11. 3.(화) 10:00 ~ 16:00**

나. 제출장소: 관악구청 6층 도시계획과(채현희 주무관)

※ 제안사가 직접 방문접수(우편 또는 택배 접수 등 불가)

다. 작성방법: 첨부된 제안요청서에 의함.

라. 제출서류: 제안요청서 참조

바. 제출방법 및 기타사항

1) 제안서는 인터넷 및 우편접수는 받지 않으며 인편으로 제출 후 담당자 확인을 거쳐 입찰참가 신청 접수증(별지 제9호 서식)을 수령한 경우에만 접수로 인정함

2) 제안서 제출서류 목록을 기재하여 공문에 의해 제출하며, 공문에는 대표자의 인감 날인 후 제출하여야 함(날인이 없는 경우 제안으로 인정하지 않음)

3) 가격제안서(입찰서 및 가격제안서 첨부)는 별도로 밀봉하여 인감날인 후 제출하고 기타 서류는 밀봉하지 않는 상태로 제출하여야 함

4) 입찰참가등록서류 제출시 인감도장 지참함(사용인감 사용시 사용인감 지참)

5) 제안서 등이 제출기한 내 제출되지 않은 경우 제안 의사가 없는 것으로 처리하고, 제안요청서에 대한 의문사항은 반드시 문서로 질의하여야 하며, 전화 또는 구두로 질의응답한 사항은 법적효력을 갖지 못함(질문은 제안서 제출 마감일 2일전까지 가능함)

6) 제안서의 평가에 있어서 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에는 제안서 내용의 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 기한을 정하여 보완을 요구할 수 있으며, 요구한 기한까지 보완서류가 제출되지 아니한 경우 당초 제출된 서류만으로 평가하고, 당초 제출된 서류가 불명확하여 심사가 불가능한 경우에는 평가에서 제외함

7) 입찰참가자는 과업내용서, 제안요청서, 계약일반조건, 청렴계약이행을 위한 특수조건 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음

4. 낙찰자 결정 : 협상에 의한 계약

❍ 입찰참가자로부터 제안서를 제출 받아 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정기준에 따라 제안서평가위원회를 구성·평가하여 평가결과에 따라 우선협상대상자를 선정하고 협상 절차를 통하여 낙찰자를 결정합니다.

(※ 평가방법 및 배점기준 등은 제안요청서 참조)

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

❍ 입찰보증금은 입찰참가신청서식에 따라 납부확약 내용이 명기된 입찰보증금 지급각서 제출로 갈음하며, 낙찰자가 정당한 사유 없이 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 관련 법령에 따라 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 구에 납부(귀속)해야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격제한처분을 받게 됩니다.

6. 입찰의 무효

❍ 제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 입찰은 무효처리 됩니다.

❍ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준, 전자입찰 특별유의서, 국가 조달시스템 조달입찰 이용약관 등에 의합니다.

- 입찰에 참여하는 자는 조달청 경쟁입찰 참가자격 등록증의 정보와 법인등기부등본 상의 정보(대표자, 상호, 면허사항 등)가 정확히 일치하는지의 여부를 반드시 확인하신 후 입찰에 참여하여 주시기 바랍니다. 위의 등록사항에 변경이 있을 경우에는 반드시 경쟁입찰 참가자격 등록증을 변경하여야 하며 변경등록을 하지 아니하고 입찰에 참여한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조에 의하여 입찰무효 사유에 해당됩니다.
- 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임 할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다. 이에 따라 대표자가 2인 이상인 업체의 경우 조달청 입찰참가자격 등록 시 대표자 전원을 등록하여야 하고, 현재 1인만 등록된 경우에는 변경 등록을 하여야 하며, 변경 등록을 하지 아니하고 입찰에 참가한 자는 지방계약법 시행규칙 제42조 제5호 나목에 의하여 입찰 무효 사유에 해당됩니다.

❍ 1인이 다수인의 공인인증서를 차용하여 입찰서를 제출한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제42조 제4호의 규정에 따라 무효 입찰에 해당됨과 동시에 당해 입찰자(공인인증서 차용자 및 대여자)는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 제1항 제8호 또는 제9호의 규정에 따라 부정당업자 제재 대상에 해당될 수 있습니다.

7. 청렴계약이행 준수

❍ 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「청렴계약 이행을 위한 특별유의서 및 특수조건」을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 「청렴계약 이행 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다.

❍ 다만, 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결시 대표자가 서명하여 제출하여야 합니다.

8. 근로자 권리보호 이행서약서 제출

❍ 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 권리보호를 위한 「근로자 권리보호 이행 서약서」를

숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는「근로자 권리보호 이행 서약서」를 제출한 것으로 간주합니다.

❍ 다만, 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결시 대표자가 서명하여 제출하여야 합니다.

❍ 계약상대자는「근로기준법」제43조에 의거 소속 근로자에게 적기에 임금을 지급해야 하며, 매월 발주부서에 임금 지급내역을 제출하여야 합니다. 만일 서약서 내용을 위반한 사실이 발견될 경우, 근로기준법 등 관계법령에 따라 소관 고용노동청에 통보조치 할 수 있음을 알려드립니다.

9. 안전 및 보건 확보 의무

❍ 본 입찰에 참가하고자 하는 자는「중대재해 처벌에 관한 법률」에 따라 종사자의 안전.보건상 유해 또는 위험을 방지하고 그 이용자 또는 그밖의 사람의 생명, 신체의 안전을 위하여 해당 공사 및 용역의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음과 같이 조치사항을 이행하여야 합니다.

≪계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항(제4조, 제9조)≫

① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 **안전보건관리체계**의 **구축** 및 그 **이행**
② 재해 발생 시 **재발방지 대책**의 수립 및 그 이행
③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 **개선, 시정 등을 명한 사항 이행**
④ 안전·보건 **관계 법령에 따른 의무이행**에 **필요한 관리상의 조치**

❍ 최종 낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명하여「안전 및 보건 확보 의무이행 서약서」를 제출하여야 합니다.

10. 기타사항

❍ 제안서는 입찰 시 직접 제출하여야 하며 우편접수는 불가하며, 참가에 따른 비용 일체는 입찰자가 부담하여야 하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

❍ 제출된 제안서의 내용은 우리구에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 허위사실이 발견될 경우 협상대상자 선정취소, 계약해지 및 관련법규에 따른 조치를 받게 됩니다.

❍ 사업자 선정결과는 별도로 통보하며, 미선정업체에 대한 통보는 생략합니다.

❍ 입찰참가자는 입찰유의서, 용역계약일반조건・특수조건, 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서와 청렴계약이행 특수조건, 지방계약법 및 입찰관련 회계예규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.

❍ 사업안내 및 제출서류에 대한 세부적인 내용이 수록된 제안요청서는 [나라장터(www.g2b.go.kr)]에서, 계약 관련 자료는 [관악구청 홈페이지(http://www.gwanak.go.kr) ⇒ 뉴스소식 ⇒ 공고 ⇒ 입찰정보]에서 다운로드 받을 수 있습니다.

❍ 조달청 국가종합전자시스템 장애로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰을 취소 및 연기할 수 있으며, 연기의 공고는 조달청 국가종합전자시스템 홈페이지(http:// www.g2b.

go.kr)의 연기공고 게재에 의합니다.

※ 사업 및 입찰참가 자격 문의 : 관악구청 도시계획과 채현희 주무관(☎02-879-6353)
※ 계약문의 : 관악구청 재무과 윤가람 주무관(☎02-879-5366)

위와 같이 공고합니다.

2026년 10월 23일

관악구 (분임)재무관

우리 구 공무원은 구민의 기본적 권익보호 및 행정의 투명성 확보를 위해 공정한 업무수행, 부당이익의 수수 금지, 업무숙지의 의무 등 지켜야 할 **「관악구 공무원 행동강령」**을 운영하고 있으며, 우리구 소속 공무원이 직무수행 과정에서 준수하여 할 행동강령을 벗어난 행위에 대하여는 누구든지 신고할 수 있습니다.

※공무원행동강령 위반행위 상담 및 신고 : 관악구 감사담당관 ☎ 02-879-5111~2