경상국립대학교사범대학부설고등학교 제2026-24호

2027학년도 경상국립대학교사범대학부설고등학교 2학년 수학여행 용역 입찰 공고 [2단계 입찰 (규격 · 가격 동시)]

< 본 계약은 청렴계약제가 적용됩니다. >

본 계약은 국가계약법 제5조의2 따라 청렴계약(청렴서약)제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴계약(청렴서약)에 관한 내용을 숙지.승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가계약법」 제5조의2에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰.낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공.납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰.낙찰을 취소하거나 계약을 해제.해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민.형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품.향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.

2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위시에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 」 제27조 제1항 제2호에 따른 부정당업자 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.

3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2 제1항 제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.
   (국가계약법 적용 입찰 및 계약 건에 한함)
   - 입 찰 자 : 입찰금액의 100분의 5
   - 계약상대자 : 계약금액의 100분의 10

1. 입찰에 부치는 사항

용 역 명	2027학년도 경상국립대학교사범대학부설고등학교 2학년 수학여행 용역
용 역 현 장	서울특별시 일원
용 역 기 간	2027. 3. 30.(화) ~ 2027. 4. 2.(금) (3박 4일)
용 역 개 요	과업설명서(제안요청서) 참조
기 초 금 액	금98,436,000원(부가가치세 포함) - 참여예정인원: 168명(학생 156명, 인솔자 12명) ※ 인솔자 비용은 학생과 동등한 금액으로 산출함. (단, 인솔자 무료인 항목은 제외) ※ 여행경비 ① 차량비[40인승 이상(우등버스 선호), 6대, 주차비, 통행료, 운전자 숙식비, 각종 봉사료 포함, 차량 내 상비약품 구비], 숙식비(3박 3식, **발주기관에서 확보한 지정 숙박업체 선정[스타즈호텔 프리미어 동탄**(경기 화성시 동탄구 동탄반석로 171), (과업설명서 및 제안요청서 참고)], 중식비(3식, 밀쿠폰 1식 포함), 석식비(2식, 밀쿠폰 1식 포함), 입장료 및 체험료, 여행자보험료, 안전요원 배치경비, 알선 수수료 등 기타 잡비 포함한 여행경비 총액(부가가치세 포함) ② 차량 내 구비 이외의 구급약품은 학교에서 준비한다.(여행경비에 포함되지 않음)
기타사항	- **참가인원은 변동될 수 있으며, 정산 시 참가인원을 기준으로 정산함을 원칙으로 하며, 소요되지 않은 경비(입장료 등)는 1인당 산출내역에 따라 사후 정산함.** **(차량 임차료는 버스 대당 정산)** - 학생 중 국민기초생활수급자 등 면제 대상자에 대해서는 추후 학교와 협의하여 결정 - 일정 코스는 현지 형편에 적합하게 인솔책임자와 여행사가 상의하여 조정할 수 있으며, 특별한 사유가 발생되어 운행일정 및 구간을 변경할 시는 미리 인솔책임자의 승낙을 받아야 함. - 낙찰자(계약상대자)는 계약체결 시 또는 착수계 제출 시 위탁수수료와 그 외 여행경비를 구분 제출하여 승인을 받아야 하며 이를 계약서의 일부로 봄. - **위탁수수료에 대한 대금 청구는 국세청 부가가치세법 기본통칙 17-0-10【여행업의 매입세출 공제범위】에 따라 낙찰자가 발급한 세금계산서를 학교에 제출한다. 위탁수수료를 제외한 항목(버스임차료, 숙박료, 식비, 입장료 및 관람료 등)에 대해서는 대금 청구 시 실제 사용업체와의 거래내역이 기록된 세금계산서(과세 특례자의 경우 간이영수증)를 발급받아 제출하여야 함.**

※ 면세사업자 또는 영세율을 적용받는 사업자는 반드시 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰하여야 하며, 최종 계약 시에는 부가가치세를 제외하는 금액으로 계약을 체결합니다.

※ **감염병 발생, 긴급 재난, 상급기관 지침의 변경 등의 사유로 학생들이 단체 활동을 하기에 우려되는 상황이 발생할 경우 수학여행을 취소할 수 있으며, 그에 따른 위약금은 발생하지 않습니다.**

2. 입찰 및 계약방식

가. 본 입찰은「국가를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 제3항에 따른 「2단계 입찰(규격-가격동시입찰)」로 규격(제안서평가)과 가격입찰서를 동시에 제출합니다.

나. 가격입찰은 전자입찰로만 가능하고 규격입찰서는 직접 제출하여야 합니다.

다. 규격입찰(제안서평가) 실시 결과 적격자로 확정된 자에 한하여 가격개찰 실시합니다.

라. 본 입찰은 **총액입찰(예정가격이하 최저가 적용), 지역제한(경상남도), 소기업 또는 소상공인간 제한경쟁입찰**입니다.

마. 본 입찰은 전자계약, 청렴계약제 시행대상입니다.

3. 입찰참가 자격

가. 「국가를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 「같은 법 시행규칙」 제14조의 규정에 따른 자격 요건을 갖추고, 「관광진흥법」 제4조 및 「같은 법」 시행령 제2조에 의한 **종합여행업[업종코드 1261]** 또는 **국내외여행업[업종코드 1262]** 또는 **국내여행업[업종코드 1263]**으로 등록한 자이어야 합니다.

나. 입찰공고일 전일【신규사업자(법인인 경우 법인 등기일, 개인사업자인 경우 사업자 등록일 기준으로 함)인 경우 입찰공고일 이후를 포함】부터 입찰일(낙찰자는 계약 체결일)까지 법인등기부상 본점소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가.인가.면허.등록.신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업자의 소재지)를 **경상남도**에 둔 자이어야 합니다.

다. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 및 「소상공인보호및지원에관한법률」 제2조에 의한 소상공인으로 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 증명서를 소지한 업체이어야 합니다.

※ <소기업.소상공인 확인서>는 제안서 제출마감일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 제안서 제출마감일까지 발생·신고·수정된 자료도 심사에 포함합니다.

※ <소기업.소상공인 확인서>가 제안서 제출마감일까지 중소기업제품 공공구매 종합정보망(http://www.smpp.go.kr) 또는 중소벤처기업부에 등록 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.

라. 본 입찰은「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

마. 조달청에 입찰참가자격등록을 한 자이어야 합니다. 입찰참가자격을 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시)에 따라 개찰일 전일까지 조달청 고객지원팀 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격등록을 하여야 합니다.

바. 국가종합전자조달시스템 전자입찰 이용자 등록을 한 자이어야 합니다. 전자입찰 이용자등록을 하지 않은 자는 지정 공인인증기관의 인증서를 교부 받은 후 조달업체

이용약관에 동의한 다음 국가종합전자조달시스템에 이용자등록을 하여야 합니다.

사. **입찰에 참가하고자 하는 자, 특히 입찰대리인은 입찰 당시 반드시 입찰참가 업체에 재직중인 임·직원이어야 합니다.**

아. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27의5조에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

자. 미자격자가 입찰에 참가할 경우 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조의 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

4. 공동계약

본 입찰은 공동 도급이 허용되지 않습니다.

5. 과업설명

본 입찰은 과업설명을 생략하고 과업설명서 및 제안요청서 열람으로 갈음합니다.

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 조달청 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용하여 전자입찰서를 제출하면 별도의 입찰참가신청을 하지 않아도 됩니다.

나. 모든 입찰 참가자에게 입찰 보증금 납부를 면제하되, 입찰보증금 납부를 확약하는 내용이 포함된 입찰서 제출로 납부를 갈음합니다. 나라장터 시스템을 이용하여 제출하는 전자입찰서에는 입찰보증금 납부확약 내용이 포함되어 있습니다.

다. 입찰보증금의 귀속은 「국가를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의한 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생한 경우에는 입찰보증금 납부확약 내용에 따라 보증금 납부확약 내용에 따라 〔낙찰단가금액×수량(총구매예정금액)〕의 100분의 5에 해당하는 금액을 지체없이 현금으로 납부하여야 합니다.

7. 규격입찰서(제안서) 제출

가. 제출기간: 2026. 10. 27.(화) 10:00 ~ 2026. 11. 6.(금) 10:00

※ 평일 09:00부터 16:00(마감일은 10:00)까지 접수받으며, 토·일 및 공휴일은 접수 불가

나. 제출장소: 경상국립대학교사범대학부설고등학교 2층 행정실

다. 제출방법: 직접 방문 제출(우편 및 FAX 접수 불가)

※ 대리인 접수 시 대리인신분증, 재직증명서, 위임장 지참 및 제출(법인일 경우 4대보험 중 어느 하나 가입 증명 자료 추가 제출)

※ 제출되는 사본은 인감 또는 사용인감으로 원본대조필 날인

라. 제출서류

구 분	제출 서류
제안서 제 출 서 류	1. 입찰참가 신청서 1부(붙임1) 가. 대표자는 신분증만 지참 나. 대리인 접수시는 다음의 서류를 모두 지참 - 위임장, 신분증, 재직증명서 각 1부 2. 수학여행 용역 제안서 7부(별첨) - 원본 1부, 사본 6부 ※ 여행일정, 교통, 숙박, 식사 등에 대한 평가가 용이하게 작성 ※ 원본 1부는 제안업체명을 기재하여 별도 제출하고, **사본은 제안업체명을 인지할 수 있는 어떠한 표시(사명, 로고, 마크, 대표자명 등) 불가** 3. 수학여행 인력보유(수행조직) 현황 4. 용역이행(여행위탁) 실적 증명서 1부(별첨) ※ 공고일 전일 기준 최근 3년간 수학여행 수행실적 ※ 해당 기관에서 발급된 실적증명서(지정정보처리장치 발급증명서포함)만 인정함 5. 각서 1부(별첨) 6. 청렴서약서 1부(별첨) 7. 사업자등록증 및 여행업등록증 사본, 소기업·소상공인 확인서 1부 8. 법인등기사항증명서(법인), 주민등록등본(개인사업자) 1부 9. 법인인감증명서(법인), 인감증명서(개인사업자), 사용인장계 1부 10. 경영상태 평가자료(신용평가등급) 1부 11. 전세버스 및 숙박,식당 관련 서류 일체 1부 12. 영업배상책임보험증권 사본 1부 13. 기타 공고로서 정한 서류 14. 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰 참가자격등록증 ☞ 제안서 평가를 위한 제출 서류는 용역별 평가 기준에 맞게 제시

마. 유의사항

1) 제출된 제안서의 내용은 본교에서 요청하지 않는 한 수정·보완하거나 교체할 수 없고 반환하지 않으며 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주합니다.

2) 학교에서는 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 경미한 사항에 한하여 보완요구 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가집니다.

3) 재공고 입찰(또는 재입찰)의 경우, 기 입찰에서 제안서를 이미 제출한 자는 제안서를 다시 제출하지 않고 입찰참가신청서 제출 및 가격 투찰만하여도 유효합니다.(기 제출한 제안서가 재공고 입찰(또은 재입찰)에서 유효)

8. 가격입찰서 제출

가. 제출기간: 2026. 10. 27.(화) 10:00 ~ 2026. 11. 6.(금) 10:00

- 제출 방법: 국가종합전자조달시스템(G2B http://www.g2b.go.kr) 전자제출

※ 제출기간 중에는 24시간 입찰서의 제출이 가능합니다.

※ 가격개찰은 개찰 일시에도 불구하고 제안서 평가완료 후 진행 됩니다.

나. 본 가격입찰은 전자입찰로만 집행하며, 가격입찰서는 반드시 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지(http://www.g2b.go.kr)의 “입찰정보”를 이용하여 제출하여야 합니다.

※ 규격[기술]제안서와 가격입찰서를 제출기간 내에 모두 제출하여 주시기 바랍니다.

다. 본 입찰은 지문인식 신원확인 입찰이 적용됩니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서」제7조 제1항 제6호 및 7호의 절차에 따라 예외적으로 개인인증서와 사업자인증서를 이용한 전자입찰서 제출이 가능합니다.

라. 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 다만, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제8조에 따라 입찰의 취소를 신청한 경우 입찰집행관은 입찰서를 무효처리 할 수 있으며, 이 경우 취소의사를 표시한 입찰자는 당해 제조·구매 입찰에 대하여 재입찰할 수 없습니다.

마. 전자입찰은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제1-2호에 따라 안전 입찰서비스를 이용하여 입찰서를 제출하여야 합니다. 다만, 안전 입찰서비스의 설치 및 작동 오류 등으로 안전 입찰서비스 사용이 곤란한 자는 동항 제8호에 따라 예외적으로 기존 웹방식으로 전자입찰서를 제출할 수 있습니다.

바. 입찰마감시간에 임박하여 입찰서를 제출하는 경우 입찰서 암호화 과정 등에 다소 시간이 소요되거나 입찰서 집중 제출로 인한 시스템 장애가 발생할 수도 있으니, 가능한 충분한 시간을 갖고 입찰서를 제출하여 시스템장애로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여 주시기 바랍니다.

사. 국가종합전자조달시스템의 장애로 입찰을 연기하는 경우, 국가종합전자조달시스템에 장애발생 이전에 유효하게 접수된 견적서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 견적서를 다시 제출할 수 없습니다.

아. 입찰서 제출 여부는 나라장터 시스템의 “전자문서함” - “보낸 문서함”에서 확인하여야 합니다.

9. 제안설명회 및 규격 [기술] 평가

가. 제안설명회는 생략하며, 제안서 제출 및 평가로 갈음합니다.

나. 공고문, 과업설명서를 반드시 숙지하고 입찰에 응해주시기 바랍니다.

다. **기술(규격) 제안서 심사 및 평가: 2026. 11. 11.(수) 13:30**

※ 학교 사정에 따라 일정이 변경될 수 있습니다.

10. 입찰의 무효

가. 「국가를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 제4항 및 같은 법 시행

규칙 제44조 및 「(계약예규) 용역입찰유의서」제12조에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.

나. 무효입찰의 내용 중 오류를 범하기 쉬운 사항을 다음과 같이 안내하니 입찰참여자는 입찰참가자격 등록사항 확인 및 입찰공고 내용을 숙지하여 불이익이 없도록 하시기 바랍니다.

1) 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면 동일인이 2통의 입찰서를 제출한 것으로 간주되어 모두 무효 입찰로 처리됩니다.

2) 특히, “입찰참가등록증 상의 상호(또는 법인의 명칭), 대표자의 성명(여러명의 대표자가 있는 경우 대표자 전원)을 변경등록하지 아니하고 제출한 입찰”, “대리권이 없는 자의 입찰”은 무효입찰임을 알려드립니다.

다. 낙찰예정자는 입찰무효 여부 확인을 위하여 「(계약예규) 용역입찰유의서」제7조 제3항에서 정한 서류 등을 계약담당공무원이 별도로 정한 기한 내에 반드시 제출하여야 합니다.

11. 개찰일시 및 장소

가. 개찰일시: 2026. 11. 13.(금) 15:00

나. 개찰장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터)

※ 가격 개찰은 제안서 평가 완료 후 실시하며, 전산장애 발생 시 개찰시간이 다소 늦어지거나 연기될 수 있습니다.

12. 낙찰자 결정

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제18조 규정에 따라 제안서(기술[규격]입찰)를 제출받아 **제안서 심사를 거쳐 적격업체를 선정(제안서 평가 후 규격[기술] 평가점수 100점 만점에서 90점 이상인 업체)한 후, 적격업체 중에서 가격 입찰을 통해 예정가격 이하이면서 최저가로 입찰한 자를 최종 낙찰자로 결정합니다.**

(단, 제안서 평가점수가 적격통과 점수 미만인 업체는 사전판정에서 부적격 처리하여 가격개찰을 하지 않습니다.)

나. 낙찰이 될 수 있는 동일한 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 때에는 「국가를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령」제47조 제1항의 규정에 따라 규격(기술)평가 결과 점수가 가장 높은 자를 낙찰자로 결정하되, 규격(기술)평가 결과도 같은 경우에는 국가종합전자조달시스템 전자입찰유의서 제15조에 따라 전자조달시스템을 통한 자동추첨방식에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

다. 예정가격 작성은 「예정가격작성기준」제4장 복수예비가격에 의한 예정가격의 결정에

따라 기초금액의 ± 2% 금액의 범위 내에서 서로 다른 15개의 복수예비가격을 작성, 입찰참가자 전원이 2개씩 추첨한 결과에 따라 가장 많이 선택된 4개의 복수예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.

13. 청렴서약서 제출

가. 본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2(청렴계약)가 적용됩니다. 입찰에 참여한 모든 업체는 입찰 시 청렴서약서에 대하여 관련 법령과 규정을 숙지하고 승낙하여 청렴서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

나. 최종 낙찰자로 선정된 업체는 전자계약 체결 시 청렴서약서를 반드시 제출하여야 합니다.

14. 기타사항

가. 입찰참가희망업체는 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 조달청의 “전자조달콜센터”(☎1588-0800)로 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 “전자조달콜센터”로 문의하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

나. 당해 입찰자는 입찰유의서, 용역 계약 일반조건, 전자입찰 특별유의서, 전자입찰 사용자설명서, 전자입찰 이용자약관, 공고문, 기타 입찰 관련 모든 법령 등 입찰에 관한 사항을 사전에 완전히 숙지한 후에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 손해에 대하여는 책임을 지지 아니합니다.

다. 예비가격기초금액에 대한 정보는 나라장터 시스템의 “입찰정보-물품-공고조회-물품입찰공고 상세조회-기초금액공개”에, 개찰결과에 대한 정보는 “입찰정보-물품(기초/예비금액조회, 개찰결과조회)”에 게재됩니다.

붙임 1. 입찰참가 신청서 서식 1부.
2. 수학여행 용역제안서 평가항목 및 배점기준표 1부.

위와 같이 공고합니다.

2026. 10. 26.

경상국립대학교사범대학부설고등학교장

[붙임 1]

입찰참가 신청서

처리기간
즉 시

※아래사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.

신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰개요	입 찰 공 고 (지명)번호	경상국립대학교사범대학부설고등학교 공고 제 2026 - 호	입 찰 일 자	
	입 찰 건 명	2027학년도 경상국립대학교사범대학부설고등학교 2학년 수학여행 위탁용역		
입찰보증금	납 부	※ 전자입찰서 상의 납부이행각서로 갈음함		
대리인.사용인감		본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명: 주민등록번호:	본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 : ㊞	

본인은 위의 번호로 공고한 귀 경상국립대학교사범대학부설고등학교의 2단계 입찰(규격.가격동시입찰)에 참가하고자 일반용역입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.

붙임 1. 국가전자조달시스템에서 출력한 조달청 경쟁입찰참가자격등록증 1부.
2. 기타 공고로서 정한 서류

2026. . .

신청인 ㊞

경상국립대학교사범대학부설고등학교장 귀하

[붙임 2]

수학여행 용역제안서 평가항목 및 배점 기준표

업 체 명:
평가위원명: (인)

구 분		평가항목 및 평가기준	배점	등급 및 배점 기준			배점	비고
기술능력평가 (100)	정량적 평가 분야 (35) 객관적 평가	**1. 수학여행 수행실적** - 최근 3년간 실적 - 평가기준: 기초금액 대비 ※ 사업예정 금액의 1배 이상을 만점으로 하는 등 과도한 제한은 금지	15	A. 100%이상			15	주1) 참조
				B. 100%미만 - 75%이상			13	
				C. 75% 미만 - 50% 이상			11	
				D. 50% 미만 - 25% 이상			9	
				E. 25% 미만			7	
		2. 제안업체 인력 보유상태	10					
		가. 수행조직	5	A. 5인이상			5	
				B. 5인미만~3인이상			4	
				C. 3인미만			3	
		나. 자격소지 여부	5	A. 3인이상			5	
				B. 2인			4	
				C. 1인			3	
		3. 제안업체 경영상태 - 신용평가등급	10	[별표 1] 참조				주2) 참조
	정성적 평가 (65) 주관적 평가	**4. 제안서의 부문별 수행능력**	25	탁월	우수	보통	미흡	
		가. 구성의 독창성 및 적정성		10	9	8	7	
		나. 수학여행 제안서의 충실도		15	14	13	12	
		5. 교통 및 식사 제공 능력	15	탁월	우수	보통	미흡	
		가. 차량의 연식, ○○대가 동일회사인지 여부		10	9	8	7	
		나. 식사 제공 능력 (메뉴, 좌석수, 위치, 위생안전, 가격 등)		10	9	8	7	
		6. 행사진행의 안전성 및 질적수준	20	탁월	우수	보통	미흡	
		가. 행선지별 안전계획 제시여부, 문화재 해설사 배치 유무, 보험가입현황		10	9	8	7	
		나. 학생안전 관리요원 및 적정 수의 안전관리요원 배치유무		10	9	8	7	

주1) 수행경험
① 실적증명은 발주기관에서 직접 발급받은 실적증명서로 심사한다.
② 실적은 (중·고등학교)의 (국내) 수학여행 수행실적으로 입찰공고일 전일까지 완료한 최근 3년간의 실적을 합산 적용함

주2) 신용평가
「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제4조 제1항 제1호 또는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제9조 제26항의 업무를 영위하는 신용정보업자가 입찰공고일 기준 최근 1년 이내에 평가한 회사채·기업어음에 대한 신용평가등급이나 기업신용평가등급으로 유효기간 안에 있는 가장 최근의 신용평가등급으로 평가

[별표 1]

신용평가등급에 따른 경영상태 평가기준

(단위 : 점)

회사채에 대한 신용평가등급	기업어음에대한 신용평가등급	기업신용평가 등급	평 점(점)
			10점
AAA AA+, AA0, AA- A+ A0 A-	A1 A2+ A20 A2-	AAA (회사채에 대한 신용평가등급 AAA에 준하는 등급) AA+, AA0, AA- (회사채에 대한 신용평가등급 AA+, AA0, AA-에 준하는 등급) A+ (회사채에 대한 신용평가등급 A+에 준하는 등급) A0 (회사채에 대한 신용평가등급 A0에 준하는 등급) A- (회사채에 대한 신용평가등급 A-에 준하는 등급)	10
BBB+	A3+	BBB+ (회사채에 대한 신용평가등급 BBB+에 준하는 등급)	9.8
BBB0	A30	BBB0 (회사채에 대한 신용평가등급 BBB0에 준하는 등급)	9.6
BBB-	A3-	BBB- (회사채에 대한 신용평가등급 BBB-에 준하는 등급)	9.4
BB+, BB0	B+	BB+, BB0 (회사채에 대한 신용평가등급 BB+, BB0에 준하는 등급)	9.2
BB-	B0	BB- (회사채에 대한 신용평가등급 BB-에 준하는 등급)	9.0
B+, B0, B-	B-	B+, B0, B- (회사채에 대한 신용평가등급 B+, B0, B-에 준하는 등급)	8.8
CCC+ 이하	C 이하	CCC+ 이하 (회사채에 대한 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급)	7.0